

**Colonial**

Memoria de Responsabilidad  
Social Corporativa  
2016





**Colonial**

Memoria de Responsabilidad  
Social Corporativa  
2016







Juan José Brugera Clavero  
Presidente



## 1. Carta del Presidente

El Grupo Colonial se siente muy orgulloso de presentar por tercer año consecutivo su Memoria de Responsabilidad Social Corporativa, que completa la información ofrecida en el Informe Anual, el Informe de Gobierno Corporativo y las Cuentas Anuales, mostrando su compromiso con sus grupos de interés a través de su estrategia y de su sistema de gestión de la Responsabilidad Social Corporativa.

El compromiso del Grupo Colonial con sus grupos de interés se estructura en base a cinco aspectos clave que se definen en su Política de Responsabilidad Social Corporativa: i) generación de valor sostenible, ii) ética y cumplimiento, iii) desarrollo de las personas, iv) satisfacción y fidelización de los clientes y v) gestión eco-eficiente.

La implementación de la Política de RSC del Grupo Colonial se estructura a través de seis ámbitos de actuación, cada una de las cuales afecta a uno o a varios aspectos clave de RSC, de los que, a lo largo de esta Memoria, mostraremos los principales avances realizados durante 2016.

En el ámbito de **Gobierno Corporativo**, se han realizado grandes avances. Así mismo dentro del ámbito del **Equipo Humano**, cabe destacar la implementación de un Plan de Formación de idiomas a medida.

Grupo Colonial se ha posicionado como una empresa de referencia en el sector inmobiliario a nivel europeo, gracias a la confianza que los **Clientes** depositan en la Compañía. Esta confianza sólo es posible mediante el trabajo diario y la búsqueda de relaciones personalizadas y de mejora constante de la calidad. En este sentido, el Grupo Colonial apuesta por relaciones basadas en la escucha y la atención personalizada de forma continua para conocer las expectativas y necesidades de sus clientes y darles una respuesta puntual y oportuna.

En su **Relación con la Comunidad**, el Grupo Colonial está comprometido con la sociedad y las comunidades donde desarrolla su actividad, de manera que los beneficios obtenidos con su actividad contribuyan al bienestar general y reviertan en una mejora de las ciudades y de sus habitantes. Esto se ve reflejado en las diversas actividades sociales que se realizan en el Centro Comercial de Pedralbes Centre, su participación en la campaña solidaria mundial *Giving Tuesday* en un numeroso grupo de inmuebles y en el compromiso con aquellos colectivos con discapacidad, en riesgo de exclusión social o con dificultades para la inserción laboral, entre otras.

El Grupo Colonial es una organización comprometida con el medio ambiente y, por lo tanto, con la **eficiencia en el uso de los recursos**, reflejado en una disminución de los consumos de combustible, consumo energético total, consumo de papel así como reducciones en emisiones directas. Cabe destacar, que el 90% de los inmuebles del Grupo están certificados con máxima certificación medioambiental (Breeam & Leed). Destacar que en SFL, se ha obtenido el GRESB Green Star Label.

El resultado de todos estos avances se ve reflejado dentro del ámbito de **inversores y accionistas** al ser el Grupo Colonial distinguido, por segundo año consecutivo, con el "EPRA Best Practices Gold Award Financial Reporting" y con el "EPRA Gold Award – Sustainability Reporting", siendo la única cotizada española con máxima calificación en ambas categorías. También ha obtenido el "Most Improved Award" en el *reporting* de sostenibilidad.

Finalmente, quiero agradecer a nuestros accionistas y socios, así como a todos los empleados del Grupo Colonial, su profesionalidad y esfuerzo diario por mantener los altos niveles de exigencia que nos están permitiendo maximizar la creación de valor de la Compañía.

## 2. Colonial de un vistazo





## Magnitudes Clave 2016

Colonial es una inmobiliaria de referencia en el mercado de oficinas de calidad, cuyo modelo de negocio está especializado en el desarrollo, rehabilitación y explotación de inmuebles para el alquiler de oficinas en ubicaciones *prime*, principalmente en el Central Business District (CBD). La estrategia de diversificación paneuropea del Grupo le ha llevado a estar firmemente consolidada en Barcelona, Madrid y París, en ésta última ciudad a través de la participación de Société Foncière Lyonnaise, S.A. (en adelante, SFL). La Compañía lleva operando desde hace más de 70 años en el mercado y, desde 1999, cotiza en el mercado de valores español.

La exitosa estrategia de diversificación y crecimiento ha hecho posible que 2016 haya sido un año excelente para Grupo Colonial y, por lo tanto, para todos sus grupos de interés, tal y como demuestran las magnitudes clave:

- El valor de los activos a cierre de 2016 ascendía a 8.069 millones de euros, lo que ha supuesto un aumento del 9,4% *like-for-like* en el ejercicio, gracias a una combinación de reposicionamiento de inmuebles e incrementos en ocupación que han permitido mejorar los ingresos por rentas y las *yields*.
- El valor liquidativo a cierre del ejercicio ascendía a 7,25 euros por acción, lo que ha implicado un crecimiento del 18% y una rentabilidad total para el accionista del 20% si tenemos en cuenta el dividendo pagado en julio de 2016.
- Los ingresos por rentas han ascendido a 271 millones de euros, un 17% superior a 2015. Dicho crecimiento ha sido resultado de un aumento de las rentas *like-for-like* del 7% y de un aumento de los ingresos por la entrega de proyectos "*prime Factory*" y nuevas adquisiciones
- El incremento de las rentas ha implicado que, a su vez, se incremente también el EBITDA recurrente un 24% y que el resultado neto recurrente alcance los 68 millones de euros, lo que representa un aumento del 83% respecto al ejercicio anterior.

### Distinciones en materia de *Reporting*

Durante el mes de septiembre 2016, Colonial ha sido distinguida por su excelencia y transparencia en la comunicación de información a los mercados de capitales con el EPRA Gold Award – Financial Reporting y EPRA Gold Award – Sustainability Reporting, siendo la única cotizada española con máxima calificación en ambas categorías.

Asimismo, ha obtenido el Most Improved Award en el *reporting* de sostenibilidad.



EPRA Best Practices Gold Award – Sustainability Reporting



EPRA Best Practices Gold Award – Financial Reporting



Most Improved Annual Report Award



Listed Company of the Year 2016 en el Property Investor Europe Award

<b>MAGNITUDES ECONÓMICAS</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Ingresos por rentas (€m)	271	231
EBITDA Rentas (€m)	253	209
EBITDA Recurrente (€m)	220	178
Resultado Neto Recurrente (€m)	68	37
Resultado Neto Atribuible al Grupo (€m)	274	415
Inversión en Rehabilitaciones y Proyectos (€m)	86	128
Inversión en Nuevas Adquisiciones (€m) <sup>(1)</sup>	672	234
Número de Activos	61	56
Superficie total sobre rasante (m <sup>2</sup> )	865.653	771.313
Esfuerzo Comercial (m <sup>2</sup> )	116.045	163.703
Ocupación Total EPRA (%) <sup>(2)</sup>	97%	94%

(1) Incluye CAPEX futuro de los proyectos a desarrollar.

Incluye las adquisiciones de la participación del 55% en SFL y de la participación del 15,1% en Axiare.

(2) Ocupación EPRA: Ocupaciones financieras según cálculo recomendado por la EPRA (superficies ocupadas multiplicadas por la renta de mercado / superficies en explotación a renta de mercado).



<b>MAGNITUDES EQUIPO</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Número de Empleados	150	139
Mujeres	87	86
Hombres	63	53
Antigüedad Media (años) <sup>(1)</sup>	12,2	12,7
Número de Accidentes <sup>(1)</sup>	3	2
Rotación (%) <sup>(1)</sup>	9	9

(1) No incluye Finresa.

<b>MAGNITUDES AMBIENTALES</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Inmuebles con Certificación Ambiental	43	34
Certificación Ambiental sobre el Valor de la Cartera (%)	90	80
Consumo Energético <i>Like-for-Like</i> Sostenible (mWh) (electricidad y combustibles inmuebles arrendados)	93.532	94.825
Intensidad Energética (Mwh/m <sup>2</sup> año)	248,78	252,37
Emisiones CO <sub>2</sub> (Tn eq CO <sub>2</sub> )	19.118	17.925

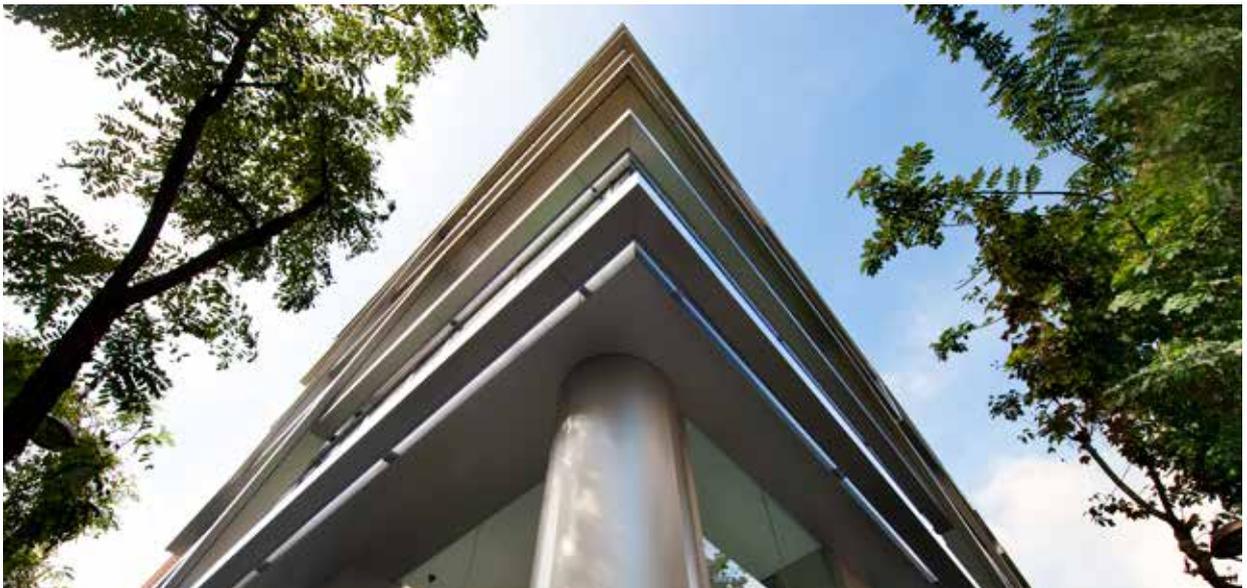
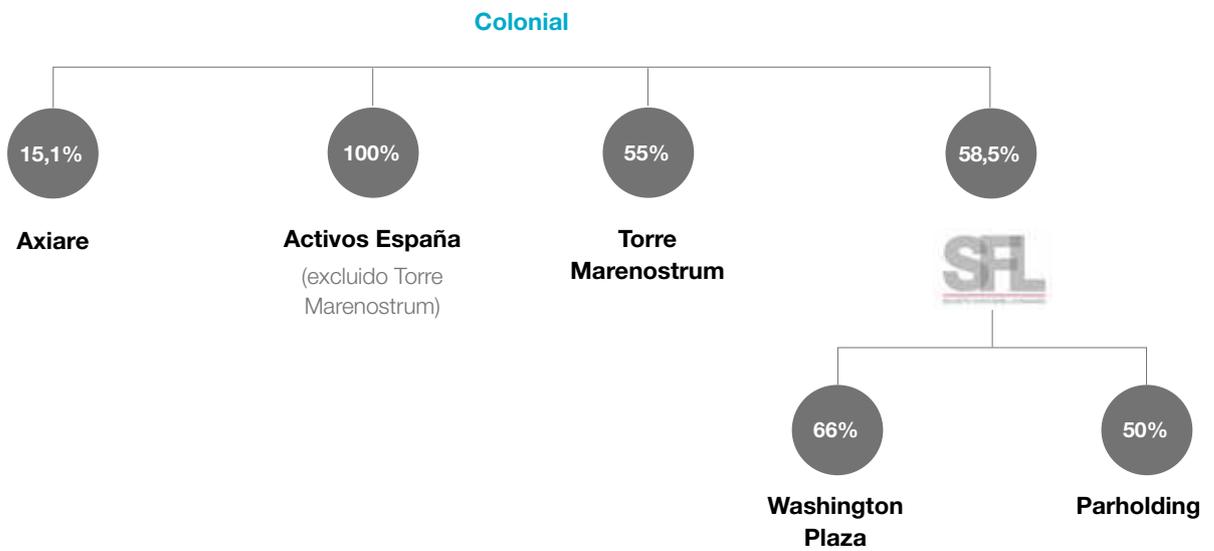
## Estructura del Grupo Colonial

El desempeño excepcional de Colonial en los últimos años ha llevado a la Compañía a consolidar su posición en el sector inmobiliario europeo. Durante 2016 se ha continuado con dicha consolidación a través de un ambicioso plan de inversiones que ha permitido incrementar la participación en SFL en un 5,5%,

hasta alcanzar un 58,5% y adquirir el 15,1% de Axiare a un precio con un importante descuento sobre NAV.

Al 31 de diciembre de 2016 la estructura societaria del Grupo era la siguiente:

### ESTRUCTURA SOCIETARIA



## Un Modelo de Negocio Único

El Grupo Colonial desarrolla su actividad a través de la explotación de una cartera de inmuebles *prime* localizada en Barcelona, Madrid y París.

El Grupo Colonial cuenta con una cartera total de 1.221.117 m<sup>2</sup> (865.653 m<sup>2</sup> sobre rasante), concentrada

en activos de oficinas. El alcance de este documento es el relativo a todos los activos en los que el Grupo Colonial tiene control financiero, los cuales también están controlados operacionalmente, es decir, todos los activos del Grupo Colonial.

### ESTRUCTURA DE NEGOCIO



El valor de los activos del Grupo Colonial a cierre del ejercicio 2016 asciende a 8.069 €m (8.478 €m incluyendo *transfer costs*), lo que supone un aumento del 9% en términos comparables con el año anterior.

#### Pilares estratégicos

- Modelo de negocio paneuropeo diversificado y focalizado en la transformación y creación de oficinas de máxima calidad.
- Creación de oficinas que responden a las mayores exigencias del mercado, con especial énfasis en la eficiencia y la sostenibilidad.
- Estrategia de inversión que combina adquisiciones “Core” con adquisiciones “Prime Factory” con componentes “value added”.
- Enfoque industrial inmobiliario con creación de valor superior a la media del mercado.
- Estructura de capital sólida y elevados estándares de calidad crediticia (*investment grade*).
- Rentabilidad atractiva para el accionista.

## Cartera de inmuebles

### ADQUISICIONES PROYECTO ALPHA I

---

Durante el año 2016, el Grupo Colonial ha ejecutado exitosamente su programa de adquisiciones en el marco del proyecto Alpha I, se han adquirido tres activos *prime* en Madrid y un proyecto en Barcelona.

Adicionalmente, se adquirió una participación del 5,5% de SFL (un 4,4% en junio de 2016 y un 1,1% en agosto de 2016) y en noviembre de 2016 se adquirió una participación del 15,1% en Axiare.

#### Adquisiciones en Madrid

- José Abascal 45 – Madrid *Prime* CBD
- Serrano 73 – Madrid *Prime* CBD
- Sede Corporativa Santa Hortensia 26-28 – Madrid BD

#### Adquisiciones en Barcelona

- Parc Glòries *Project* – Barcelona 22@ Area
- 

### ADQUISICIONES PROYECTO ALPHA II

---

Acelerando el cumplimiento de los objetivos de crecimiento del plan estratégico, Colonial ha iniciado el año 2017 con la ejecución del Proyecto Alpha II, que incluye la adquisición de tres proyectos de desarrollo, uno en cada mercado donde está presente el Grupo: Barcelona, Madrid y París. Adicionalmente, Colonial ha comprado la sede española del Grupo Bertelsmann, ubicada en el Distrito Central de Negocios (CBD) de Barcelona.

La compra de los inmuebles Paseo de la Castellana 163 y Travessera de Gràcia 47-49 se ha escriturado durante los últimos días del año 2016.

#### Adquisiciones en Madrid

- Paseo de la Castellana, 163 - Madrid *Prime* CBD

#### Adquisiciones en Barcelona

- Travessera de Gràcia, 47-49 - Barcelona *Prime* CBD
- Plaza Europa, 46-48 - Barcelona BD

#### Adquisiciones en París

- 112-122 Av. Emile Zola - Paris South Center
- 



## Barcelona

18 edificios<sup>(1)</sup>

228.838 m<sup>2</sup> sobre rasante

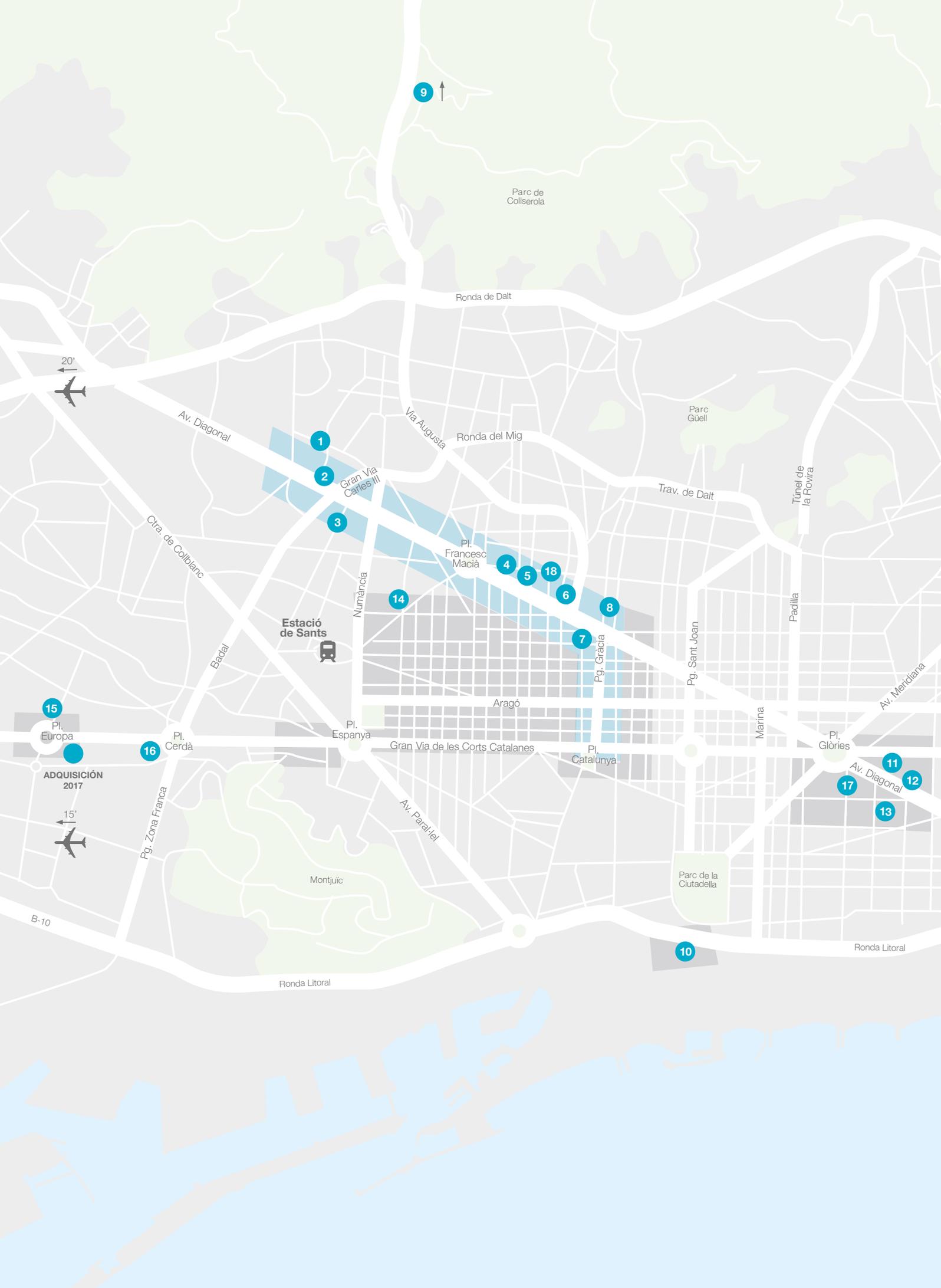
- 1 Paseo de los Tilos, 2-6 / 5.143 m<sup>2</sup>
- 2 Av. Diagonal, 682 / 8.622 m<sup>2</sup>
- 3 Av. Diagonal, 609-615 / 21.996 m<sup>2</sup>
- 4 Travessera de Gràcia, 11 / 4.515 m<sup>2</sup>
- 5 Amigó, 11-17 / 3.580 m<sup>2</sup>
- 6 Av. Diagonal, 530-532 / 11.783 m<sup>2</sup>
- 7 Av. Diagonal, 409 / 4.531 m<sup>2</sup>
- 8 Via Augusta, 21-23 / 4.838 m<sup>2</sup>
- 9 Complejo de oficinas Sant Cugat Nord / 27.904 m<sup>2</sup>
- 10 Torre Marenostrum / 22.394 m<sup>2</sup>
- 11 Diagonal Glòries / 11.672 m<sup>2</sup>
- 12 Complejo de oficinas Parc Central 22@ / 14.737 m<sup>2</sup>
- 13 Complejo de oficinas Illacuna / 20.451 m<sup>2</sup>
- 14 Berlín, 38-48 / Numància, 46 / 12.817 m<sup>2</sup>
- 15 Plaza Europa, 42-44 / 4.869 m<sup>2</sup>
- 16 Torre BCN / 9.835 m<sup>2</sup>
- 17 Parc Glòries / 24.551 m<sup>2</sup>
- 18 Travessera de Gràcia, 47-49 / 8.939 m<sup>2</sup>

● Plaza Europa (adq. 2017)

● Prime Central Business District

● Business District

(1) No incluye pequeños activos no estratégicos.



9



Parc de Collserola

Ronda de Dalt

Parc Güell

Av. Diagonal

1

2

Gran Via Carles III

Via Augusta

Ronda del Mig

Trav. de Dalt

Túnel de la Rovira

Ctra. de Collblanc

3

Pl. Francesc Macià

4

5

18

6

8

Estació de Sants

14

Numància

7

Pg. Gràcia

Pg. Sant Joan

Pacifia

Badal

Aragó

15

Pl. Europa

ADQUISICIÓN 2017

16

Pl. Cerdà

Pl. Espanya

Gran Via de les Corts Catalanes

Pl. Catalunya

Pl. Glòries

11

12

17

13

Av. Meridiana



15'

Montjuïc

Parc de la Ciutadella

B-10

Av. Paral·lel

Ronda Litoral

10

Ronda Litoral

## Madrid

23 edificios<sup>(1)</sup>

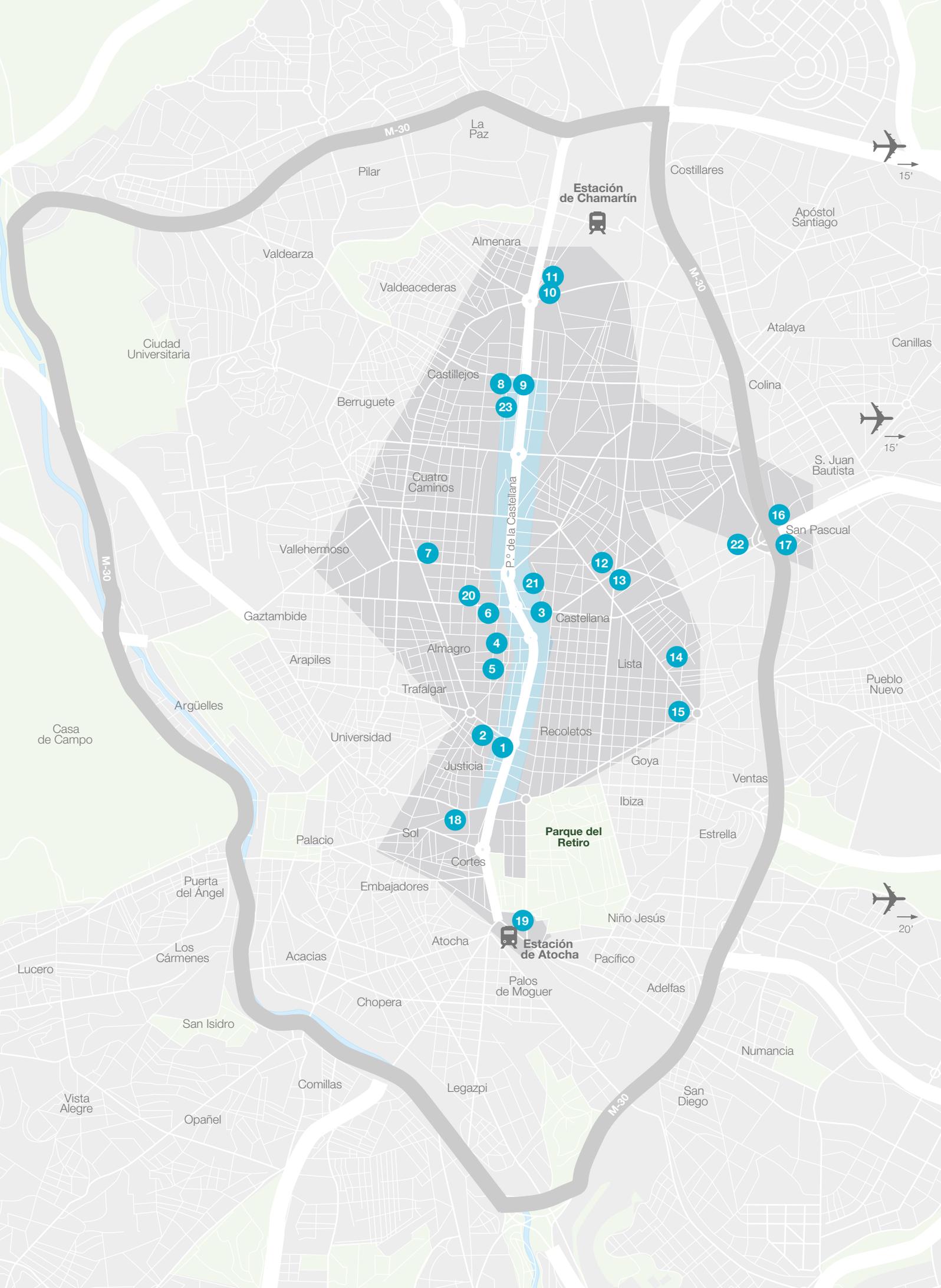
278.468 m<sup>2</sup> sobre rasante

- 1 Paseo de Recoletos, 37-41 / 17.202 m<sup>2</sup>
- 2 Génova, 17 / 4.676 m<sup>2</sup>
- 3 Paseo de la Castellana, 52 / 7.523 m<sup>2</sup>
- 4 Paseo de la Castellana, 43 / 5.998 m<sup>2</sup>
- 5 Miguel Ángel, 11 / 6.300 m<sup>2</sup>
- 6 José Abascal, 56 / 12.337 m<sup>2</sup>
- 7 Santa Engracia / 13.664 m<sup>2</sup>
- 8 Capitán Haya, 53 / 16.015 m<sup>2</sup>
- 9 Estébanez Calderón, 3-5 / 10.152 m<sup>2</sup>
- 10 Agustín de Foxá, 29 / 7.275 m<sup>2</sup>
- 11 Hotel Tryp Chamartín / 8.458 m<sup>2</sup>
- 12 López de Hoyos, 35 / 7.140 m<sup>2</sup>
- 13 Príncipe de Vergara, 112 / 11.368 m<sup>2</sup>
- 14 Francisco Silvela, 42 / 5.393 m<sup>2</sup>
- 15 Ortega y Gasset, 100 / 7.792 m<sup>2</sup>
- 16 Ramírez de Arellano, 37 / 5.988 m<sup>2</sup>
- 17 MV 49 Business Park / 24.135 m<sup>2</sup>
- 18 Alcalá, 30-32 / 9.088 m<sup>2</sup>
- 19 Alfonso XII, 62 / 13.135 m<sup>2</sup>
- 20 José Abascal, 45 / 5.354 m<sup>2</sup>
- 21 Serrano, 73 / 4.242 m<sup>2</sup>
- 22 Santa Hortensia, 26-28 / 46.928 m<sup>2</sup>
- 23 Paseo de la Castellana, 163 / 10.910 m<sup>2</sup>

 Prime Central Business District

 Business District

(1) No incluye pequeños activos no estratégicos.



Estación de Chamartín



11  
10

8  
9  
23

7

20  
6  
4  
5

21  
3

12  
13

14

15

2  
1

18

19

Estación de Atocha



M-30

M-30

M-30

M-30

La Paz

Pilar

Valdearza

Valdeacederas

Castillejos

Berruguete

Cuatro Caminos

Vallehermoso

Gaztambide

Arapiles

Almagro

Trafalgar

Universidad

Justicia

Palacio

Sol

Cortes

Embajadores

Atocha

Palos de Moguer

Chopera

Legazpi

Costillares

Apóstol Santiago

Atalaya

Canillas

Colina

S. Juan Bautista

16

San Pascual

22

17

Pueblo Nuevo

Recoletos

Lista

Castellana

Goya

Ventas

Estrella

Niño Jesús

Pacífico

Adelfas

Numancia

San Diego

Ciudad Universitaria

Casa de Campo

Argüelles

Puerta del Ángel

Los Cármenes

Lucero

San Isidro

Vista Alegre

Opañel

Comillas

## París

20 edificios<sup>(1)</sup>

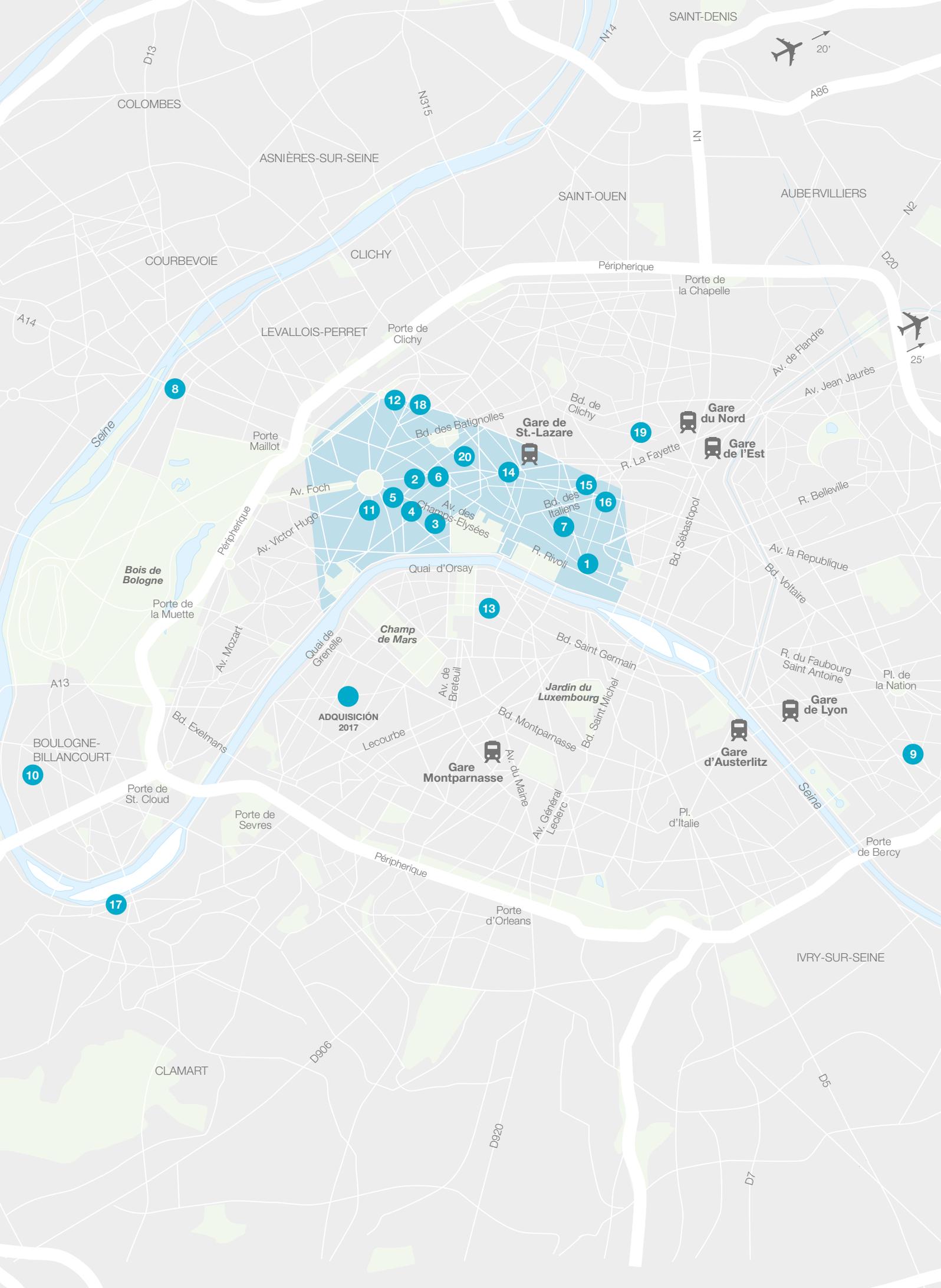
358.347 m<sup>2</sup> sobre rasante

- 1 Louvre Saint-Honoré / 37.318 m<sup>2</sup>
- 2 Washington Plaza / 42.294 m<sup>2</sup>
- 3 Galerie des Champs-Élysées / 4.718 m<sup>2</sup>
- 4 90 Champs-Élysées / 8.844 m<sup>2</sup>
- 5 92 Champs-Élysées Ozone / 7.199 m<sup>2</sup>
- 6 Cézanne Saint-Honoré / 26.287 m<sup>2</sup>
- 7 Édouard VII / 52.474 m<sup>2</sup>
- 8 176 Charles de-Gaulle / 6.138 m<sup>2</sup>
- 9 Rives de Seine / 22.030 m<sup>2</sup>
- 10 In/Out / 32.614 m<sup>2</sup>
- 11 96 Iéna / 7.505 m<sup>2</sup>
- 12 131 Wagram / 7.549 m<sup>2</sup>
- 13 103 Grenelle / 16.895 m<sup>2</sup>
- 14 104-110 Haussmann Saint-Augustin / 12.474 m<sup>2</sup>
- 15 6 Hanovre / 3.325 m<sup>2</sup>
- 16 #Cloud / 30.051 m<sup>2</sup>
- 17 Le Vaisseau / 6.026 m<sup>2</sup>
- 18 112 Wagram / 5.362 m<sup>2</sup>
- 19 4-8 Rue Condorcet / 23.239 m<sup>2</sup>
- 20 9 Avenue Percier / 5.945 m<sup>2</sup>

112-122 Av. Emile Zola (adq. 2017)

Prime Central Business District

(1) No incluye pequeños activos no estratégicos.



COLOMBES

ASNIÈRES-SUR-SEINE

SAINT-OUEN

AUBERVILLIERS

COURBEVOIE

CLICHY

Péripherique

Porte de la Chapelle

LEVALLOIS-PERRET

Porte de Clichy

Gare de St-Lazare

Gare du Nord

Gare de l'Est

Bois de Boulogne

Porte de la Muette

Champ de Mars

Jardin du Luxembourg

Av. la République

BOULOGNE-BILLANCOURT

Porte de St. Cloud

Porte de Sevres

Gare Montparnasse

Gare d'Austerlitz

Gare de Lyon

CLAMART

Porte d'Orleans

IVRY-SUR-SEINE

Porte de Bercy



ADQUISICIÓN 2017

## El Modelo de Responsabilidad Social Corporativa del Grupo Colonial

El compromiso del Grupo Colonial con sus grupos de interés se estructura a través de su estrategia y su sistema de gestión de la Responsabilidad Social Corporativa. El Consejo de Administración ha aprobado la Política de RSC, donde se concreta dicha estrategia y se establece la obligación de la organización de dedicar los recursos necesarios para mejorar el desempeño del Grupo en el ámbito social, económico y medioambiental.



### Desarrollo de las personas

La cultura del Grupo Colonial está basada en el compromiso, el trabajo en equipo y la colaboración entre las personas que la componen. Con el objetivo de transformar dicha cultura en ventaja competitiva, el Grupo busca desarrollar su talento a través de siete prioridades (Capítulo 5).

Con el fin de facilitar el seguimiento de los compromisos que se definen en la Política, el Grupo Colonial ha dividido en cinco planes de acción los ámbitos que deben ser objeto de desarrollo:



### Satisfacción y fidelización de nuestros clientes

Asegurar la satisfacción, la confianza y la fidelidad de sus clientes es un aspecto crítico para asegurar la sostenibilidad del Grupo Colonial. A través de un diálogo activo, el Grupo busca hacer frente a las oportunidades de crecimiento, satisfacer las necesidades de su red de clientes y dar respuesta a seis prioridades en particular (Capítulo 6).



### La gestión eco-eficiente

La gestión de nuestra cartera de inmuebles debe estar alineada con nuestros valores y compromisos para contribuir activamente a un mundo más sostenible. A través de la incorporación de procesos y acciones eco-eficientes, el Grupo busca reducir su impacto medioambiental en los mercados en los que está presente, con nueve prioridades (Capítulo 7).



### Generación de valor sostenible

La gestión integrada de los aspectos financieros, sociales y medioambientales está incorporada en las políticas y procesos del Grupo Colonial. En ese sentido, todas las prácticas desarrolladas en el Grupo serán una referencia en comportamiento empresarial y deben estar enfocadas a la generación de impacto social positivo mediante la creación de valor a los grupos de interés a través de ocho prioridades (Capítulo 2).



### Ética y cumplimiento

El Grupo Colonial tiene como compromiso, tanto con sus inversores, como los distintos grupos de interés, el desarrollo de sus actividades de forma ética, transparente y alineada con los requerimientos normativos. En ese sentido, a través de instrumentos como el Código Ético y la Unidad de Cumplimiento, el Grupo busca asegurar un impacto social positivo en este ámbito siguiendo 4 prioridades (Capítulo 3).

A través de estos planes, el Modelo de Responsabilidad Social Corporativa ha definido las siguientes prioridades para conseguir de manera consistente la creación de valor sostenible.

#### **Prioridades en la generación de valor sostenible:**

- Promover la cultura de Responsabilidad Social Corporativa en la organización.
- Maximizar la estrategia de generación de *cash flow* a través de la gestión proactiva de la cartera de activos.
- Mejorar la relación con la sociedad aportando valor a los grupos de interés.
- Incrementar la transparencia de la información comunicada a los grupos de interés.
- Promover la gestión integrada de los aspectos financieros, sociales y ambientales en la cultura de la organización y en todos los procesos.
- Continuar avanzando en la generación y consolidación de la información no financiera del Grupo.
- Gestión activa de nuestra cartera de activos con el fin de reposicionar los inmuebles y maximizar la creación de valor.
- Integración y homogeneización de los procesos de las distintas sociedades del Grupo.

#### **Cómo ha avanzado la compañía:**

- El Grupo ha obtenido por segundo año consecutivo el “EPRA Best Practices Gold Award Financial Reporting” y el “EPRA Gold Award – Sustainability Reporting”, siendo la única cotizada española con máxima calificación en ambas categorías.
- Asimismo, ha obtenido el “Most Improved Award” en el *reporting* de sostenibilidad.
- La Compañía forma parte de dos índices de la EPRA: El FTSE EPRA/NAREIT Developed Europe y el FTSE EPRA/NAREIT Developed Eurozone.
- También forma parte del índice Global Property Index 250 (GPI 250 Index) y del Índice Ibex Medium Cap, los cuales constituyen un referente para las empresas patrimonialistas cotizadas a nivel internacional.
- La empresa forma parte del índice Morgan Stanley Capital International (MSCI).
- En Francia se han llevado a cabo desayunos de RSC en los cuales participan los empleados y se les invita a dialogar sobre los aspectos relacionados con la sostenibilidad (eco-movilidad, economía circular y Cumbre sobre el Cambio Climático).

## Cadena de Valor del Grupo Colonial

### Sustainability Benchmark

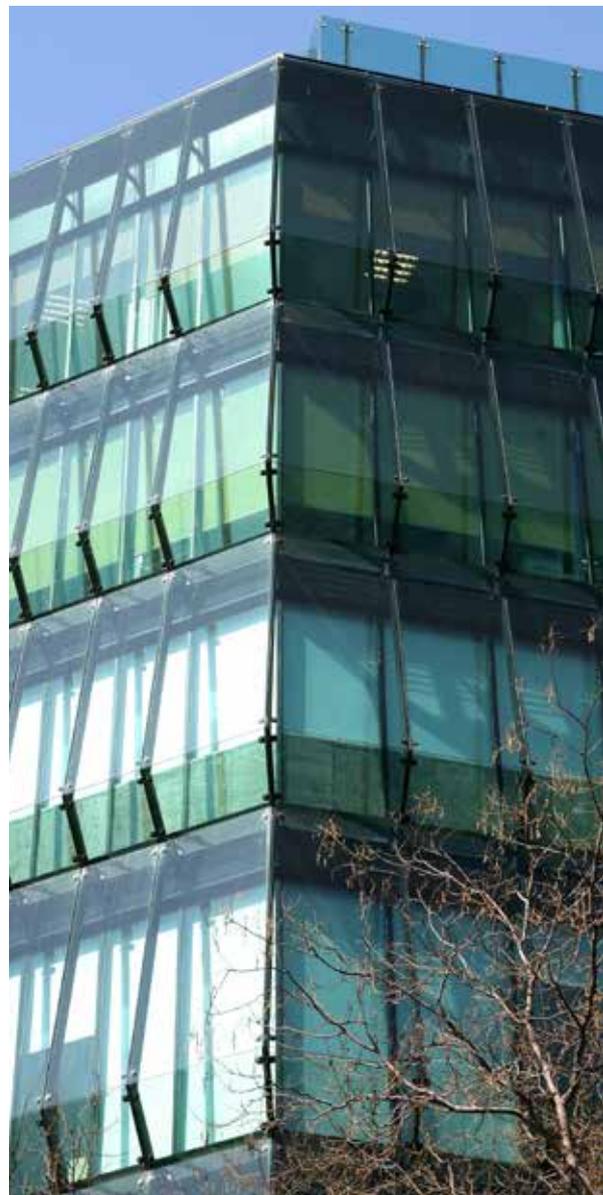
Las empresas cada vez son más conscientes de que deben atender las expectativas de sus grupos de interés e incorporarlas en sus estrategias para ganar y mantener su confianza. Por ello, cada vez son más los inversores y otros grupos de interés que recurren a entidades de *rating* en materia de sostenibilidad.

En materia de RSC, una de las organizaciones referentes del sector inmobiliario es GRESB (*Global Real Estate Sustainability Benchmark*), que tiene como uno de sus objetivos evaluar las estrategias y los desempeños en el ámbito de RSC de las compañías inmobiliarias a nivel mundial en los siguientes ámbitos:

- Modelo de gobierno
- Políticas y transparencia
- Riesgos y oportunidades
- Supervisión
- Indicadores de desempeño
- Certificaciones
- Compromisos con los grupos de interés
- Sostenibilidad en construcciones y rehabilitaciones.

En 2015 Colonial participó por primera vez en el *benchmark* llevado a cabo por GRESB, lo cual permitió contrastar los ámbitos de RSC en los que debía centrar su plan de acción. Colonial volverá a participar en esta evaluación para constatar sus avances, que ya han sido reconocidos por EPRA al concederle en 2016 el “*Most Improved Annual Report Award*”, así como el *EPRA Best Practices Gold Award – Sustainability Reporting*”.

A través del análisis de la cadena de valor de su actividad, el Grupo Colonial identifica los asuntos materiales para sus grupos de interés, así como los impactos de la propia actividad, dentro y fuera de la organización. Este análisis es de gran importancia para alinear los objetivos de la empresa en el ámbito de la sostenibilidad con los procesos de negocio y con las expectativas de los inversores, los financiadores, los clientes, los profesionales, los proveedores y la sociedad en general.



**ASUNTOS MATERIALES PARA EL GRUPO COLONIAL**

	 <b>Adquisición del inmueble / suelo</b>	 <b>Inversión en el inmueble</b>	 <b>Desarrollo del inmueble</b>	 <b>Gestión de la cartera</b>	
	 <b>Servicios de soporte al negocio</b>				
1. Ubicación y accesibilidad	●	●	●	●	
2. Eficiencia del servicio de la Compañía		●	●	●	●
3. Comunicación y satisfacción del cliente			●	●	●
4. Certificación y etiquetado		●	●	●	
5. Generación de valor para el accionista	●	●	●	●	●
6. Relevancia de las inversiones en RSC (CAPEX/OPEX)	●	●	●	●	
7. Consumo responsable (energía, materias primas, agua y residuos)		●	●	●	●
8. Gestión y eficiencia de las emisiones	●	●	●	●	●
9. Seguridad y gestión de riesgos ambientales	●	●	●	●	●
10. Compras y relaciones con proveedores		●	●	●	●
11. Atracción del talento y formación					●
12. Diversidad e igualdad de oportunidades			●		●
13. Seguridad y salud		●	●	●	●
14. Calidad de vida		●	●		●
15. Gobierno y transparencia	●	●	●	●	●
16. Ética en los negocios	●	●	●	●	●
17. Compromiso con la comunidad local	●	●	●	●	●

**Cultura Corporativa**

La cultura corporativa del Grupo Colonial está orientada a dar respuesta a los compromisos que el Grupo Colonial mantiene voluntariamente con sus grupos de interés. La Política de RSC está orientada a ayudar a la organización

a desarrollar la misión y visión del Grupo Colonial a través de los valores compartidos en el marco del Código Ético de la organización.

## Nuestra Misión, Visión y Valores

### Misión

*“Crear valor a largo plazo para los accionistas, inversores, empleados y todos los grupos de interés a través de la inversión y gestión de edificios de oficinas que permitan a nuestros clientes desarrollar todo su potencial.”*

### Visión

*“Ser líderes en el mercado europeo de oficinas, reconocidos por nuestra experiencia y profesionalidad, por nuestra solidez y rentabilidad, proporcionando soluciones inmobiliarias excelentes y sostenibles, adaptadas a las necesidades de los clientes.”*

### Valores

- Excelencia
- Profesionalidad
- Liderazgo
- Compromiso
- Rigor
- Transparencia

## Los Grupos de Interés del Grupo Colonial

La confianza de todos los grupos de interés es de vital importancia para el Grupo Colonial y, para ello, articula diversos canales de comunicación con todos ellos, en la medida de lo posible bidireccionales.

### GRUPOS DE INTERÉS

### CANALES DE COMUNICACIÓN



#### Accionistas e Inversores

Grupos Inversores, Accionistas institucionales y otros.

Oficina de atención al Accionista (correo electrónico y teléfono), Oficina de atención al Inversor (correo electrónico y teléfono), y página web (apartado de “Información para accionistas e inversores”).



#### Clientes

Empresas líderes de distintos sectores de actividad y Organismos Oficiales.

Gerente del Inmueble, Portal de Clientes Grupo Colonial (intranet Colonial y ServicebySFL) y puntos de Contacto de gestión de clientes (teléfono, correo y web).



#### Financiadores

Fondos, Aseguradoras, Entidades financieras, así como otros Grupos de Servicios Financieros.

Puntos de Contacto con la Dirección (teléfono, correo y web).



#### Empleados

Empleados de Colonial, Société Foncière Lyonnaise (SFL) y sus representantes laborales.

Intranet, Puntos de Contacto (teléfono, correo y web) y Canales informales de comunicación horizontales y verticales (presenciales).



#### Proveedores

Proveedores de inversiones, de servicios para inmuebles, Valoradores y Contratistas y Empresas.

Plataforma de gestión de proveedores y Puntos de Contacto con responsables de compras (teléfono, correo y web).



#### Sociedad

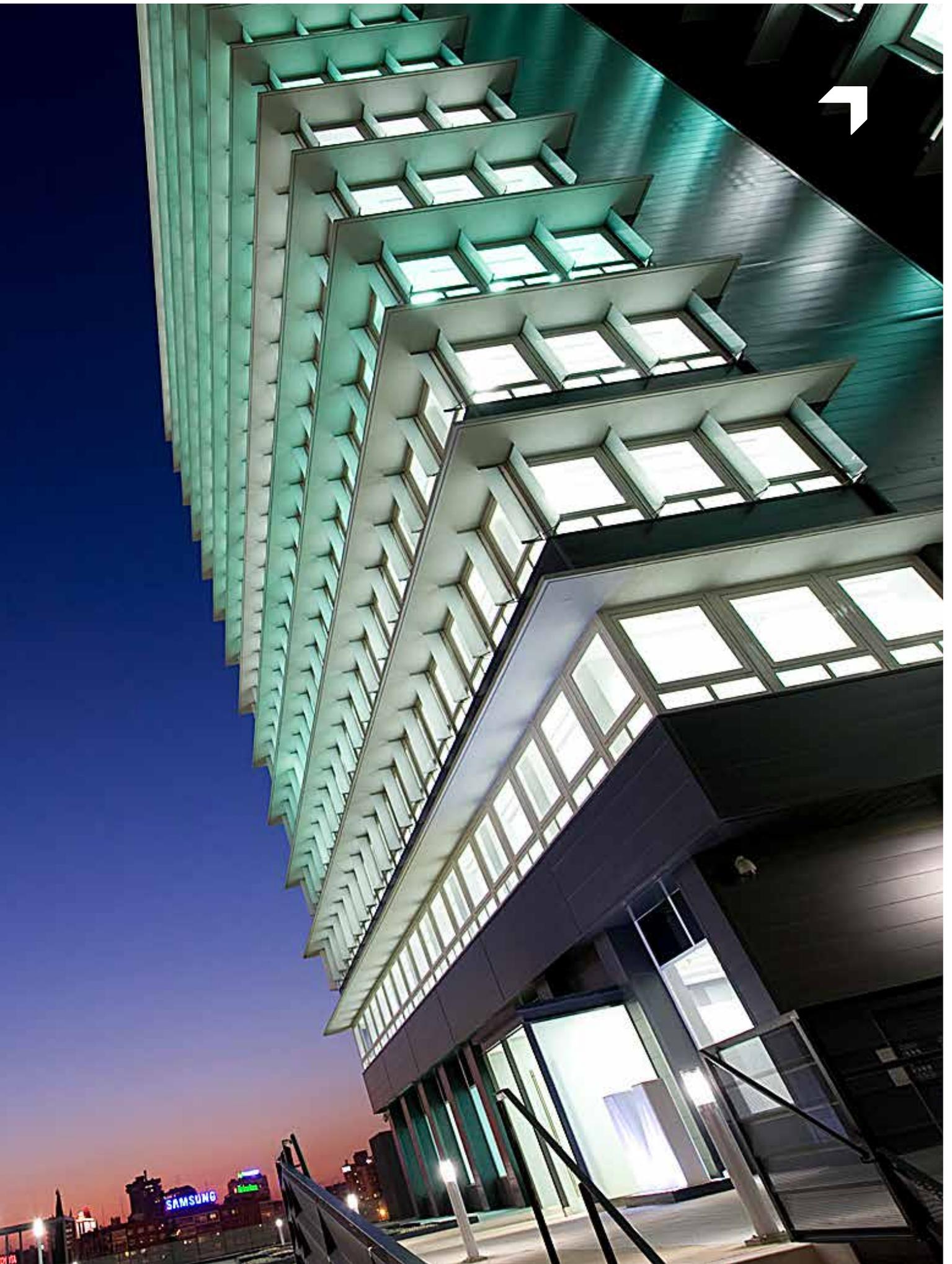
Asociaciones Sectoriales, Administración Pública, Medios de Comunicación, Comunidades Locales, ONG y Sociedad en General.

Puntos de Contacto generales (teléfono, correo y web).



### 3. El Modelo de Gobierno





## Consejo de Administración

Durante 2016 Colonial ha continuado trabajando en el mantenimiento de la adecuación del gobierno corporativo de la sociedad a las mejores prácticas nacionales e internacionales; es por ello, que en julio de 2016, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones de Colonial constituyó la Unidad de Gobierno Corporativo, que nació con el objetivo de implantar las mejores prácticas en materia de gobierno corporativo.

Colonial, como en años anteriores, mantiene su compromiso de seguir avanzando en el desarrollo de un modelo de gobierno basado en los principios de eficiencia, cumplimiento normativo y transparencia, y que esté alineado con las principales normas y estándares internacionales. A 31 de diciembre de 2016 la Compañía cumplía 58 de las 64 recomendaciones del Código de Buen Gobierno de las Sociedades Cotizadas (4 no le son aplicables), aprobado por la Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV) el 18 de febrero de 2015. Adicionalmente, se está trabajando con el propósito de que durante 2017 se cumplan con la totalidad de las recomendaciones que sean de aplicación a Colonial.

Por lo que respecta a las modificaciones introducidas en los textos corporativos, en 2016 se han modificado el Reglamento del Consejo de Administración, los Estatutos Sociales y el Reglamento Interno de Conducta en el ámbito del Mercado de Valores.

El Consejo de Administración se halla investido de las más amplias facultades para todo lo referente a la administración, representación y gestión de la Sociedad; a 31 de diciembre de 2016 está integrado por once miembros, dos de los cuales tienen la categoría de ejecutivos; de los consejeros no ejecutivos, cinco tienen la condición de Consejeros Dominicales y cuatro tienen la de Consejeros Independientes, uno de los cuales ejerce a su vez las funciones de Consejero Coordinador.

De conformidad con los textos corporativos, el Consejo de Administración tiene constituida una Comisión Delegada o Ejecutiva; un Comité de Auditoría y Control, y una Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

El Comité de Auditoría y Control a 31 de diciembre de 2016 está integrado por cinco consejeros, todos Consejeros no ejecutivos. En concreto, cuatro tienen la categoría de Consejeros Independientes, entre los que se encuentra su presidenta, y uno de Consejero Dominical.

La Comisión de Nombramientos y Retribuciones a 31 de diciembre de 2016 está integrada por cinco consejeros, todos ellos Consejeros no ejecutivos. En particular, tres tienen la categoría de Consejeros Independientes, entre los que se encuentra su presidente, y dos de Consejeros Dominicales.

El secretario y la vicesecretaria de todas las comisiones son los mismos que los del Consejo de Administración. Las funciones del Consejero Independiente Coordinador las ejerce D. Carlos Fernández-Lerga Garralda.

Durante 2016 el Consejo de Administración se ha reunido en 11 ocasiones, mientras que la Comisión de Nombramientos y Retribuciones se ha reunido en 7 ocasiones y la de Auditoría y Control en 10.

La composición detallada del Consejo de Administración y de sus comisiones a 31 de diciembre de 2016, es la que se describe a continuación:

## Consejo de Administración

NOMBRE	TÍTULO		CARGO EN LA COMISIÓN
Juan José Brugera Clavero	Presidente		Presidente ●
Pere Viñolas Serra	Consejero Delegado		Vocal ●
Juan Villar-Mir de Fuentes	Consejero Dominical		Vocal ●
Sheikh Ali Jassim M. J. Al-Thani	Consejero Dominical		Vocal ●
Adnane Moussanif	Consejero Dominical		Vocal ●
Juan Carlos García Cañizares	Consejero Dominical	Aguila LTD (Santo Domingo)	Vocal ●●
Carlos Fernández González	Consejero Dominical		Vocal ●
Ana Sainz de Vicuña	Consejera Independiente		Presidenta ●
Carlos Fernández-Lerga Garralda	Consejero Independiente		Vocal ●●
			Presidente ●
Javier Iglesias de Ussel Ordís	Consejero Independiente		Vocal ●●
Luis Maluquer Trepát	Consejero Independiente		Vocal ●●
Francisco Palá Laguna	Secretario - No Consejero		Secretario ●●●
Nuria Oferil Coll	Vicesecretaria - No Consejera		Vicesecretaria ●●●

(1) A través de Inmobiliaria Espacio, S. A.

● Comisión Ejecutiva

● Comisión Nombramientos y Retribuciones

● Comité de Auditoría y Control

Los principales cambios producidos en el Consejo de Administración durante 2016 han sido la incorporación de dos nuevos Consejeros Dominicales, D. Carlos Fernández González y D. Adnane Mousannif, los ceses de D. Francesc Mora Sagués y Grupo Villar Mir, S.A.U. y el cambio de categoría de Otro Externo a Independiente de D. Luis Maluquer Trepát.

En el Informe Anual de Gobierno Corporativo de 2016 de Inmobiliaria Colonial, S.A., se puede encontrar información detallada sobre el modelo de gobierno corporativo.

## Comité de Dirección

En 2016 el equipo de Dirección estaba formado por los siguientes miembros:

- Presidente: Juan José Brugera Clavero.
- Consejero Delegado: Pere Viñolas Serra.
- Dirección General Corporativa: Carmina Ganyet i Cirera.
- Dirección de Negocio: Albert Alcober Teixidó.
- Dirección Operativa Financiera: Àngels Arderiu Ibars.
- Dirección Desarrollo Corporativo: Carlos Krohmer.
- Dirección de Asesoría Jurídica: Núria Oferil Coll.
- Dirección Comercial y de Inversiones: Juan Manuel Ortega Moreno.

## Gestión del Riesgo

Colonial tiene como objetivo la creación de valor sostenible a través de la optimización de la relación entre la rentabilidad y el riesgo de su actividad de negocio, lo que ayuda a reforzar su liderazgo en el sector inmobiliario y a consolidar su posición a largo plazo. Para ello cuenta con un sólido sistema de gobierno corporativo y un sistema de gestión y de control de riesgos eficaz y alineado con su modelo de negocio, las expectativas de sus grupos de interés y las mejores prácticas nacionales e internacionales.

Por tanto, la gestión del riesgo es un aspecto clave en la cultura organizativa de Colonial y los riesgos a los que el Grupo está expuesto son identificados, analizados, evaluados, gestionados, controlados y actualizados.

La gestión efectiva de los riesgos se coordina desde la Dirección de Auditoría Interna con el objetivo de mitigar el impacto de los riesgos relacionados con el entorno macroeconómico de los países y mercados en los que opera y los relativos a la propia naturaleza de su actividad, tales como los de gestión eficiente del patrimonio, el valor de los activos, la capacidad para atraer capital, el nivel de servicio o la imagen y la reputación.

Para cumplir con los objetivos corporativos, Colonial ha desarrollado un Sistema de Control y Gestión de Riesgos (en adelante, SCGR), que define las bases para la gestión eficiente y efectiva de los riesgos en toda la organización. El SCGR agrupa los riesgos en las siguientes categorías:

<b>RIESGOS</b>	<b>ÁMBITO</b>
<b>Riesgos corporativos</b>	Relativos a la estructura organizativa, cultura empresarial, políticas corporativas y atribución en la toma de decisiones clave de los Órganos de Gobierno.
<b>Riesgos estratégicos</b>	Relativos al desarrollo de la estrategia en el sector inmobiliario patrimonial.
<b>Riesgos operaciones</b>	Relativos a pérdidas por fallos o por una gestión inadecuada en la gestión de las operaciones.
<b>Riesgos de reporting</b>	Relacionados con la compilación de información relevante e íntegra para la generación de informes tanto internos como externos.
<b>Riesgos de cumplimiento</b>	Derivados del incumplimiento de obligaciones contractuales y de cumplimiento normativo.

El Consejo de Administración tiene atribuida la función de la determinación de la política de control y gestión de riesgos, incluidos los fiscales, identificando los principales riesgos de la Sociedad e implementando y supervisando el SCGR, con el fin de asegurar la viabilidad futura y competitividad de la Sociedad, adoptando las decisiones más relevantes para su mejor desarrollo. Para la gestión de dicha función cuenta con el apoyo del Comité de Auditoría y Control.

Con carácter anual el Comité de Auditoría y Control elabora un Informe sobre el seguimiento de la Política de Control y Gestión de Riesgos de Colonial.

Adicionalmente, la gestión operativa del modelo de riesgos de Colonial se estructura a través de un mapa de riesgos corporativo, entendido como la herramienta mediante la que se representan gráficamente la evaluación de los riesgos en función de su impacto, efecto producido en Colonial medido en términos económicos, operacionales, reputacionales y de cumplimiento, y su probabilidad, potencial de materialización del evento de riesgo en el tiempo. Colonial revisa y actualiza dicho mapa cada dos años, en coordinación con las sociedades del Grupo. Asimismo, se realiza el seguimiento y evolución de los riesgos con el fin de evaluar la eficacia y eficiencia de los controles implantados.

Durante el ejercicio 2016, Colonial ha desarrollado actuaciones específicas en el ámbito de la gestión de riesgos:

- La Unidad de Cumplimiento Normativo (UCN) ha actualizado la matriz de riesgos normativos de Colonial y ha informado a los diferentes directores de área de la organización de las novedades legislativas que afectan a sus respectivas áreas.
- La UCN ha llevado a cabo formación específica relacionada con la gestión de riesgos a diferentes estamentos de la Compañía:
  - En materia de gobierno corporativo.
  - Prevención de riesgos penales.
  - Prevención de blanqueo de capitales y financiación al terrorismo.
- El Área Financiera ha elaborado un informe fiscal, el cual se ha elevado al Comité de Auditoría y Control y al Consejo de Administración, con el análisis de la contribución en materia fiscal del Grupo, así como las principales magnitudes del Grupo en dicho ámbito.
- La Unidad de Auditoría Interna, con objeto de reforzar el entorno de control, ha sido la responsable de la puesta en marcha de la aplicación *GRC Suite* de Governance Risk and Compliance, que permite monitorizar los controles establecidos para el Sistema de Control Interno de la Información Financiera (SCIF). Asimismo, Auditoría Interna ha revisado los procedimientos relativos a las SCIF y los ha actualizado atendiendo a los cambios internos organizativos.
- La revolución digital ha aportado grandes beneficios en innovación y crecimiento, pero también constituye una fuente de nuevas amenazas para las empresas. Colonial, consciente de los riesgos que acarrea el uso de nuevas tecnologías, en el año 2016 ha impartido una sesión informativa de sensibilización en materia de ciberseguridad a los miembros del Comité de Auditoría y Control por parte de un asesor externo experto en dicha materia. El Grupo, consciente de estas crecientes amenazas en dicho ámbito, ha revisado las medidas de control para afrontar y mitigar dicho riesgo.

## Ética e Integridad

### Prioridades en la ética y el cumplimiento:

- Continuar desarrollando instrumentos que permitan el seguimiento y monitorización del cumplimiento de los requisitos legales.
- Fomentar la visibilidad y transparencia de las prácticas llevadas a cabo por el equipo.
- Seguir manteniendo las mejores prácticas en Gobierno Corporativo.
- Fomentar los principios del Código Ético del Grupo Colonial entre los distintos grupos de interés.

### Cómo ha avanzado la Compañía:

- Actualización del Reglamento Interno de Conducta (RIC) en el ámbito del Mercado de Valores.
- Comunicación del Código Ético y normativa interna de la Compañía a las nuevas incorporaciones.
- Actualización del Manual de Prevención de Blanqueo de Capitales y Financiación al Terrorismo y formación asociada a empleados.
- Actualización de la matriz de riesgos normativos.
- Actualización del modelo de prevención de riesgos penales y formación asociada.



Los órganos de gobierno de Colonial tienen como compromiso asegurar una conducta ética, íntegra y transparente en toda la organización. En este sentido, el Consejo de Administración es el órgano responsable de determinar la política de prevención de delitos, entre la que se encuentra la política de anticorrupción. El Comité de Auditoría y Control es el responsable de la supervisión del desarrollo de la política de prevención de delitos, el cual a su vez cuenta con la Unidad de Cumplimiento Normativo como unidad encargada de la aplicación y difusión del manual de prevención de delitos. Según dispone el Reglamento del Consejo de Administración, la Comisión de Auditoría es responsable también de la supervisión del cumplimiento de los códigos internos de conducta y de la política de RSC y se encarga de velar por su actualización a través de los medios que considere más eficaces con el fin de mantener la excelencia que representa el nombre Colonial.

Todos los empleados del grupo, tanto de España como de Francia, deben respetar y actuar de acuerdo con sus correspondientes códigos éticos (Código Ético del Grupo Colonial y Charte de Deontologie Groupe Société Foncière Lyonnaise).

Dado que las actuaciones de los proveedores y colaboradores pueden afectar a la reputación de la Compa a, sólo se invita a participar en las licitaciones a aquellos posibles proveedores que tienen unos estándares éticos equivalentes a los del Grupo Colonial.

## CONTENIDO DEL CÓDIGO ÉTICO DE COLONIAL

### 1. Objetivo

### 2. Ámbito de aplicación

### 3. Visión y valores de Colonial

### 4. Principios de actuación:

- Respeto a la legalidad vigente
- Integridad profesional
- Respeto al medio ambiente

### 5. Relación con y entre los profesionales del grupo

- No discriminación y respeto mutuo e igualdad de trato
- Igualdad de oportunidades
- Conciliación de la vida familiar con la actividad laboral
- Derecho a la intimidad
- Seguridad y salud en el trabajo

### 6. Compromisos con terceros y con el mercado

- Libre competencia
- Integridad en la gestión
- Relaciones con los clientes
- Relaciones con contratistas y proveedores
- Relaciones con los accionistas
- Información reservada y confidencial
- Protección del patrimonio empresarial
- Conflictos de interés
- Neutralidad
- Compromiso social
- Actividades externas

### 7. Desarrollo y cumplimiento del Código Ético

En suma, Colonial está comprometida con los principios de la ética empresarial y con la transparencia en todos sus ámbitos de actuación. El Grupo Colonial no solo persigue el interés social, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente y en las normas de Gobierno Corporativo, sino que también trabaja para establecer vínculos firmes y permanentes con sus grupos de interés basados en una conducta ejemplar.

En relación al Reglamento Interno de Conducta (RIC) en el ámbito del Mercado de Valores, durante junio de 2016 el Consejo de Administración aprobó su modificación con el fin de adaptarlo a la nueva normativa europea de abuso de mercado.

## Supervisión

Para velar por el adecuado cumplimiento de la normativa, tanto interna como externa de Colonial, además de asegurar una correcta aplicación del Código Ético, la Compañía constituyó en 2011, con dependencia directa del Comité de Auditoría y Control, la Unidad de Cumplimiento Normativo. Dicha Unidad vela por el adecuado cumplimiento de la normativa que es de aplicación a la Compañía, entre sus actividades más destacadas se encuentran la gestión y supervisión del modelo de prevención de riesgos penales, la gestión y supervisión de riesgos normativos, la llevanza del canal de denuncias o la gestión y supervisión de la correcta aplicación del Reglamento Interno de Conducta en el ámbito del Mercado de valores, así como del código ético.

Durante el 2016, la Unidad de Cumplimiento Normativo, a pesar de no haber recibido ninguna denuncia a través del canal de denuncias, ha seguido dando a conocer la existencia y el uso del canal de denuncias entre los empleados de Colonial y ha iniciado un proceso para evaluar las herramientas que permitan mejorar la transparencia y la confidencialidad en la gestión de los incumplimientos.

## Lucha contra la Corrupción

El Código Ético de la Compañía prohíbe específicamente cualquier forma de corrupción y soborno.

Adicionalmente, Colonial cuenta con un modelo de prevención de riesgos penales que debe cumplir todo el personal de la Compañía.

En este sentido, en su compromiso con las directrices de buen gobierno, Colonial ha establecido cláusulas de *claw-back* en los contratos de algunos de sus directivos.

Durante el ejercicio 2016, la Unidad de Cumplimiento Normativo ha impartido formación específica en materia de prevención de riesgos penales a los directores y responsables de área, en la cual se incluyen ejemplos concretos de eventuales supuestos delictivos, como por

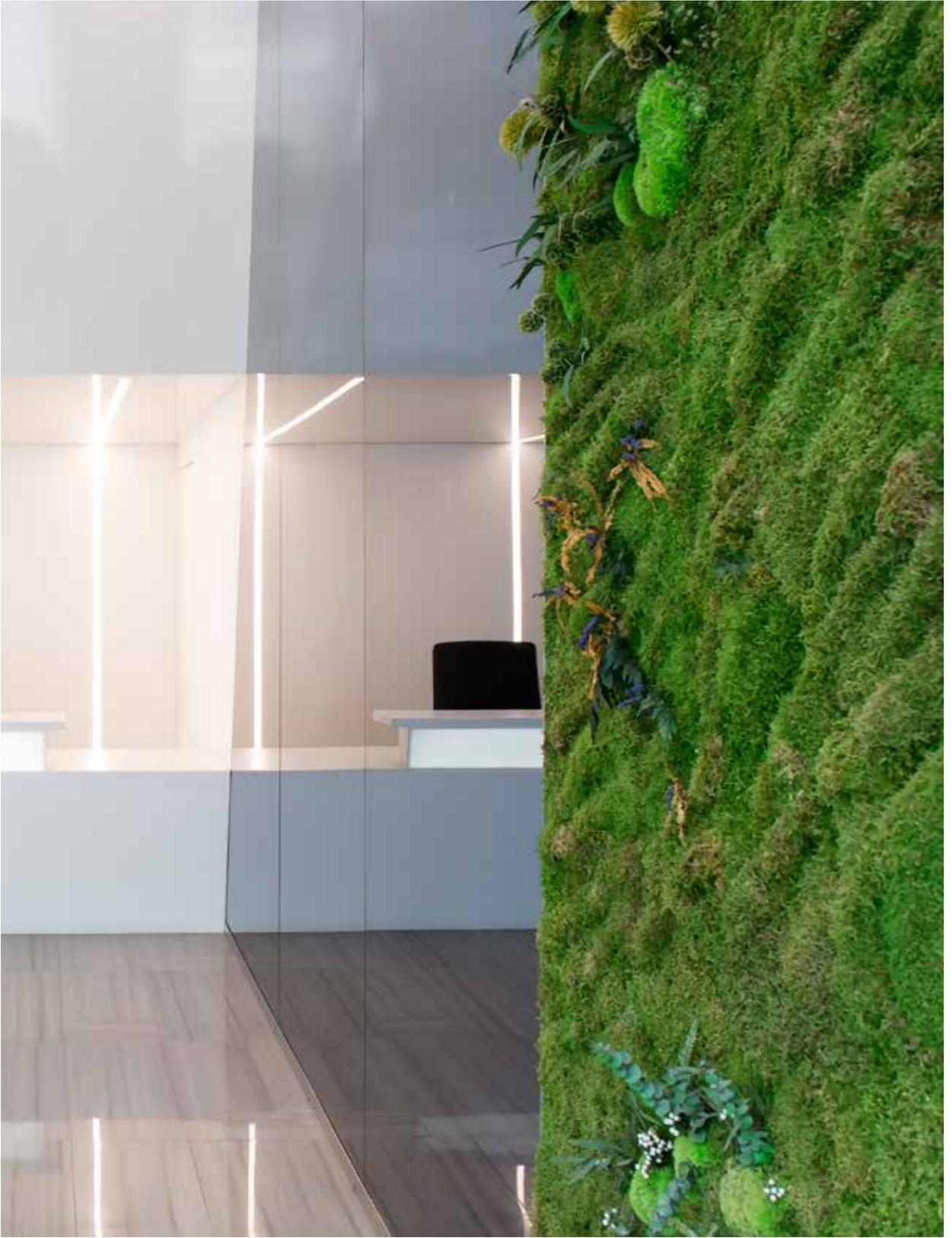
ejemplo el de corrupción. Por otra parte, en materia de prevención de blanqueo de capitales y financiación al terrorismo (en adelante PBCFT), se han hecho grandes avances durante el 2016, entre los que cabe destacar:

- En mayo de 2016 el Consejo de Administración ha aprobado la actualización del Manual en materia de PBCFT.
- Se ha aprobado la nueva composición del Órgano de Control Interno y Comunicación (OCIC), que es el responsable de la aplicación de los procedimientos de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación al terrorismo y se ha designado una Unidad Técnica.
- Se ha impartido formación en PBCFT a los trabajadores de los departamentos de Tesorería y Administración de Negocio y, posteriormente, se ha extendido la formación en esta materia a todos los empleados a través de la intranet.
- Durante 2016 un experto independiente en materia de PBCFT ha emitido un informe en relación a las medidas implantadas por la sociedad en el ejercicio 2015 en este ámbito.

Además, se han adaptado los contratos de liquidez y gestión discrecional de autocartera a las nuevas circunstancias.

Adicionalmente, Colonial tiene implantado un modelo de prevención de delitos en el cual, entre otros, identifica, valora y prioriza el riesgo de corrupción, y de forma recurrente, se revisan y actualizan los controles y procedimientos que la Compañía tiene para prevenir y detectar este riesgo.

Por último, durante el ejercicio 2016 se han llevado a cabo los trabajos de actualización de la matriz de riesgos normativos, para lo cual la Unidad de Cumplimiento Normativo, entre otras actividades, ha llevado a cabo entrevistas con los diferentes directores de área de la organización para dar a conocer las novedades en materia normativa que afectan a cada área, con el fin de analizar las posibles áreas de mejora para asegurar el cumplimiento de la regulación.



## 4. Inversores y Accionistas





## Retorno para el Accionista

El retorno total para el accionista, considerando éste como crecimiento del NAV por acción más el dividendo cobrado en julio de 2016, asciende a un 20%<sup>(1)</sup>, situándose entre una de las rentabilidades más elevadas tanto del sector cotizado de España como el de Europa.

Este elevado retorno para el accionista es consecuencia de la estrategia industrial del Grupo Colonial focalizada en la transformación y creación de oficinas *prime* en el centro de Barcelona, Madrid y París, lo que permite que la Compañía pueda obtener una creación de valor superior a la media de mercado.

Dicho retorno se ha obtenido manteniendo una sólida estructura de capital con un LTV cercano al 40%, además de una calificación crediticia de Investment Grade.

En este sentido, Colonial ofrece una rentabilidad ajustada al riesgo muy atractiva para sus accionistas.

### RETORNO TOTAL PARA EL ACCIONISTA<sup>(2)</sup>

Crecimiento NAV por acción

+18%

Dividendo pagado por acción

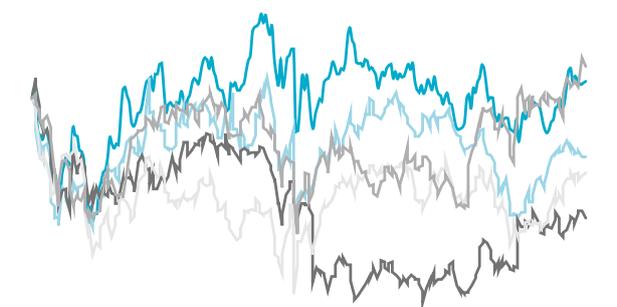
+2%

Retorno total por acción

+20%

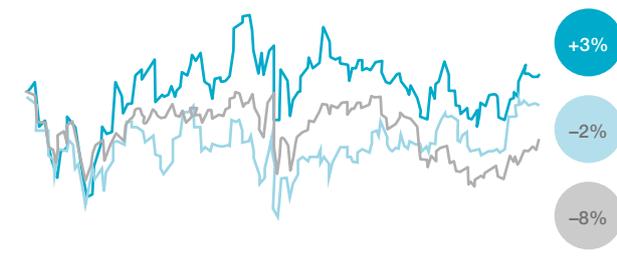
## Evolución Bursátil

El año 2016 ha venido marcado por un incremento de la volatilidad en los mercados de capitales, en particular, tras del voto del Brexit. En este marco, la acción de Colonial ha tenido un comportamiento positivo y mejor en comparación con los índices de referencia (como el IBEX o el índice de la EPRA) y a sus principales competidores, y ha logrado alcanzar una revalorización anual del +3%.



12/15 03/16 06/16 09/16 12/16

- Colonial +3
- Peer 2 -8%
- Peer 4 -17%
- Peer 3 +5%
- Peer 1 -11%



12/15 03/16 06/16 09/16 12/16

- Colonial +3%
- IBEX - 35 -2%
- EPRA -8%

(1) Dividendos pagados y otros efectos.

(2) Retorno total entendido como crecimiento de NAV por acción + dividendos.

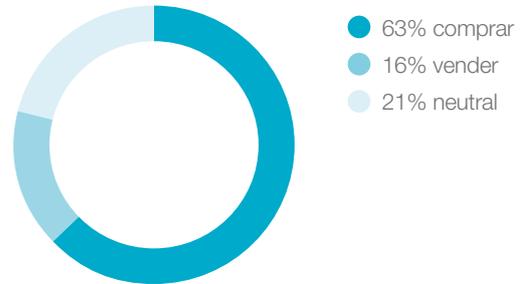
El volumen medio negociado se sitúa en 6,3€m, ofreciendo así un volumen de liquidez atractivo en el contexto de su sector en Europa y especialmente en España.

La acción de Colonial cuenta con una amplia cobertura en el mercado de análisis. Actualmente, el número de analistas que siguen la Compañía ha ascendido a 19.

Del total de recomendaciones, un 63% de los analistas ha emitido una recomendación de comprar, siendo el precio objetivo medio según el consenso de analistas de 7,3€/acción. Por otra parte, el nivel máximo de precio objetivo alcanza los 8,8€/acción.

Colonial forma parte de dos índices de la EPRA: el FTSE EPRA/NAREIT Developed Europe y el FTSE EPRA/NAREIT Developed Eurozone, así como del Índice del Global Property Index 250 (GPR 250 Index) y del Índice Ibox Medium Cap. Dichos índices son de referencia para empresas cotizadas internacionales patrimonialistas.

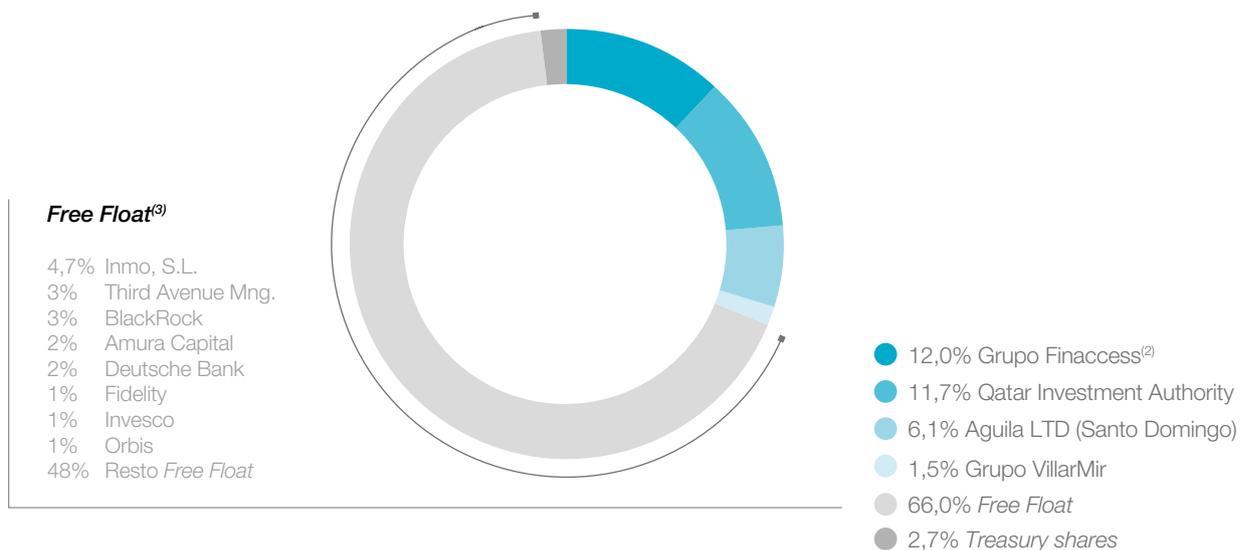
Asimismo, Colonial forma parte del índice Morgan Stanley Capital International (MSCI), un índice de rentabilidad inmobiliaria de referencia a nivel mundial.



## Estructura Accionarial de la Compañía

La estructura accionarial de Colonial es la siguiente:

### ESTRUCTURA ACCIONARIAL COLONIAL A 26/04/2017<sup>(1)</sup>



(1) Datos según comunicaciones a la CNMV y comunicaciones recibidas por la sociedad.

(2) A través de Hofinac BV.

(3) Free Float: accionistas con participaciones minoritarias y sin representación en el Consejo de Administración.

## Accionariado y Gobierno Corporativo SFL

### ESTRUCTURA ACCIONARIAL SFL A 31/12/2016



(1) Participación ostentada a través de Qatar Investment Authority (13,6%) y DIC Holding (8,6%).

## Relación con Accionistas e Inversores

En línea con su normativa interna, Colonial ofrece información transparente a sus inversores, permitiendo a éstos obtener datos de forma periódica para conocer de primera mano la situación del Grupo y de sus resultados.

Colonial también cuenta con canales de comunicación directos a través de la Dirección de Relación con inversores y de la Oficina de atención al accionista para dar soporte y ayuda a los accionistas e inversores, y para que éstos pueden expresar sus sugerencias, inquietudes o consultas.

### Oficina de atención al accionista

Correo electrónico:  
accionistas@inmocolonial.com  
Teléfono: 93 404 79 10

### Relación con inversores

Correo electrónico:  
inversores@inmocolonial.com  
Teléfono: 93 404 78 98  
Dirección: Av. Diagonal, 532  
08006 Barcelona

Otra de las principales vías de comunicación con este grupo de interés son los roadshows realizados por Colonial. Concretamente, durante 2016 se han realizado 43 presentaciones en 15 localizaciones, no sólo en España y Europa, sino también en Estados Unidos e incluso en Asia.

## Investor Day, 17 de octubre de 2016, París

Colonial organizó su segundo Investor Day en París el pasado 17 de octubre de 2016, con una asistencia un 18% mayor que el año anterior y con una fuerte presencia de inversores institucionales (58%) y analistas (42%). Además, de los asistentes al evento, un 58% de ellos eran internacionales.

En este evento hubo siete ponencias sobre Colonial y mercado, además de un asset tour.

Los asistentes expresaron su satisfacción tras la presentación, especialmente en lo que se refiere a la organización del evento, las ponencias y el contenido de las presentaciones.

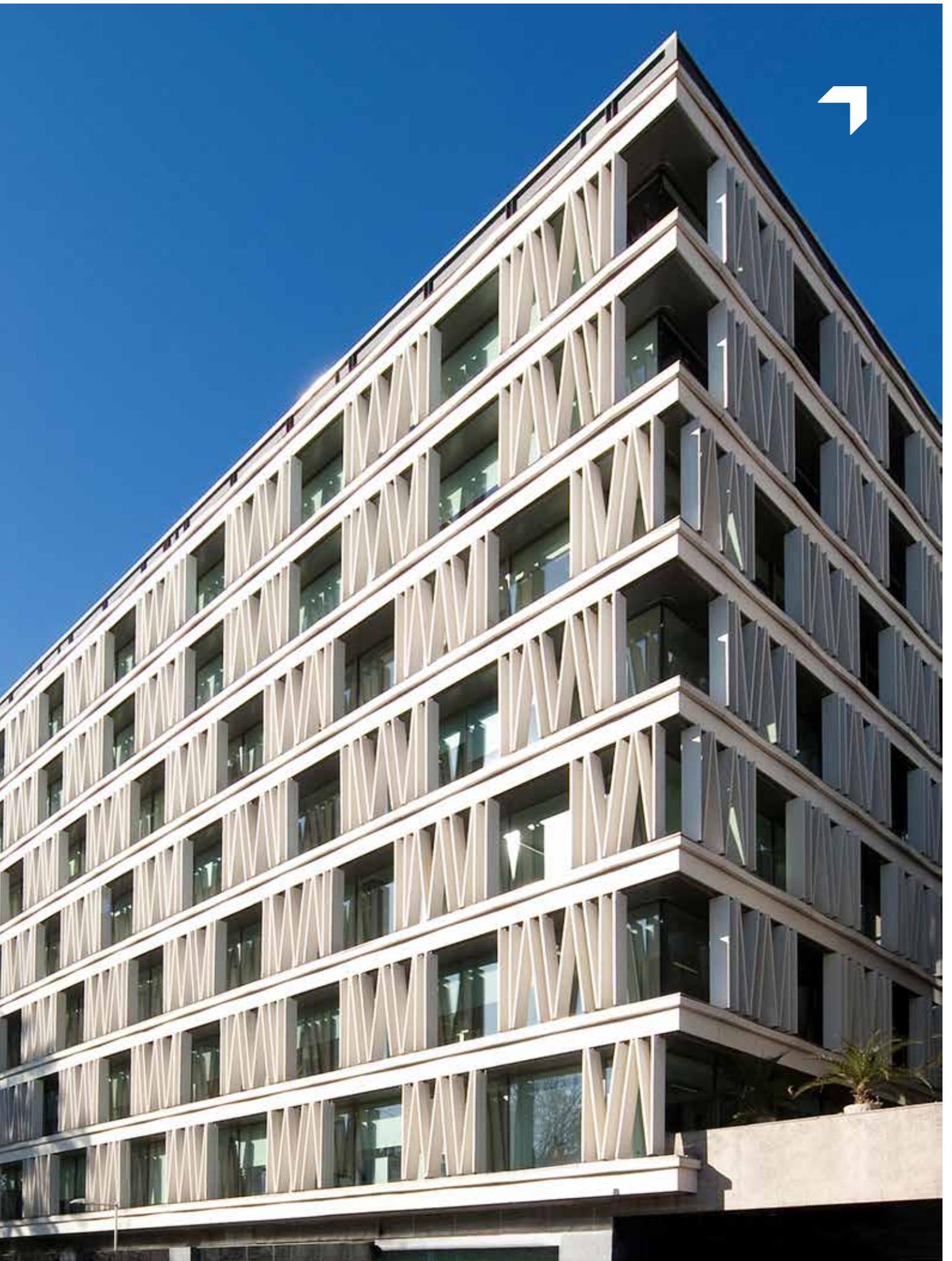


Además de estos canales de comunicación, el Grupo Colonial ofrece información financiera en su página web, dentro del apartado de "Información para accionistas o inversores".

<https://www.inmocolonial.com/accionistas-inversores/home-accionistas-inversores>

## 5. Equipo de Profesionales





El contar con un equipo de profesionales experimentado es uno de los pilares básicos y uno de los recursos más importantes a la hora de asegurar el buen funcionamiento y la creación de valor sostenible de la Compañía.

#### **Prioridades en el desarrollo y la captación del personal:**

- Crear un entorno de trabajo agradable para los trabajadores, que permita explotar sus capacidades y desarrollarse personal y profesionalmente.
- Facilitar la conciliación personal y familiar, y promocionar la flexibilidad en el trabajo.
- Equidad e igualdad de oportunidades, además de promover el bienestar y la salud de los empleados.
- Fomentar la formación y la gestión del conocimiento a través de la implantación de planes de formación adaptados a las necesidades de cada trabajador.
- Fomentar la identificación, atracción, desarrollo y retención del talento.
- Impulsar mecanismos que permitan mejorar la comunicación interna mediante el uso de nuevas tecnologías y la actualización permanente de la intranet corporativa. En este sentido, cobra importancia las encuestas de clima laboral.
- Trabajar un entorno laboral que sea seguro y que garantice la salud y bienestar de los empleados.

Grupo Colonial basa su política de gestión de personal en el respeto a la igualdad de oportunidades, la diversidad y la no discriminación por razón de género, edad, discapacidad o cualquier otra circunstancia. La Compañía considera que la dimensión social y el desarrollo de los empleados es un factor clave, y por ello mantiene su compromiso con el desarrollo personal y profesional de todos ellos. Además, busca ofrecer un empleo estable y de calidad que garantice la satisfacción de todos sus empleados.

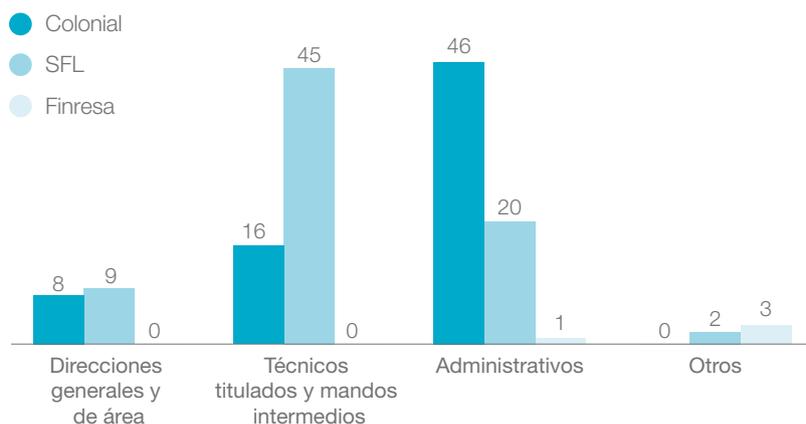
#### **Cómo ha avanzado la Compañía:**

- El Plan de Formación de 2016 ha potenciado la formación de idiomas, teniendo como objetivo el aprendizaje de los idiomas reforzando la confianza de los profesionales cuando tienen que realizar su trabajo y realizar sus responsabilidades en un idioma que no es el suyo. En este sentido, todos los empleados han tenido a su disposición cursos de inglés y de francés, en función de su nivel y puesto de trabajo.
- Se ha realizado un Estudio Psicosocial.
- Se ha confeccionado un Protocolo de Acoso en el Trabajo, que está publicado en la intranet de la Compañía, a disposición de los trabajadores.
- Se ha puesto en marcha un proyecto de mejora de la intranet, que se consolidará en 2017, y que busca mejoras en la comunicación interna, así como un mayor nivel de dinamismo y diálogo de los equipos.
- SLF ha cerrado un acuerdo colectivo relativo a la igualdad profesional entre hombres y mujeres.

La comunicación y el diálogo son unos pilares clave en la relación con este grupo de interés. En este sentido, Grupo Colonial pone a su disposición canales de comunicación permanentes y a su vez fomenta las relaciones interpersonales entre todos los miembros del equipo.

En 2016 en España se ha finalizado la Evaluación de los riesgos psicosociales en el trabajo. Este estudio tenía como objetivo la identificación de los riesgos en esta materia en el entorno de trabajo de la Compañía, para el posterior diseño de medidas preventivas y de gestión para mitigar los riesgos y asegurar un entorno laboral saludable para todos sus empleados.

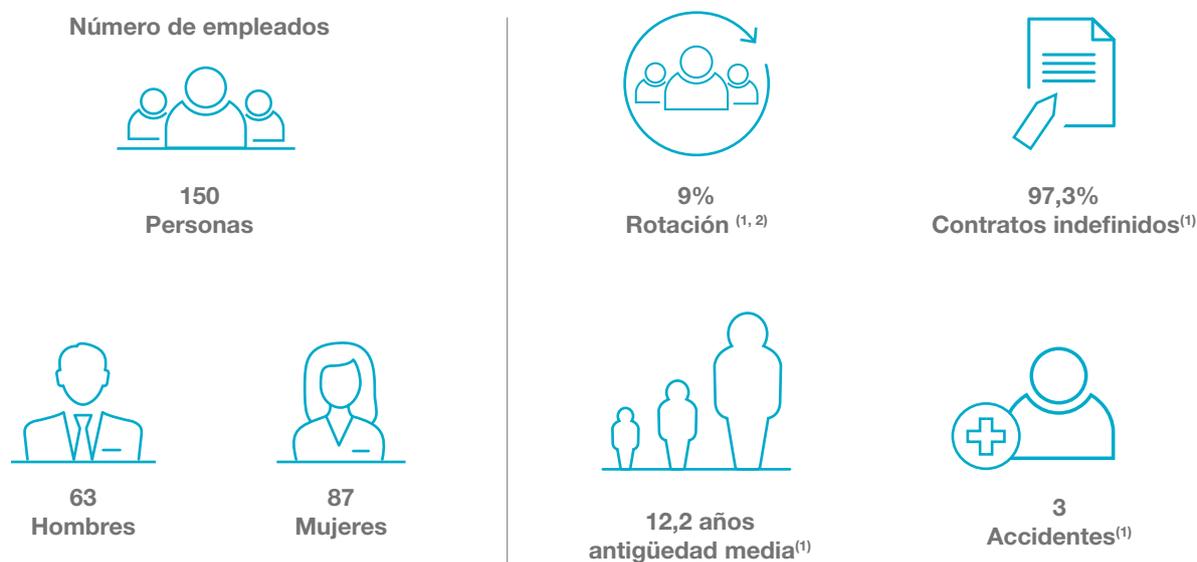
## PLANTILLA GRUPO COLONIAL POR CATEGORÍA PROFESIONAL



A cierre del año 2016, la plantilla de Grupo Colonial contaba con un total de 150 colaboradores, de los cuales un 49% desarrolla sus funciones en España y un 51% en Francia.

## El Equipo Humano del Grupo Colonial

Grupo Colonial tiene un firme compromiso con sus trabajadores, y considera esencial asegurar la satisfacción de sus empleados, contar con un entorno laboral positivo y unos equipos motivados y comprometidos.



(1) No incluye información sobre Finresa.

(2) Cálculo tasa de rotación considerado como  $((\text{altas} + \text{bajas}) / 2 * 100 / n^{\circ} \text{ total empleados})$ .

Grupo Colonial es la primera empresa del sector inmobiliario español que ha logrado un proceso de internacionalización exitoso. Al cierre de 2016 el equipo de Grupo Colonial estaba formado por un total de 150 personas, en las oficinas de Barcelona, Madrid y París, formando así un equipo estable de alcance internacional, multicultural y multidisciplinar. El 97,3% de los contratos son indefinidos, fomentando así la estabilidad de los trabajadores y asegurando un empleo de calidad buenas condiciones de trabajo desde el mismo momento de su incorporación a la empresa.

Una de las prioridades del Grupo Colonial es la igualdad de oportunidades de sus trabajadores y la diversidad de su plantilla. En este sentido, la organización está formada por 87 mujeres y 63 hombres, y el 63% de la plantilla tiene una edad comprendida entre los 30 y los 50 años.

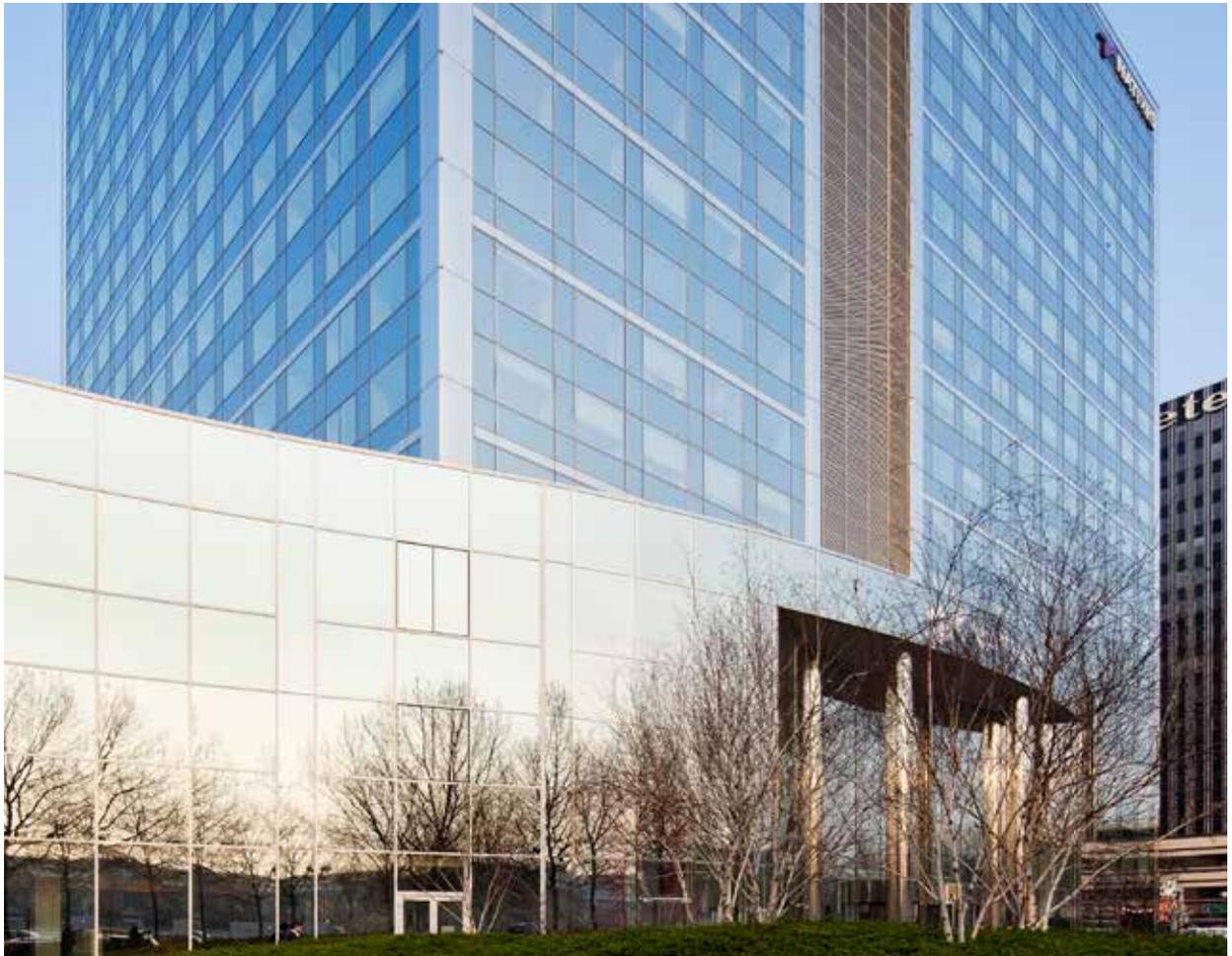
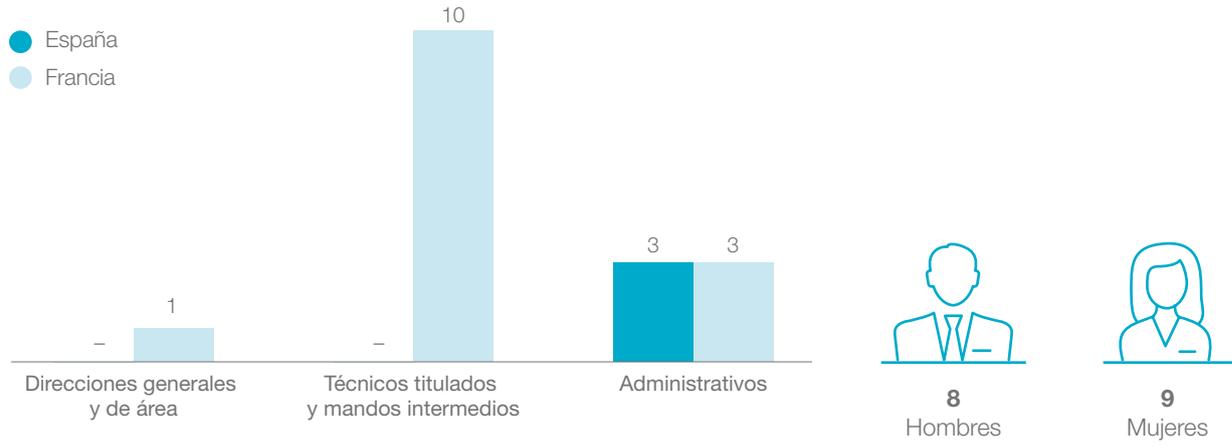
Durante 2016 el Grupo Colonial ha presentado una tasa de rotación muy baja. Ésta, junto con la media de antigüedad, pone de manifiesto la consecución del objetivo del Grupo Colonial de ofrecer un empleo estable y de calidad.

Grupo Colonial trabaja para contar con el perfil y la estructura de la plantilla óptimos para ofrecer el mejor servicio posible a sus clientes. Por ello, en 2016 a nivel Grupo se han producido 10 bajas, a la vez que se han incorporado 17 personas a la organización. Además, en España se ha incorporado la empresa Finresa y los 4 trabajadores de dicha compañía.

#### PLANTILLA GRUPO COLONIAL A 31/12/2016

	2016		2015	
	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer
<b>Categoría laboral</b>				
Direcciones generales y de área	12	5	11	5
Técnicos titulados y mandos intermedios	29	32	27	27
Administrativos	18	49	14	53
Otros	4	1	1	1
<b>Edad</b>				
Menos de 30 años	4	6	4	3
30-50 años	43	51	35	57
Más de 50 años	16	30	14	26
<b>Total</b>	<b>150</b>		<b>139</b>	
Empleados sujetos al Convenio Colectivo del sector	147		136	
% de empleados sujetos al Convenio Colectivo respecto al Total de la Plantilla	98%		98%	

### NUEVAS INCORPORACIONES POR CATEGORÍA LABORAL



## Apuesta por la Formación

Para el Grupo Colonial es primordial reforzar la cultura de la meritocracia y asegurar que su equipo cuenta con los profesionales más cualificados y formados, potenciando así las capacidades de sus trabajadores. Por este motivo, la Compañía sigue comprometida con el esfuerzo en materia de formación y desarrollo de capacidades de sus empleados. En esta línea, el capital humano y el talento son una de las claves imprescindibles para crear valor en la Compañía, y por ello el Grupo mantiene un elevado esfuerzo en formación, impulsando itinerarios específicos de desarrollo profesional y de desarrollo directivo.

Cada año los directivos de las diversas áreas de la empresa plantean al departamento de Recursos Humanos programas de formación para sus empleados, a través de los cuales se fija el Plan de Formación para el ejercicio. El objetivo del Plan es que todos los trabajadores tengan acceso a una formación continua y de calidad, y de este modo tengan los conocimientos y las herramientas necesarias para que puedan desempeñar su trabajo de manera efectiva.

En particular para el año 2016, como contraparte del modelo de desarrollo profesional del equipo del Grupo Colonial, se ha definido un plan de formación enfocado a la función y puesto de trabajo de cada empleado.

### PARTICIPACIÓN TOTAL EN FORMACIÓN 2016

	2016			
	España		Francia	
	Participantes	Horas	Participantes	Horas
<b>Categoría</b>				
Direcciones generales y de área	5	175	9	232
Técnicos titulados y mandos intermedios	16	969	34	967
Administrativos	61	2.274	17	477
<b>Sexo</b>				
Hombre	36	1.590	26	744
Mujer	46	1.828	34	932
<b>Total</b>	<b>82</b>	<b>3.418</b>	<b>60</b>	<b>1.676</b>
	2016		2015	
	Total Grupo Colonial		Total Grupo Colonial	
	Participantes	Horas	Participantes	Horas
<b>Total</b>	<b>142</b>	<b>5.094</b>	<b>114</b>	<b>5.203</b>

Durante 2016 se han impartido un total de 5.094 horas de formación (3.418 horas en España y 1.676 horas en Francia), lo que se traduce en 35,9 horas de formación media por empleado. En este sentido, en 2016 se ha disminuido un 2% las horas de formación.

La inversión destinada a formación externa en 2016 ha sido de 303.243€ (95.740€ en España y 207.503€ en Francia), lo que ha supuesto un aumento del 24% respecto a 2015. La formación externa es aquella relativa a cursos diversos impartidos por docentes especialistas en las materias impartidas y ajenas al Grupo.



### Plan de Formación 2016

El plan formativo que ofrece el Grupo Colonial a sus trabajadores se estructura en base a cuatro pilares, definidos a raíz de las necesidades de formación identificadas en la organización:

#### Formación de Área

La formación de área está orientada a alcanzar el objetivo de aprender aquellos conocimientos y capacidades necesarios para desempeñar un puesto de trabajo, llevando a cabo todas aquellas acciones formativas de actualización y mejora que el puesto desempeñado requiera.

En 2016 se han impartido un total de 708 horas de formación específica en Colonial, donde han participado tanto directores, mandos intermedios como personal administrativo.

#### Formación de Habilidades

La formación de habilidades está dirigida a las acciones y ejecuciones a realizar para conseguir los objetivos personales y del equipo, dependiendo de las capacidades individuales que tiene que desarrollar la persona en cada puesto.

El Plan de Formación pretende enfatizar de cara a 2017 una mayor formación en habilidades mediante, entre otros aspectos, masters y otros cursos vinculados al desarrollo del plan de carrera de los empleados de Colonial.

#### Formación Motivacional

La formación motivacional es aquella destinada a los puestos clave de la Compañía, y vinculada a los planes de carrera individuales, dentro de la organización. Este tipo de formación se llevará a cabo en 2017 con el fin de apoyar el plan de carrera de los empleados.

#### Formación en Idiomas

Este año Colonial ha potenciado la formación en idiomas, bajo la consideración de la importancia que la inversión lingüística aporta tanto a la Compañía como a los empleados a nivel personal. En 2016 se han llevado a cabo 2.608 horas de formación en idiomas, y se han creado 10 grupos de formación en Barcelona y 2 en Madrid, con una participación total de 40 personas.

### Formación en seguridad, corrupción y sostenibilidad

Este año se han impartido un total de 102 horas de formación en seguridad a 7 trabajadores de la Compañía en España. Este tiempo se divide en 90 horas dedicadas a formación de seguridad en el puesto de trabajo y 12 horas dedicadas a formación en materia de corrupción. Este tipo de cursos son bianuales para recordar de forma periódica a los empleados la formación en materia de prevención de riesgos laborales.

Por otra parte, en Francia se han impartido un total de 287 horas de formación en seguridad relacionada con primeros auxilios, en la que han participado 14 trabajadores. Por otra parte, como seguimiento del estudio de impacto psicosocial, se ha impartido un total de 161 horas de formación en materia de sostenibilidad a 23 gerentes de la empresa, adicionales al resto de formación en esta materia.

### FORMACIÓN ESPECÍFICA

Concepto	Colonial 2016	SFL 2016	Total 2016	Colonial 2015	SFL 2015	Total 2015
H. formación seguridad	90	287	377	110	71	181
H. formación corrupción	12	–	12	–	–	–
H. formación sostenibilidad	–	196	196	–	35	35
<b>Total</b>	<b>102</b>	<b>483</b>	<b>585</b>	<b>110</b>	<b>106</b>	<b>216</b>



## Diversidad, Equidad e Igualdad de Oportunidades

Uno de los compromisos del Grupo Colonial con sus trabajadores es el relativo a potenciar la diversidad, la equidad y la igualdad de oportunidades, con el fin de garantizar un comportamiento ético y no discriminatorio. Así mismo, el Grupo Colonial vela también por el cumplimiento tanto de la legalidad vigente como de los derechos humanos.

Con este fin, la Compañía potencia la meritocracia y garantiza la transparencia en la selección y promoción interna de sus profesionales. Todos los empleados de la organización tienen las mismas oportunidades de desarrollar su carrera y obtener la formación necesaria para su proyección profesional en la empresa. Las decisiones de promoción se basan siempre en circunstancias y valoraciones de carácter objetivo.

En Francia, SFL ha reafirmado el principio de no discriminación y de promoción de la igualdad de oportunidades y de la diversidad en el ámbito laboral. En este sentido, las empresas que trabajan regularmente con SFL deben cumplir con este principio en lo relativo a la selección e identificación de candidatos.

En el Código Ético, Colonial ha establecido como compromiso con sus trabajadores el respeto hacia la vida personal y familiar de los profesionales y el logro de un equilibrio entre la vida personal y familiar para el desarrollo integral de la persona.

El Código Ético incluye criterios en materia de estándares laborales, y ha sido entregado y comunicado a todos los empleados.

Por su parte, Colonial lleva a cabo políticas para asegurar que tanto los empleados como los proveedores respetan los convenios fijados por la Organización Internacional del Trabajo (OIT) en relación a:

- Libertad de asociación y negociación colectiva.
- Eliminación de toda forma de discriminación en relación al acceso al trabajo y la ocupación.
- Eliminación de trabajos forzados y/o obligatorios.
- Eliminar de forma efectiva el trabajo infantil.

Por otra parte, para promocionar la conciliación entre la vida personal y profesional, en España los empleados disponen de horarios flexibles tanto de entrada como de salida, para así poder compaginar las necesidades de su vida personal con el día a día del trabajo.

## Seguridad y Salud

Una de los aspectos más importantes de la gestión del personal dentro del Grupo Colonial es la relativa a la calidad y seguridad de las instalaciones, asegurando un entorno laboral seguro y que permita el adecuado desarrollo personal y profesional. Se potencia también que los trabajadores dispongan de la formación necesaria en materia de prevención de riesgos laborales.

Los objetivos y desempeños en materia de salud y seguridad forman parte de la Política de RSC, y la supervisión de ésta recae en la Comisión de Auditoría, tal y como establece el Reglamento del Consejo de Administración.

Por otra parte, el Grupo Colonial cuenta con un Comité de Seguridad y Salud, que vela por la correcta aplicación de las medidas de seguridad y la prevención de los riesgos laborales, a la vez que garantiza un ambiente de trabajo saludable. Dicho Comité está formado por siete miembros (cuatro de España y tres de Francia), dos más que en 2015 en España. En total se han reunido en siete ocasiones, y los principales temas tratados han sido:

- En España se ha decidido, entre otros, actualizar los Planes de Emergencia y el Plan de Prevención, realizar un curso de primeros auxilios y emergencias, revisar el mobiliario de las oficinas para verificar que cumpla con la normativa de Prevención de Riesgos Laborales.
- En Francia, se han comentado los temas relativos a la accidentalidad laboral, los riesgos psicosociales y la reorganización de oficinas.

Es importante destacar también que los miembros de dicho Comité han recibido la adecuada formación en materia de acoso laboral.

Este año en España el Comité de Seguridad y Salud también ha evaluado los resultados que se han obtenido del Estudio Psicosocial que finalizó a principios de 2016. El grado de participación en el estudio fue elevado y la implicación de la Dirección para llevarlo a cabo fue determinante, los resultados se publicaron en la intranet.

### Calidad de vida en el trabajo

Este año, en base al estudio psicosocial que se realizó en 2015 en Francia, SFL ha elaborado un informe cuyo objetivo es desarrollar y mejorar la cultura de gestión interna y de comunicación dentro de la empresa. En este sentido, se ha definido un plan de acción cuyas actuaciones principales han sido:

- Octubre de 2016: formación específica a los gestores en materia de prevención de riesgos psicosociales (RPS).
- Noviembre de 2016: seminario en materia de comunicación y colaboración entre todos los empleados.
- Diciembre de 2016: constitución de un grupo de trabajo encargado de hacer una reflexión global sobre la mejora de la calidad de vida en el trabajo.

El objetivo final de SFL es la valoración continua de los riesgos laborales y una mejora constante de la calidad de vida de sus trabajadores.

### Seguridad en el trabajo

La apuesta por la seguridad y salud laboral se ha visto traducida en 2016 en unos índices de siniestralidad significativamente bajos, con sólo un accidente laboral de personal propio.

Además, en 2016 en España, y para mejorar la prevención, se ha realizado el Protocolo de Acoso Laboral, y éste ha sido publicado en la intranet de la Compañía al alcance de todos los trabajadores.

Por otra parte, el Grupo Colonial mantiene unas tasas de accidentes y absentismo relativamente bajas:

		2016 <sup>(1)</sup>			2015		
		Implican pérdida de tiempo trabajado Colonial	Implican pérdida de tiempo trabajado SFL	Total	Implican pérdida de tiempo trabajado Colonial	Implican pérdida de tiempo trabajado SFL	Total
Nº de accidentes laborales	Hombres	-	-	-	-	-	-
	Mujeres	1	-	1	-	-	-
Nº de accidentes <i>in itinere</i>	Hombres	1	-	1	-	-	-
	Mujeres	-	1	1	-	-	-
Nº de accidentes trabajadores de construcción	Hombres	-	-	-	-	-	-
	Mujeres	-	-	-	-	-	-
Nº de días de ausencia del trabajo por accidente laboral	Hombres	-	-	-	-	-	-
	Mujeres	11	-	11	-	-	-
Nº de días de ausencia del trabajo por accidente <i>in itinere</i>	Hombres	270	-	270	-	-	-
	Mujeres	-	7	7	-	-	-
Nº de días de ausencia del trabajo por absentismo	Hombres	20	57	77	409	409	818
	Mujeres	664	947	1.611	9	-	9
Nº de días de ausencia del trabajo en los trabajadores de construcción	Hombres	-	-	-	-	-	-
	Mujeres	-	-	-	-	-	-
<b>Días ausencia trabajo por trabajador</b>		<b>10</b>	<b>13</b>	<b>23</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>

(1) No incluye información sobre Finresa.

En España, este año ha habido un accidente laboral de un trabajador que ha implicado 11 días de ausencia, además de un accidente *in itinere* de otro trabajador que ha tenido que estar 270 días de baja. Por otra parte, el aumento de absentismo en España se debe a que un trabajador ha estado 545 días de baja por enfermedad.

Por otra parte, en Francia este año ha habido un accidente *in itinere* de un trabajador que ha implicado 7 días de ausencia del trabajo. Por otra parte, una trabajadora ha estado de baja por maternidad 209 días, y otros dos trabajadores han tenido enfermedades de larga duración que han implicado 371 días de baja.



## Compensación y Retribución

La política de retribución del Grupo Colonial se caracteriza, en primer lugar, por estar basada estrictamente en la igualdad de oportunidades y, en segundo lugar, por su competitividad en relación al mercado.

El sistema retributivo se compone de una parte fija y otra variable para todos los empleados de la Compañía, con una ponderación de cada uno de ellos que varía en función del puesto de trabajo y de la categoría profesional del empleado. Existe también una tercera vía de compensación a través de la aportación en forma de beneficios sociales que están a disposición de toda la plantilla de la Compañía. La organización pretende ofrecer una política retributiva competitiva a sus empleados, y por ello Grupo Colonial actualiza de forma anual las bandas salariales para el 100% de la plantilla.

### Mapa de retribuciones

Con el fin de asegurar una retribución igualitaria y equitativa entre los empleados y mantener la competitividad salarial en el mercado, el Grupo Colonial realiza el mapa de retribuciones, donde diferencia tres franjas retributivas, que son las relativas al desarrollo, las competencias y el dominio. Este ejercicio se viene haciendo por parte del equipo de Recursos Humanos desde 2002, y se incluye a todo el personal de la empresa.

Este mapa se actualiza año tras año teniendo en cuenta:

- Comparación de responsabilidades entre posiciones;
- Principio de igualdad de retribución entre hombres y mujeres;
- Datos salariales del mercado, a través de encuestas nacionales o de la propia industria.

### Beneficios sociales

Todos los trabajadores tienen acceso a los beneficios sociales que ofrece la Compañía, entre los que destaca el pago de un seguro médico no sólo para el empleado, sino también para un beneficiario, y la posibilidad de adherirse a un seguro de vida adicional y con mejoras en comparación al obligatorio por Convenio.

<b>Beneficios Sociales Generales<sup>(1)</sup></b>	<b>Nº. Empleados Adheridos</b>	<b>Coste del Programa (miles de euros)</b>
Seguro Médico	201	213
Seguro de Vida y Accidentes	153	116
Tickets Restaurante	138	109

<b>Beneficios Sociales Francia</b>	<b>Nº. Empleados Adheridos</b>	<b>Coste del Programa (miles de euros)</b>
Prima Ahorro Empresarial	50	–
Plan de pensiones	–	–

<b>Beneficios Sociales España<sup>(1)</sup></b>	<b>Nº. Empleados Adheridos</b>	<b>Coste del Programa (miles de euros)</b>
Parking	70	14
Lotes Navidad	70	7
Cena Navidad	70	12
Regalo Canastilla	1	0,3

(1) No incluye información sobre Finresa.

## Canales de Comunicación

Crear canales de comunicación que sean efectivos es un aspecto clave a la hora de lograr el apoyo de los trabajadores y crear valores compartidos en todos ellos, y ello se consigue creando una comunicación fluida entre los departamentos y áreas con el fin de lograr que todos persigan un mismo objetivo común de negocio de la Compañía.

Potenciando los canales de comunicación se consigue un ambiente de trabajo proactivo y se facilita la comunicación de nuevas ideas. Para ello, la empresa pone a disposición de sus empleados diversos canales de comunicación, como la intranet, además de los puntos de contacto habituales como el email, el teléfono o la página web.

En este sentido, actualmente existe un proyecto de mejora de la intranet de Colonial de cara a 2017, que busca conseguir un mayor grado de comunicación interna entre los trabajadores y potenciar el diálogo de la Compañía.

## Representantes de los Trabajadores

Crear un diálogo constructivo entre los trabajadores y la empresa es clave a la hora de crear un clima de mutuo entendimiento y colaboración entre ambos, y para este fin existen comités de empresa tanto en Colonial como en SFL.

El Comité de Empresa es el que ostenta la representación sindical de Colonial, y está compuesto por 5 miembros para el centro de Barcelona y 1 para el de Madrid, y entre ambos representan a la totalidad de los trabajadores. En total se han mantenido 10 reuniones ordinarias de trabajo y 4 con la Dirección de Recursos Humanos. Los principales temas tratados, además del funcionamiento ordinario de la Compañía y del Comité, han sido principalmente las nuevas oficinas y el análisis del estudio psicosocial realizado por la Compañía.

El órgano de representación de los empleados de SFL es la Delegación Unificada de los empleados, cuyos miembros son regularmente informados y consultados sobre temas de interés de la Compañía en relación con la organización y operaciones del Grupo.



## Innovación

En 2015 se pusieron en marcha en Francia dos grupos de trabajo (SFL\_le\_lab y SFL\_le\_studio) con el fin de fomentar la innovación de los servicios prestados a los clientes y de la RSC. Entre las iniciativas de 2016 de estos dos grupos de trabajo han destacado las siguientes:

- “Siège vertueux” – investigación y mejora de los servicios ofrecidos en la sede central de SFL.
- Desayunos de RSC – sesiones en las que están invitados a participar todo el personal de la Compañía.
- Visitas de los equipos de operaciones a sitios innovadores – “Les Grands Voisins”.
- Realización del primer análisis de ciclo de vida en el proyecto Percier.
- Estudios sobre la valoración del subsuelo.

## Gestión Colaborativa con los Proveedores

Grupo Colonial trabaja de forma activa con el fin de fortalecer las relaciones con sus proveedores y colaboradores en general, ya que los considera de gran importancia dentro de la cadena de valor. El objetivo se basa en el desempeño colaborativo a través de la mejora compartida.

### Los Proveedores del Grupo Colonial

Grupo Colonial clasifica a sus proveedores en dos categorías en base a la tipología de servicios y bienes prestados:

- Proveedores de servicios de mantenimiento (que serían los mantenedores).
- Proveedores de servicios de construcción durante las obras de remodelación, rehabilitación y mejora de los inmuebles.

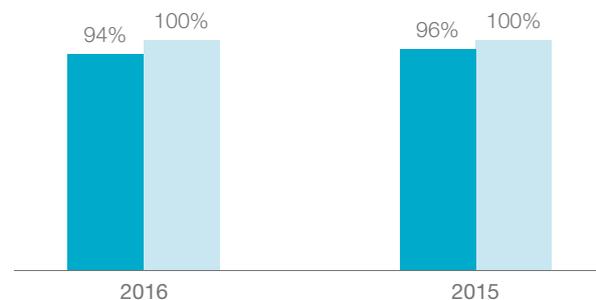
Durante el año, el Grupo Colonial ha trabajado con 954 proveedores en total en España, de los cuales un 93,7% tienen identificación fiscal española. Por otra parte, en Francia ha trabajado con un total de 336 proveedores, de los cuales 99,7% son locales.

La Compañía busca trabajar principalmente con proveedores que sean locales, con el objetivo principal de aportar valor a la comunidad local.

Por otra parte, desde SFL se potencia que no haya una dependencia excesiva de ningún proveedor, de manera que el 97% de los proveedores de la Compañía tienen un volumen de compras inferior al 10% de la facturación.

### PROCEDENCIA DE LOS PROVEEDORES DEL GRUPO

- % proveedores locales Colonial
- % proveedores locales SFL



### Procesos de Homologación

Para asegurarse que la oferta de servicios profesionales del Grupo Colonial sea de calidad, la Compañía ha establecido unos procesos de homologación para asegurar el cumplimiento por parte de los proveedores de los acuerdos que se recogen por la Organización Internacional del Trabajo de Naciones Unidas.

Dichos procesos de homologación tienen como denominador común:

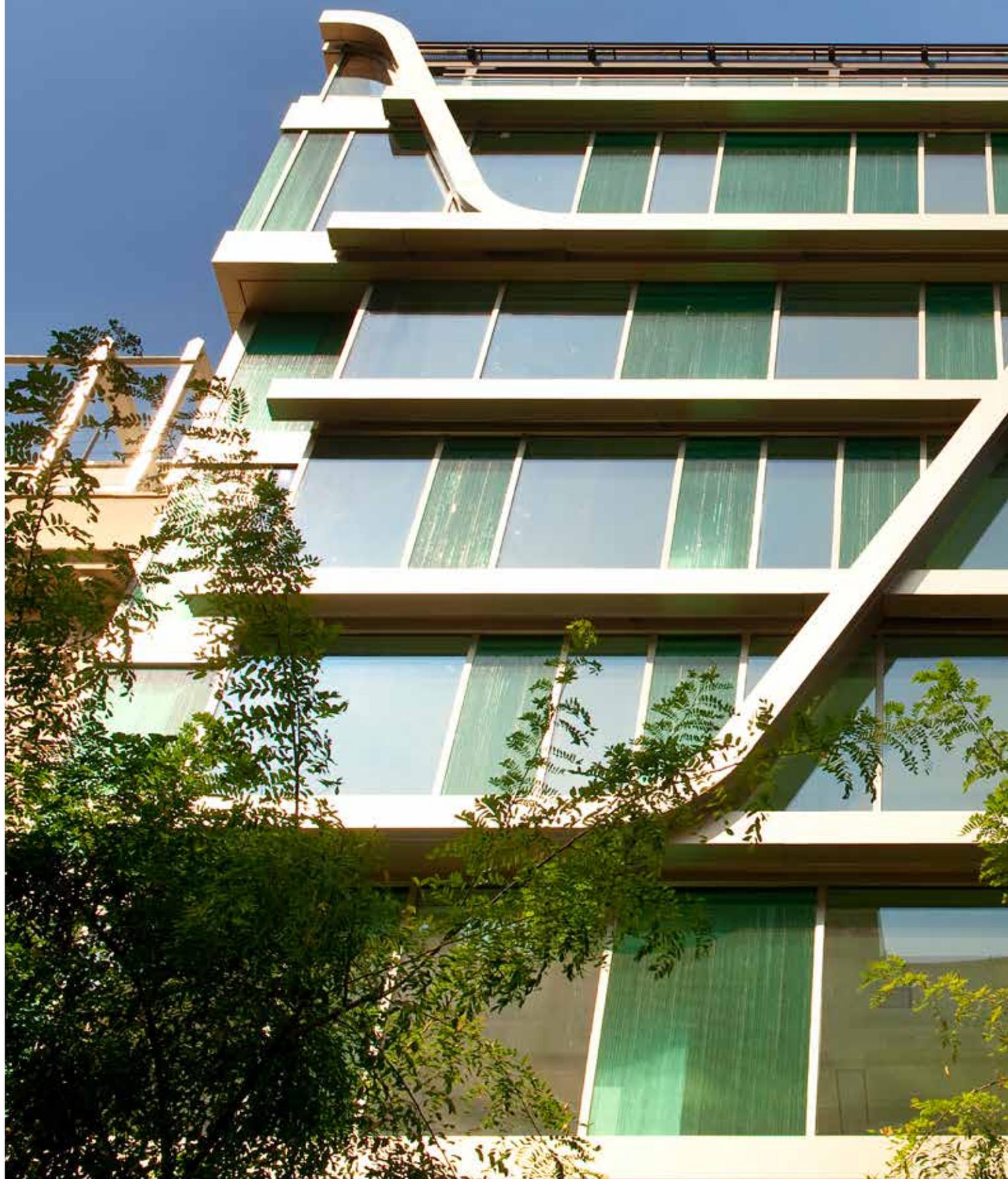
- Definición de criterios iniciales.
- Reuniones previas a la contratación.
- Entrega de las condiciones de contratación.
- Contratación.
- Evaluaciones de seguimiento.

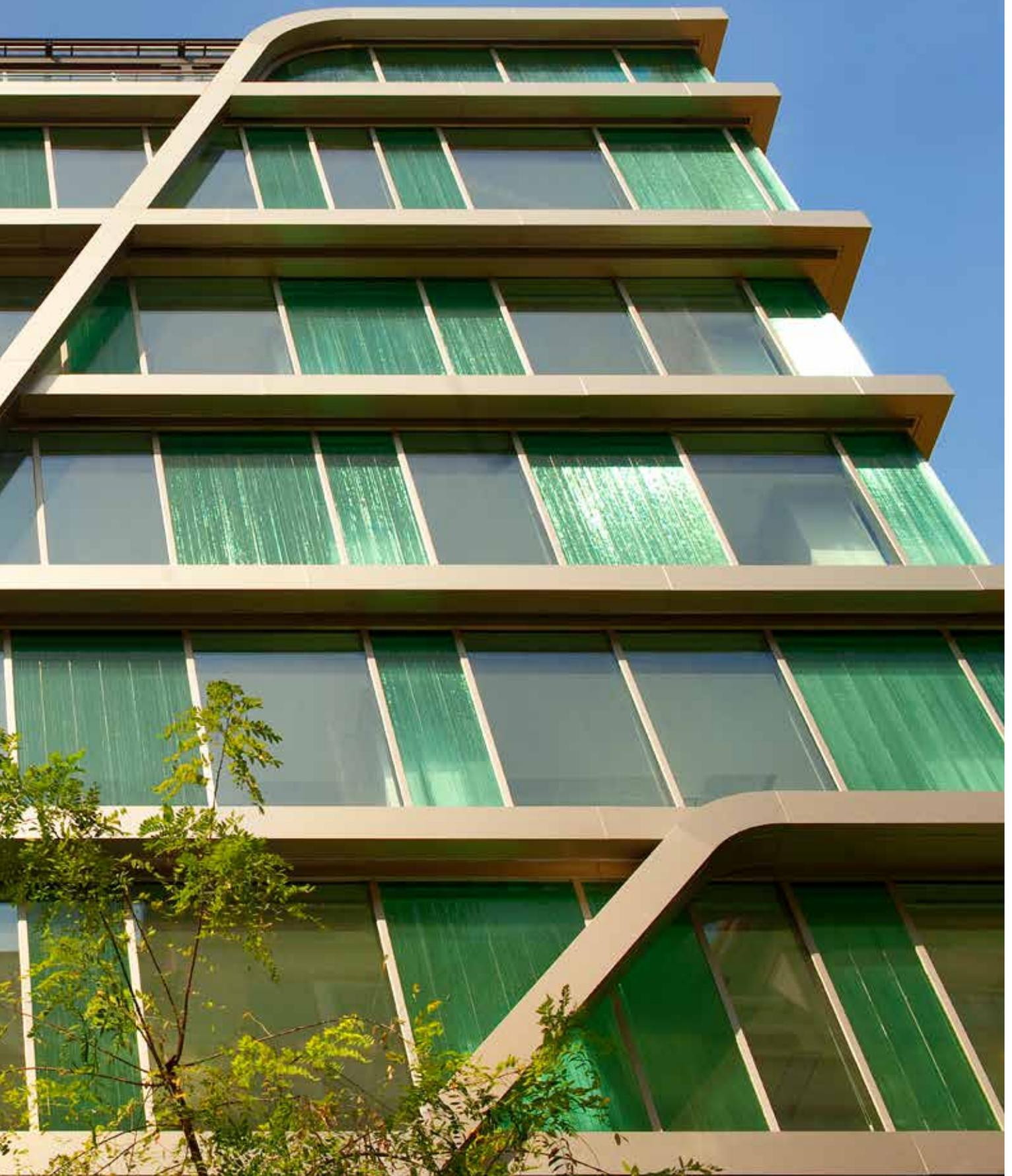
En este sentido, el Grupo Colonial está potenciando el proceso de integración de la Responsabilidad Social Corporativa en todas las áreas de la empresa, incluyendo el proceso de selección, homologación de proveedores. En línea con este compromiso, el Departamento Técnico ha iniciado un proceso de reflexión para incluir aspectos medioambientales, sociales y de gobierno corporativo (ESG) en los criterios de selección de proveedores.

Por otra parte, SFL continúa trabajando con la herramienta e-Attestation con el objetivo de monitorizar el cumplimiento normativo de los proveedores y detectar las malas praxis de los mismos.



## 6. Clientes Satisfechos





Grupo Colonial se ha posicionado como una empresa de referencia en el sector inmobiliario a nivel europeo, gracias a la confianza que los clientes depositan en la Compañía.

Esta confianza sólo es posible mediante el trabajo diario y la búsqueda de relaciones personalizadas y de mejora constante de la calidad. En este sentido, el Grupo Colonial apuesta por relaciones basadas en la escucha y la atención personalizada de forma continua para conocer las expectativas y necesidades de sus clientes y darles una respuesta puntual y oportuna.

#### **Prioridades en la satisfacción y fidelización de los clientes:**

- Garantizar la calidad y la seguridad técnica de los inmuebles que componen la cartera del Grupo Colonial.
- Fomentar la innovación y ser punteros en la oferta de servicios disponibles en las zonas comunes.
- Promover activamente la accesibilidad de los distintos inmuebles que componen la cartera, asegurando de esta forma la calidad del servicio prestado.
- Asegurar un canal proactivo de comunicación bidireccional y transparente con los distintos clientes.
- Fomentar la incorporación de aspectos medioambientales y sociales en las encuestas de satisfacción, así como el desarrollo de encuestas sobre aspectos específicos que puedan preocupar a los clientes (medioambiente, accesibilidad, servicios...).
- Promover la realización de actividades sociales o de voluntariado con los clientes con el fin de dar a conocer mejor la labor del Grupo Colonial y mejorar su satisfacción.

#### **Cómo ha avanzado la Compañía:**

- Realización de obras para mejorar inmuebles y alinearlos con la propuesta de servicio de máxima calidad.
- Cambios y renovaciones en los sistemas de calefacción, aire acondicionado y agua para mejorar la ecoeficiencia.
- Avances en las certificaciones de los inmuebles.
- Encuestas a los clientes para conocer sus necesidades y su satisfacción con los servicios del Grupo Colonial.
- 4.<sup>a</sup> edición del programa “Un café con el Gerente”.
- Mejora de la intranet de clientes.

## Salud y seguridad de los inmuebles

El Grupo Colonial está comprometido con asegurar la seguridad y la gestión de los usuarios de sus inmuebles. En ese sentido el Grupo busca no sólo cumplir con la normativa correspondiente, sino incluso seguir las mejores prácticas del mercado.

### España

Entre las medidas de gestión y actividades de mejora de la salud y seguridad de los inmuebles, en España se encuentran las reuniones anuales que se llevan a cabo desde Coordinación de Actividades Empresariales (CAE) con los diversos proveedores de los edificios para asegurar un control efectivo sobre los procedimientos relativos a la seguridad, la salud y los riesgos de los inmuebles.

### Francia

Con el objetivo de ser líder en el mercado, SFL ha llevado a cabo iniciativas para ir más allá del cumplimiento normativo en seguridad y salud.

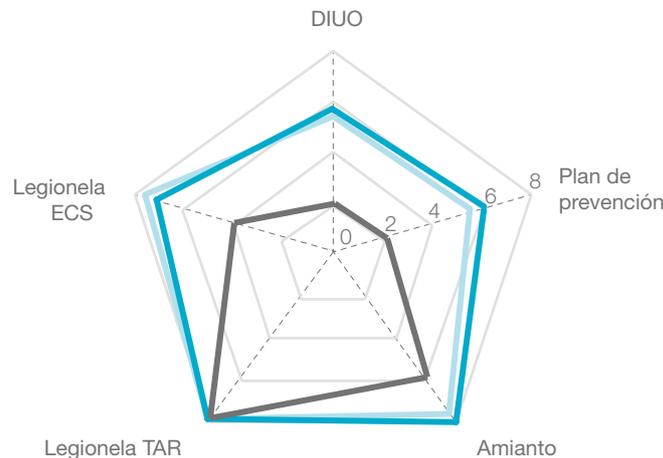
Por una parte, se ha seguido avanzando en el despliegue de MEX (Maîtrise de l'Exploitation), una plataforma virtual que permite gestionar los riesgos de salud y seguridad y la satisfacción de los clientes, y que está disponible en el 100% de los inmuebles de SFL.

Además, se ha llevado a cabo el estudio ParisWorkPlace 2016, que permite conocer mejor la satisfacción y las inquietudes de los clientes. Dicho estudio está disponible en la web <http://www.parisworkplace.fr/>

SFL también ha elaborado unas guías dirigidas a los ocupantes de sus inmuebles que contienen numerosa información útil acerca de los edificios arrendados y su funcionamiento. A modo de ejemplo, en dichos folletos se incluye información relativa a la historia del inmueble, los horarios, la accesibilidad al mismo, la seguridad, la gestión de los suministros y los servicios de restauración.

Por último, se han realizado avances significativos en la identificación y prevención de riesgos en los inmuebles del *portfolio* de SFL, tal y como muestra el siguiente gráfico:

### MATRIZ DE CONTROL DE RIESGOS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD DE LOS INMUEBLES DE SFL 2014 - 2015 - 2016



## Gestión de la Satisfacción

Grupo Colonial hace un gran esfuerzo para mantener una relación próxima con sus clientes y atender sus necesidades y expectativas. Para mejorar la comunicación con los mismos, la Compañía realiza

encuestas de satisfacción cada tres años en España y cada dos años en Francia, con el objetivo de detectar y dar respuesta a las expectativas de los clientes.

### Encuesta de satisfacción en España

En 2015 se realizó la segunda encuesta de calidad en España. La temática principal de las preguntas era la relativa a imagen corporativa, tendencias del mercado inmobiliario, instalaciones y servicios de los inmuebles, la responsabilidad social corporativa y la política medioambiental.

**Fecha de realización:** 2015

**Alcance de la encuesta:** 162 clientes

**Participación:** 93 clientes

### Resultado:

A partir de los resultados obtenidos, se realizó un análisis de Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades (DAFO) y se formalizó un plan de acción. Las principales líneas de trabajo de este plan se han desarrollado priorizando aquellas con mayor viabilidad técnica y económica:

### PLAN DE ACCIÓN

### RESULTADO

Traslado a la dirección corporativa de la posibilidad de participación de Colonial en acciones sociales.

Se ha trasladado esta iniciativa al Comité de Dirección, y se está avanzando para conseguir una mayor participación de Colonial tanto en acciones sociales como humanitarias.

Analizar la existencia de disfunciones de los servicios de climatización menos valorados y llevar a cabo los cambios necesarios para aumentar el grado de satisfacción y confort.

Se ha desarrollado un plan de inversión de mejora de las instalaciones, del cual una parte se ha ejecutado en 2016 y la restante se ejecutará en 2017.

Estudio para resolver las incidencias y solicitudes de algunos clientes con mayor rapidez, e implementar las medidas correctas para su obtención.

A raíz de la encuesta se ha decidido contratar a dos empresas multiservicios que, de forma más ágil, puedan dar respuesta a esas incidencias y solicitudes ganando en celeridad.

Analizar la existencia de un cableado informático universal en el mercado, y en caso afirmativo valorar los costes de implantación en oficinas desocupadas.

Tras la realización del estudio, se evidenció que este tipo de producto no se ofrecía en el mercado y, teniendo en cuenta también que cada cliente tiene sus exigencias en esta materia, se decidió desestimar esta iniciativa.

Analizar la naturaleza de los nuevos servicios e instalaciones solicitados, y en aquellos que generen valor, proceder a su implantación.

Se está llevando a cabo un benchmark para valorar qué otros servicios adicionales podría ofrecer Colonial. Los resultados de dicho estudio se incorporarán en un plan de innovación de servicios a los inmuebles de Colonial.

Elaborar un plan director de mejora de los aparcamientos y ascensores menos valorados.

Se ha llevado a cabo un plan director de mejora de los aparcamientos y vestíbulos y, en base al mismo, se han realizado una serie de rehabilitaciones en algunos de los edificios del *portfolio* de Colonial, y hay un compromiso de seguir realizando más inversiones a lo largo de 2017 y 2018. Estas rehabilitaciones incluían, por ejemplo, la reforma de pintura, de techos y suelos, nueva iluminación y nueva rotulación de acceso a núcleos de escaleras.

### Encuesta de satisfacción en Francia

En Francia también se realizó en 2015 una encuesta de satisfacción a la totalidad de sus clientes, los cuales valoraron en un 7,1 sobre 10 el bienestar en el trabajo, y el 96,4% de los clientes estaban satisfechos o muy satisfechos con el edificio en el que trabajan.

El orden de prioridades que establecieron sus clientes fue el siguiente:

- Localización del inmueble.
- Calidad de los espacios de trabajo.
- Calidad de la arquitectura e instalaciones de los inmuebles.

A raíz del estudio ParisWorkPlace 2016 y la encuesta de satisfacción que se realizó en 2015 se ha seguido avanzando en la plataforma MEX, con el fin de llevar un mayor seguimiento de la satisfacción de los clientes.

## Canales de Gestión y Comunicación

Grupo Colonial mantiene una relación fluida y proactiva, y está en constante comunicación con sus clientes para mejorar la satisfacción de los mismos e intensificar las relaciones a largo plazo. Para acercarse a ellos y escuchar sus opiniones, además de las encuestas de satisfacción, dispone de los siguientes canales de comunicación:

### Gerente del Inmueble

La figura del Gerente del Inmueble permite ofrecer un servicio de calidad y proximidad a los clientes con los que trabaja el Grupo Colonial, de manera que cada inmueble tiene un único interlocutor. Los gerentes desarrollan principalmente tres funciones:

- Atención al cliente, ya que es el interlocutor directo del Grupo Colonial con sus clientes.
- Control de las actividades de la explotación, para analizar la rentabilidad del inmueble y hacer un seguimiento de la viabilidad económica del mismo.
- Mantenimiento y conservación, de manera que se ofrece un servicio más proactivo a los clientes y adaptado a las necesidades del mercado.

### Intranet de Clientes

Desde 2014, la intranet de clientes está implantada en el 100% de los inmuebles multiusuarios de Colonial, y en 2016 se ha extendido este servicio también a los edificios monousuarios. Así pues, la intranet se ha consolidado como una herramienta de comunicación bidireccional entre la Compañía y los usuarios de los inmuebles, y está personalizada para cada edificio.

En 2016 se ha conseguido que la intranet esté configurada en formato web, y se espera que a principios de 2017 opere de esta forma. En este sentido, se ha ganado más operatividad y autonomía de cara a mejorar la satisfacción del cliente.

El conjunto de servicios que se ofrecen actualmente en las intranets del Grupo Colonial son los siguientes:

- Gestión de aviso (Colonial)
- Correspondencia (Colonial)
- Servicios de inmuebles (Colonial y SFL)
- Reservas de espacios comunes (Colonial)
- Newsletters (Colonial y SFL)
- Encuestas (Colonial)
- Documentos y manuales (Colonial y SFL)
- Información de accesibilidad y transporte (SFL)
- APP (SFL)
- Web Responsive (Colonial)

## “Un café con el Gerente”

En 2016 se ha llevado a cabo la cuarta edición del programa “Un café con el Gerente”, un exitoso programa de conversaciones con los clientes que impulsa Colonial de cara a acercar la empresa a sus clientes y escuchar de viva voz sus opiniones y expectativas sobre los inmuebles. El programa permite también anticiparse a las tendencias del mercado, analizando qué buscan y qué esperan los clientes del mercado inmobiliario.

De forma análoga al año anterior, han sido invitados a formar parte del programa la totalidad de los clientes (exceptuando los que no hayan desarrollado su actividad

en el edificio durante más de 6 meses), y en total se han mantenido 93 entrevistas en 2016.

Las reuniones han incluido la discusión y obtención de expectativas en los siguientes ámbitos:

- Los servicios e instalaciones del inmueble;
- Los servicios e instalaciones del inmueble que presta Colonial;
- El aroma corporativo instalado en el vestíbulo principal; y
- La reforma realizada de las zonas comunes.

Tras el estudio de las respuestas de los clientes, las conclusiones obtenidas han sido:



El grado de aceptación de los clientes sigue siendo muy elevado.



La valoración que hacen los clientes sobre el conjunto de servicios e instalaciones existentes en los inmuebles de Colonial obtiene, por cuarto año consecutivo, la calificación de alta.



La relación de incidencias expresadas por los clientes en cuanto a servicios o instalaciones se ha reducido respecto a 2015, y de forma análoga, la cantidad de demandas de nuevos servicios o mejoras, que también es menor a la del año pasado.

Con el fin de seguir avanzando en la gestión y el diálogo con los clientes, Colonial ha añadido dos nuevos indicadores de éxito para valorar la iniciativa: la categoría profesional del interlocutor que tiene el Gerente y el lugar de celebración de las entrevistas.

#### **CATEGORÍA DEL INTERLOCUTOR Y LUGAR DE CELEBRACIÓN DE LAS CUATRO ANUALIDADES DEL PROGRAMA “UN CAFÉ CON EL GERENTE”**

Año	Categoría del interlocutor				Lugar de celebración	
	Socios y CEO	Directores	Jefes y respons.	Office man. y asistentes	Bares y restaurantes	Oficinas del cliente
2013 <sup>(1)</sup>	–	–	–	–	–	–
2014	3%	31%	29%	38%	54%	46%
2015	4%	29%	19%	49%	53%	47%
<b>2016</b>	<b>6%</b>	<b>28%</b>	<b>24%</b>	<b>42%</b>	<b>46%</b>	<b>54%</b>

(1) Datos no recogidos por la gerencia.

De estos datos se pueden extraer dos tendencias:

- Que la gran parte de los contactos habituales de la gerencia corresponden a ejecutivos con cargos de responsabilidad y ejecutividad en sus empresas (63% en 2014, 51% en 2015 y 58% en 2016), por lo que el calado de las opiniones, solicitudes o quejas expresadas son relevantes en la interacción comercial de Colonial.

- Que apunta un paulatino acomodamiento de las empresas en celebrar el encuentro en sus oficinas.

No obstante, ambos indicadores muestran que para el cliente este programa tiene cada vez una mayor importancia, y lo ve como una iniciativa relevante por parte de Colonial para atender sus necesidades.

## Servicios Ofrecidos y Accesibilidad a los Inmuebles

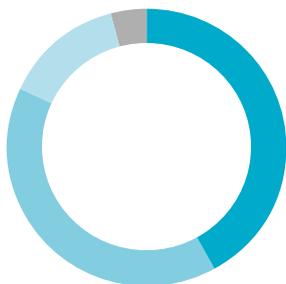
De cara a obtener la máxima satisfacción de los clientes, Grupo Colonial ofrece servicios exclusivos en sus inmuebles, tales como:

- Conserjería 24 h, CCTV
- Puntos de carga de coche eléctrico
- Plazas de bicicleta en el aparcamiento
- Servicio de restaurante en el edificio
- Tintorería
- Muelle de carga y descarga
- Auditorio
- Gimnasio
- Pistas de pádel y sets de golf

Además, todos los edificios del Grupo están perfectamente comunicados y ubicados en las zonas *prime* de Barcelona, Madrid y París. Los principales edificios del Grupo en España cuentan con comunicaciones a las principales formas de transporte público:

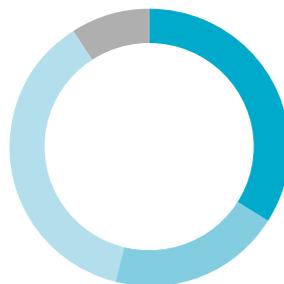
Por otra parte, en relación a los inmuebles del *portfolio* de SFL, todos ellos tienen excelentes conexiones y son accesibles en transporte público. De hecho, la totalidad de los mismos están situados a menos de 10 minutos de una estación de metro y el 80% se encuentran en el distrito central de negocios (QCA).

### ACCESO A TRANSPORTE PÚBLICO DE LOS INMUEBLES DEL *PORTFOLIO* DE ESPAÑA



- 42% acceso a bus
- 40% acceso a metro
- 14% acceso a ferrocarril/tren
- 4% acceso a tranvía

### PROXIMIDAD DEL TRANSPORTE PÚBLICO DE LOS INMUEBLES DEL *PORTFOLIO* DE FRANCIA



- 34% menos de 100 metros
- 20% de 101 a 250 metros
- 37% de 251 a 500 metros
- 9% más de 500 metros



## 7. Eco-Eficiencia





**Prioridades en la gestión eco-eficiente:**

- Continuar avanzando en la certificación de los inmuebles que componen la cartera del Grupo Colonial.
- Mejorar el nivel técnico ambiental de las instalaciones mediante acciones específicas que precisan los inmuebles existentes.
- Fomentar el uso eficiente de los recursos, así como la reducción de los residuos generados.
- Favorecer las prácticas de edificación sostenible en los nuevos activos adquiridos por el Grupo.
- Asegurar la disponibilidad de la información de los consumos de los distintos inmuebles, así como la calidad de la misma.
- Fomentar el desarrollo de herramientas para monitorizar los consumos, permitiendo un seguimiento de la evolución de los mismos.
- Desarrollar programas de mejora continua del desempeño medioambiental y energético.
- Estandarizar e implantar de forma homogénea la estrategia de compras sostenibles entre las distintas sociedades del Grupo.
- Optimizar los procesos de gestión bajo el mismo sistema integrado.

**Cómo se ha avanzado en 2016:**

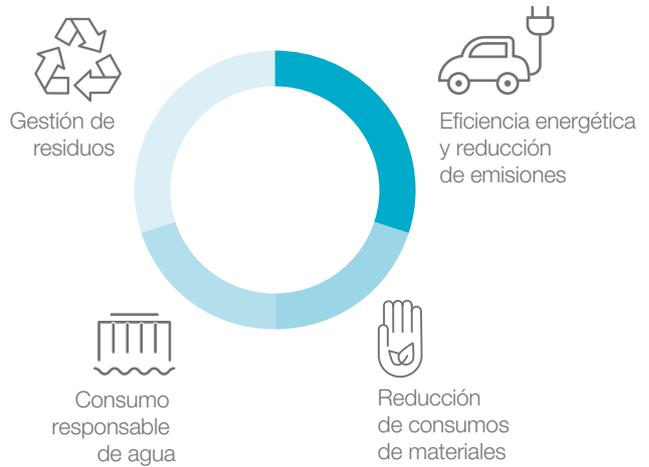
- El 90% de los inmuebles del Grupo están certificados en materia medioambiental.
- En España se han logrado los objetivos de obtención de certificaciones para 2016, cerrando el año con un total de 23 edificios certificados (18 BREEAM y 5 LEED).
- En Francia, el 100% del *portfolio* cuenta con certificación BREEAM In-Use y adicionalmente dos de ellos cuentan con certificación LEED.
- Durante el año se ha contratado una empresa externa para que llevar a cabo un proyecto para la reducción del consumo de agua del edificio MV Business Park de Madrid.

Grupo Colonial es una organización comprometida con el medio ambiente y, por lo tanto, con la eficiencia en el uso de los recursos. El Grupo trabaja en la búsqueda constante de las mejores prácticas de gestión energética y ambiental del mercado para así obtener unos altos niveles de eficiencia en sus edificios y la reducción del impacto medioambiental derivado de la propia actividad.

Año tras año el Grupo sigue en su empeño por conseguir las más altas calificaciones energéticas y medioambientales de sus edificios, incrementando el número de inmuebles certificados en los estándares más valorados, así como en mejorar las cualificaciones de dichas certificaciones. Como prueba de este esfuerzo, en 2016 se han obtenido nuevas certificaciones en 14 inmuebles en España y 2 en Francia.

Tanto Colonial como SFL han establecido como objetivo la satisfacción de la demanda de sus clientes con el menor coste ambiental y económico posible. Actualmente, el 90% de los inmuebles del Grupo cuenta con alguna certificación en esta materia.

## IMPACTOS EN MATERIA DE SOSTENIBILIDAD MÁS SIGNIFICATIVOS



**GESTIÓN DEL SUMINISTRO<sup>(1)</sup>**

Nombre edificio	Localización	Energía 2016	Combustibles 2016	Agua 2016	Dexcell <sup>(2)</sup> 2016	Materiales 2016	Like-for-Like 2016
1. Av. Diagonal, 530-532	Barcelona	● T	●	●	●	●	●
2. Av. Diagonal, 682	Barcelona	● GN	●	●	●		●
3. Av. Diagonal, 409	Barcelona	●		●	●		●
4. Av. Diagonal, 609-615 (DAU)	Barcelona	●		●	●		●
5. Vía Augusta, 21-23	Barcelona	●		●	●		●
6. Paseo de los Tilos, 2-6	Barcelona						
7. Travessera Gràcia, 11	Barcelona	● T		●	●		●
8. Travessera Gràcia, 47-49	Barcelona (N)						
9. Amigó, 11-17	Barcelona	●		●	●		
10. Berlín, 38-48 / Numància, 46	Barcelona	●		●	●		●
11. Av. Diagonal, 220-240 (Glòries)	Barcelona						
12. Torre BCN	Barcelona	● T GN	●	●	●		●
13. Illacuna	Barcelona	●	● CR	●	●		●
14. Torre Marenostum	Barcelona						
15. Plaça Europa, 42-44	Barcelona						
16. Sant Cugat Nord	Barcelona	● T		●	●		●
17. Solar Parc Central 22@	Barcelona						
18. Parc Glòries	Barcelona (N)						
19. P. Castellana, 52	Madrid	● T GN	●	●	●		●
20. P. Castellana, 163	Madrid (N)						
21. P. Castellana, 43	Madrid						
22. Recoletos, 37-41	Madrid	● T		●	●		●
23. Miguel Ángel, 11	Madrid	● T		●	●		●
24. José Abascal, 56	Madrid	● GN	●	●	●		●
25. José Abascal, 45	Madrid (N)						
26. Estébanez Calderón, 3-5	Madrid						
27. Génova, 17	Madrid				●		
28. Serrano, 73	Madrid (N)						
29. Santa Engracia	Madrid						
30. Príncipe de Vergara, 112-114	Madrid						
31. Alcalá, 30-32	Madrid						
32. Alfonso XII, 62	Madrid	● T		●	●		●
33. Capitán Haya, 53	Madrid	● T GN	●	●	●		●
34. López de Hoyos, 35	Madrid	● GN	●	●	●		●
35. Francisco de Silvela, 42	Madrid	●		●	●		●
36. Ramírez de Arellano, 37	Madrid						

**GESTIÓN DEL SUMINISTRO<sup>(1)</sup>**

Nombre edificio	Localización	Energía 2016	Combustibles 2016	Agua 2016	Dexcell <sup>(2)</sup> 2016	Materiales 2016	Like-for-Like 2016
37. Ortega y Gasset, 100	Madrid						
38. MV Business Park	Madrid	● T		●	●		●
39. Santa Hortensia, 26-28	Madrid (N)						
40. Agustín de Foxá, 29	Madrid	● GN	●		●		●
41. Hotel Tryp Chamartín	Madrid						
42. 96 Iéna	París	● T GN	●	●			●
43. 176 Charles de Gaulle	París	● T	●	●			●
44. Washington Plaza	París	● T		●			●
45. Edouard VII	París	● T GN	● CR	●			●
46. Rives de Seine	París	● T		●			●
47. Cézanne Saint-Honoré	París	● T GN	● CR	●			●
48. Louvre Saint-Honoré	París	● T GN	●	●			●
49. 103 Grenelle	París	● T GN	●	●			●
50. 112 Wagram	París	● T GN	●	●			●
51. 92 Champs-Élysées	París	● T GN	● CR	●			●
52. Galerie des Champs-Élysées	París	● T GN	● CR	●			●
53. #cloud.paris	París	● T GN	● CR	●			
54. 90 CE	París	● T GN	● CR	●			
55. 9 Percier	París	● T GN	●	●			
56. IN / OUT	París	● T					
57. 131 Wagram	París	● T					
58. 6 Hanovre	París	● T GN	● CR				
59. 104/110 Haussmann	París	● T GN	● CR	●			
60. Le Vaisseau	París						
61. Condorcet	París						

(1) No incluye pequeños activos no estratégicos.

(2) DEXCELL: Sistema de gestión/supervisión de los consumos energéticos de Colonial (no aplica para los inmuebles de SFL). Ver apartado certificaciones para detalle y descripción de las mismas.

N: Inmuebles nuevos del *portfolio*.

GN: Consumo de Gas Natural en el Inmueble.

T: Inmuebles en los que Colonial dispone del control de la totalidad del consumo energético del inmueble.

CR: Inmuebles que presentan disgregado el consumo de energía eléctrica para calefacción y refrigeración del inmueble.

**CERTIFICACIONES (EPRA CERT-TOT)**

Nombre edificio	Localización	HQE	ISO 50001 (certificada)	ISO 50001 (implementada)	BREEAM	LEED <sup>(1)</sup>	ISO 14001
1. Av. Diagonal, 530-532	Barcelona		●		●		●
2. Av. Diagonal, 682	Barcelona			●	●		
3. Av. Diagonal, 409	Barcelona				2017	Gold	
4. Av. Diagonal, 609-615 (DAU)	Barcelona			●	●		
5. Vía Augusta, 21-23	Barcelona			●	●		
6. Paseo de los Tilos, 2-6	Barcelona				2017	Gold	
7. Travessera Gràcia, 11	Barcelona				2017	Gold	
8. Travessera Gràcia, 47-49	Barcelona (N)						
9. Amigó, 11-17	Barcelona				2017	Gold	
10. Berlín, 38-48 / Numància, 46	Barcelona			●	●		
11. Av. Diagonal, 220-240 (Glòries)	Barcelona				●		
12. Torre BCN	Barcelona			●	●		
13. Illacuna	Barcelona			●	●		
14. Torre Marenostum	Barcelona						
15. Plaça Europa, 42-44	Barcelona						
16. Sant Cugat Nord	Barcelona			●	●		
17. Solar Parc Central 22@	Barcelona						
18. Parc Glòries	Barcelona (N)						
19. P. Castellana, 52	Madrid		●		●		●
20. P. Castellana, 163	Madrid (N)						
21. P. Castellana, 43	Madrid				2017	Gold	
22. Recoletos, 37-41	Madrid			●	●		
23. Miguel Ángel, 11	Madrid			●	●		
24. José Abascal, 56	Madrid			●	●		
25. José Abascal, 45	Madrid (N)						
26. Estébanez Calderón, 3-5	Madrid						
27. Génova, 17	Madrid				● (comercial)		
28. Serrano, 73	Madrid (N)				2017		
29. Santa Engracia	Madrid				2018		
30. Príncipe de Vergara, 112-114	Madrid						
31. Alcalá, 30-32	Madrid						
32. Alfonso XII, 62	Madrid				●		
33. Capitán Haya, 53	Madrid				2017		
34. López de Hoyos, 35	Madrid				2018		
35. Francisco de Silvela, 42	Madrid				●		
36. Ramírez de Arellano, 37	Madrid				2017		

**CERTIFICACIONES (EPRA CERT-TOT)**

Nombre edificio	Localización	HQE	ISO 50001 (certificada)	ISO 50001 (implementada)	BREEAM	LEED <sup>(1)</sup>	ISO 14001
37. Ortega y Gasset, 100	Madrid				2018		
38. MV Business Park	Madrid				● <sup>(2)</sup>		
39. Santa Hortensia, 26-28	Madrid (N)						
40. Agustín de Foxá, 29	Madrid				●		
41. Hotel Tryp Chamartín	Madrid						
42. 96 léna	París				●		
43. 176 Charles de Gaulle	París				●		
44. Washington Plaza	París				●		
45. Edouard VII	París				●		
46. Rives de Seine	París				●		
47. Cézanne Saint-Honoré	París				●		
48. Louvre Saint-Honoré	París				●		
49. 103 Grenelle	París	●			●		
50. 112 Wagram	París	●			●		
51. 92 Champs-Élysées	París				●		
52. Galerie des Champs-Élysées	París				●		
53. #cloud.paris	París	●			●	Gold	
54. 90 CE	París	●			●		
55. 9 Percier	París					En curso	
56. IN / OUT	París	●			●	Platinum	
57. 131 Wagram	París				●		
58. 6 Hanovre	París				●		
59. 104/110 Haussmann	París				●		
60. Le Vaisseau	París				●		
61. Condorcet	París				●		

(1) No incluye pequeños activos no estratégicos.

(2) El inmueble MV Business Park cuenta con dos certificados BREEAM.

N: Inmuebles nuevos del *portfolio*.

La información presentada en este capítulo, así como en todo el informe, engloba todos los activos sobre los que el Grupo Colonial tiene operaciones financieras y operativas.

## Gestión sostenible de los recursos

En 2014 se aprobó la Política general medioambiental, con consecuencia de la estrategia para lograr una mejora continua en relación a la gestión de los aspectos ambientales y la eficiencia energética de los edificios del Grupo. En la Política se recogen los compromisos en los que se basa el desempeño ambiental del Grupo.

Esta política está disponible en la intranet de la Compañía para todos los empleados, con el fin de que todo el personal se implique en la reducción del consumo energético y en la mitigación de los riesgos medioambientales.

En aplicación de esta política, tanto Colonial como SFL han llevado a cabo un plan con acciones de mejora en sus edificios que están teniendo excelentes resultados.

### Acciones de Mejora en España

En 2016 se han alcanzado los objetivos marcados en relación a la obtención de certificaciones, cerrándose el año con un total de 23 edificios certificados (18 BREEAM y 5 LEED):

- El edificio Recoletos 37 ha obtenido la calificación BREEAM *Very Good*.
- El edificio Ramírez de Arellano 37 está pendiente de la última aprobación para obtener la calificación.
- El edificio López de Hoyos 35 pasará a obtener la certificación en 2018.
- El edificio de Ausiàs March 148 obtuvo la certificación BREEAM en el ejercicio 2016 antes de su venta.

Además, se está gestionando la obtención de la certificación LEED Gold del edificio Príncipe de Vergara 112-114 y Estébanez Calderón "Discovery Building", y también la certificación LEED Platinum para el edificio de Ciudad de Granada en 2018.

En relación al Business Management System, han finalizado los proyectos de Berlín 38-48 / Numància 46 y Sant Cugat Nord, en el caso de Barcelona; y en Madrid ha habido una reforma significativa relativa a Business Management System que ha afectado al edificio de José Abascal 56 y Santa Hortensia.

Por otra parte, en el edificio de Génova 17 se ha ampliado el alcance del sistema de supervisión de consumos (Dexcell).

Otra iniciativa relevante que ha tenido lugar durante el 2016 ha sido la relativa a la contratación de una empresa externa para que lleve a cabo un proyecto para la reducción del consumo de agua del edificio MV Business Park de Madrid.

Adicionalmente, se han llevado a cabo una serie de reformas relativas a la obtención de una mejora energética:

- En el edificio de Santa Engracia se ha planteado una reforma de las instalaciones para mejorar la climatización del edificio.
- En el edificio de Serrano 73 se ha planificado una reforma completa del inmueble con numerosas mejoras medioambientales y de accesibilidad.
- En el edificio José Abascal 56 también se están realizando reformas y se ha planteado la modernización de los ascensores para optimizar la eficiencia energética.
- En el edificio López de Hoyos 35 se han modernizado las calderas y se ha mejorado en general el circuito primario del aire para así obtener un ahorro energético.

### Acciones de Mejora en Francia

Para SFL, el confort y la eficiencia de sus inmuebles son también una prioridad, y por ello lleva a cabo de forma regular reformas en sus inmuebles para asegurar la mejora continua de los mismos. Estas renovaciones son lideradas por el Comité de Diseño de SFL, encargado de la definición de los productos y las operaciones de la Compañía.

Las acciones realizadas en 2016 han estado relacionadas, principalmente, con las siguientes iniciativas:

- Retirada de amianto de algunos de sus inmuebles.
- Trabajos de mejora de equipos centrales (tratamiento del aire, aislamiento térmico y acústico, mejora de la seguridad).
- Modernización de las instalaciones de aire acondicionado, calefacción y ascensores.
- Mejora de los espacios verdes.

Asimismo, otras acciones han empezado durante el año 2016 y se seguirán implementado a lo largo de 2017, tales como:

- Reemplazo del combustible de la caldera por refrigeración de bombas de calor en 176 Charles de Gaulle.
- Estrategia de optimización de clima en #cloud.paris.
- En Washington Plaza se está llevando a cabo un plan para combatir los picos de consumos, y uso de almacenamiento para optimizar los consumos de energía y reducir los costes en horas punta.

Por último, para el 2017 se han planificado las siguientes iniciativas:

- Mejorar los ratios de consumo.
- Optimizar los circuitos de aire.
- Mejorar las luces de los parkings.
- Campañas de sensibilización a los ocupantes de los inmuebles.

Estas acciones se llevan a cabo con el objetivo de hacer más competitivos los inmuebles ya existentes en la cartera, reduciendo los consumos y mejorando los resultados de las auditorías energéticas y el nivel de las certificaciones.

También ha sido destacable en 2016 el gran esfuerzo en materia de reciclaje de residuos, teniendo como resultado que más del 63% de los residuos han sido reciclados. La mejora de los modelos de tratamiento de los residuos y desechos industriales ha mejorado la tasa de reciclaje de la Compañía y demuestra el compromiso.

### Iniciativas en biodiversidad

Grupo Colonial es consciente de que la vegetación y la biodiversidad son aspectos clave en nuestra sociedad, pero que frecuentemente rivalizan con la falta de espacios verdes donde logren sobrevivir. El ajardinamiento en edificios es una de las mejores opciones para dar cobijo a la flora y fauna que convive con nosotros en los entornos urbanos, y por ello, desde 2015 Colonial ha estado trabajando en una singular iniciativa en materia de biodiversidad relativa al ajardinamiento con la creación de una reserva de mariposas en el edificio de Sant Cugat del Vallés.

Por otra parte, SFL también ha llevado a cabo diversas iniciativas para la mejora de la biodiversidad de sus inmuebles, entre las que destacan las siguientes actividades y proyectos:

- La Compañía sigue contribuyendo en OJEVE (*Observatoire des Jardins et Espaces Verts d'Enterprises*), permitiendo que dicho organismo monitorice la presencia de polinizadores salvajes.
- Los contratos de explotación de los espacios verdes tienen un enfoque "zéro phyto", que persigue el objetivo de disminuir el uso de pesticidas.
- Este año se ha recreado un paisaje vegetal y acuático alrededor del inmueble Le Vaisseau, incluyendo grandes terrazas con vistas al Sena, con un hermoso jardín y con la apacible presencia del agua.
- Los mosaicos y la decoración original de los patios del inmueble Percier han sido redecorados, y también se ha restaurado la gran fuente del patio central. Todos los patios del inmueble están a disposición de los clientes, e incluyen mobiliario de jardín y una frondosa vegetación.
- Se están llevando a cabo estudios para la instalación de colmenas en dos inmuebles, siendo cuatro el total de edificios equipados (Condorcet, WP, In Out, Cézanne), además de añadir más plantas en algunos interiores de inmuebles (Cézanne, Édouard VII).

SFL prioriza lo máximo posible el hecho de que sus edificios tengan grandes superficies verdes. En total, este año existen 9.619 m<sup>2</sup> de superficies con vegetación, un 7,6% más que el año anterior.

## Eficiencia energética y reducción de emisiones

### Energía y emisiones

El Grupo Colonial lleva a cabo una gestión energética diferente en función del grado de control que dispone sobre cada uno de sus inmuebles. Así pues, las tres casuísticas que se dan en su *portfolio* son las siguientes:

- a) **Oficinas propias.** La Compañía gestiona de forma directa los consumos energéticos en sus instalaciones. Las oficinas están situadas en Barcelona (Avenida Diagonal 530), Madrid (Castellana 52) y París (Washington Plaza).
- b) **Oficinas arrendadas con control en gestión de consumos energéticos de todo el inmueble.** El Grupo Colonial dispone de la totalidad de consumos en algunos inmuebles de su cartera, como es el caso de los incluidos en el *Like-for-Like* Sostenible.
- c) **Oficinas arrendadas sin control o con control parcial del inmueble.** En relación a una serie de inmuebles del *portfolio* de la Compañía, ésta gestiona los consumos que se realizan en parte o en zonas comunes de las instalaciones solamente, de manera que en algunos inmuebles sobre los que se dispone de control no se gestiona la totalidad del consumo del inmueble. En estos casos, son los arrendatarios los responsables de esta gestión y control.

Siguiendo los criterios de alcance de la gestión y naturaleza de los consumos establecidos por GRI (*Global Reporting Initiative*), se muestran a continuación las emisiones de alcance 1 para las oficinas de Madrid y Barcelona, así como los consumos energéticos y los alcances 2 y 3 y la intensidad de éstos. La intensidad ajustada indicada en las siguientes tablas hace referencia a la media anual de la ocupación de las oficinas durante el ejercicio 2016 para los inmuebles del *portfolio* de Colonial y SFL. En relación a la tipología de fuente de energía consumida, se utiliza energía eléctrica para usos generales, combustibles (gas natural y gasoil) y gases para la calefacción y refrigeración.

Este año, Colonial se va a unir a la iniciativa del CDP (Carbon Disclosure Project) para estar alineado con las mejores prácticas en la medición de huella de carbono y en la lucha contra el cambio climático. Por otra parte, el Grupo está poniendo en marcha un plan de acción para conocer las emisiones de alcance 3 más significativas.

### *Like-for-Like* Sostenible (EPRA sBPR)

A continuación se presentan los consumos y emisiones generados en los inmuebles de la Compañía siguiendo las recomendaciones de la *EPRA Best Practices on Sustainability Reporting (EPRA BPR's Guidance)*. Los inmuebles incluidos en la consideración *Like-for-Like* Sostenible representan aquellos inmuebles que han permanecido en el *portfolio* del Grupo durante los ejercicios 2015 y 2016 y para los que se conocen con un alto grado de certidumbre los consumos de ambos ejercicios. Esta caracterización permite presentar una evolución trazable y comparable del consumo y emisiones en los propios inmuebles a lo largo de los años, y así permitir la comparabilidad del desempeño de la Compañía en relación a sus consumos y emisiones a lo largo de los años.

Tanto en 2015 como en 2016, el Grupo ha aumentado el control de los consumos de los inmuebles y seguirá incrementándolo en los próximos ejercicios hasta tener un conocimiento total de los mismos.

Por otra parte, respecto a la evolución del perímetro, este año ya no se incluyen los consumos de Ausiàs March 148 ya que este inmueble se ha vendido en 2016.

Dado que el perímetro del *portfolio* del *Like-for-Like* es el mismo perímetro que para el total para el que recibimos facturas, el período es absoluto y representa una cobertura del 100% de los edificios.



### CONSUMO ENERGÉTICO Y EMISIONES EN LAS OFICINAS DE USO PROPIO

Indicadores de sostenibilidad	Unidad de medida	Cobertura (coverage)	Consumo / Emisión 2016	Consumo / Emisión 2015	Variación	Metros cuadrados	Unidades de medida	Intensidad 2016	Intensidad 2015	Variación
Consumo eléctrico (Elec-Abs, Elec-LfL) (G4-EN4, EN5, CRE1)	mWh	3 de 3	610,32	654,82	-7%	4.575	mWh/m <sup>2</sup>	133,40	143,13	-7%
Consumo de combustible <sup>(1)</sup> (Fuels-Abs, Fuels-LfL) (G4-EN3, EN5, CRE1)	mWh	2 de 2	77,98	92,98	-16%	2.775	mWh/m <sup>2</sup>	28,10	33,51	-16%
<b>Consumo energético total (Energy-Int)</b>	<b>mWh</b>	<b>3 de 3</b>	<b>688,30</b>	<b>747,79</b>	<b>-8%</b>	<b>4.575</b>	<b>mWh/m<sup>2</sup></b>	<b>150,45</b>	<b>163,45</b>	<b>-8%</b>
Emisiones Directas <sup>(2)</sup> CO <sub>2</sub> (GHGDir-Abs, GHG-Dir-LfL, GHG-Int) (G4-EN15, CRE3, G4-EN18)	TeqCO <sub>2</sub>	2 de 2	14,94	17,45	-14%	2.775	TeqCO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup>	5,38	6,29	-14%
Emisiones Indirectas <sup>(2)</sup> CO <sub>2</sub> (GHG-Indir-Abs, GHG-Indir-LfL, GHG-Int) (G4-EN16, CRE3, G4-EN18)	TeqCO <sub>2</sub>	3 de 3	195,98	190,74	3%	4.575	TeqCO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup>	42,84	41,69	3%
<b>Emisiones totales CO<sub>2</sub> (G4-EN15, CRE3, G4-EN16, G4-EN18)</b>	<b>TeqCO<sub>2</sub></b>	<b>3 de 3</b>	<b>210,92</b>	<b>208,20</b>	<b>1%</b>	<b>4.575</b>	<b>TeqCO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup></b>	<b>46,10</b>	<b>45,51</b>	<b>1%</b>

El consumo de las oficinas de uso propio de Diagonal 530 y de Washington Plaza ha sido estimado considerando la proporción de la superficie de la oficina de uso propio respecto a la total del inmueble y aplicándola al consumo total durante 2016. En el cálculo de intensidad de Castellana 52 se ha considerado la superficie que ocupan las oficinas propias debido a que el control de los consumos del resto de oficinas recae sobre los propios arrendatarios.

En los datos de intensidad no se ha tenido en cuenta la superficie de los espacios comunes en los inmuebles.

Dado que la ocupación de las oficinas de uso propio es del 100%, la suma de los metros cuadrados coincide con la de los metros cuadrados ajustados, de forma análoga a la intensidad y la intensidad ajustada.

Debido a que el Grupo Colonial tiene prácticamente la totalidad de su *portfolio* de inmuebles en el mercado prime de oficinas, no se ha incluido un análisis de los consumos por segmento de inmueble.

La calefacción y la refrigeración no se informan, ya que no usamos ninguna en nuestras oficinas.

(1) La información restante de los datos presentados en la tabla son las facturas de consumos recibidas por el Grupo Colonial, y por lo tanto no incorporan estimaciones.

(2) Ver fuentes de emisión en el apartado Características de la memoria del capítulo 9.

### CONSUMO ENERGÉTICO Y EMISIONES EN LOS INMUEBLES ARRENDADOS CON CONTROL SOBRE LOS CONSUMOS DE LOS INMUEBLES

Indicadores de sostenibilidad	Unid. de medida	Cobertura (coverage)	Consumo / Emisión		Consumo / Emisión 2015	Var.	M <sup>2</sup> ajustados	M <sup>2</sup>	Unid. de medida	Intens. ajust.		Var. ajust.		
			2016	2015						2016	2015			
Consumo eléctrico (Elec-Abs, Elec-Lf) (G4-EN4, EN5)	mWh	31 de 31	70.752	70.771	375.966	0%	344.194	mWh/m <sup>2</sup>	188,19	205,56	188,35	209,62	0%	-2%
Consumo de combustible <sup>(1)</sup> (Fuels-Abs, Fuels-Lf) (G4-EN4, EN5)	mWh	17 de 17	13.377	13.653	204.128	-2%	182.695	mWh/m <sup>2</sup>	65,53	73,22	67,07	75,54	-2%	-3%
Consumo calefacción y frío <sup>(2)</sup> (DH&C-Abs, DH&C-Lf) (G4-EN4, EN5)	mWh	5 de 5	9.403	10.401	93.921	-10%	88.213	mWh/m <sup>2</sup>	100,11	106,59	114,89	120,21	-13%	-11%
<b>Consumo energético total (Energy-Int) (G4-EN4, EN5)</b>	<b>mWh</b>	<b>31 de 31</b>	<b>93.532</b>	<b>94.825</b>	<b>375.966</b>	<b>-1%</b>	<b>344.194</b>	<b>mWh/m<sup>2</sup></b>	<b>248,78</b>	<b>271,74</b>	<b>252,37</b>	<b>280,87</b>	<b>-1%</b>	<b>-3%</b>
Emisiones Directas CO <sub>2</sub> (GHGDir-Abs, GHG-Dir-Lf, GHG-Int) (G4-EN15, CRE3, G4-EN18)	TeqCO <sub>2</sub>	17 de 17	2.725	2.737	207.370	0%	185.633	TeqCO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup>	13,14	14,68	13,45	15,14	-2%	-3%
Emisiones CO <sub>2</sub> Indirectas (GHG-Int, GHG-Indir-Abs, GHG-Indir-Lf) (G4-EN16, G4-EN16, G4-EN18)	TeqCO <sub>2</sub>	31 de 31	16.394	15.188	375.966	8%	344.194	TeqCO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup>	43,60	47,63	40,42	44,99	8%	6%
<b>Emisiones totales CO<sub>2</sub> (G4-EN15, CRE3, G4-EN16, G4-EN18)</b>	<b>TeqCO<sub>2</sub></b>	<b>31 de 31</b>	<b>19.118</b>	<b>17.925</b>	<b>244.194</b>	<b>7%</b>	<b>244.194</b>	<b>TeqCO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup></b>	<b>50,85</b>	<b>55,54</b>	<b>47,71</b>	<b>53,09</b>	<b>7%</b>	<b>5%</b>

Ver fuentes de emisión en el apartado Características de la memoria del capítulo 9.

Debido a que el Grupo Colonial tiene prácticamente la totalidad de su *portfolio* de inmuebles en el mercado *prime* de oficinas, no se ha incluido un análisis de los consumos por segmento de inmueble.

A la hora de calcular las intensidades, Grupo Colonial es consciente de la diferencia entre el nominador y el denominador.

(1) Los consumos de combustibles y sus correspondientes intensidades del ejercicio 2015 han sido recalculados y corregidos para hacerlos comparables con el perímetro de los edificios de 2016. Asimismo, se han incluido los consumos de combustible correspondiente a la parte arrendada de Diagonal 530.

La fuente de información de los datos presentados en la tabla son las facturas de consumos recibidas por el Grupo Colonial, y por lo tanto no incorporan estimaciones ni datos remitidos por los inquilinos.

La intensidad ha sido calculada utilizando los metros cuadrados totales para aquellos edificios en los que el Grupo tiene control total de los consumos del inmueble, y los metros cuadrados de las zonas comunes para aquellos edificios en los cuales el Grupo tiene control de los consumos únicamente en dichas zonas.

(2) La variación del 10% en el consumo de calefacción y frío refleja un cambio en el criterio de monitorización de dicho consumo. En este caso, durante el ejercicio 2014, el dato reportado representaba una estimación, mientras que en 2015 y en 2016, dicho dato ha sido monitorizado y reportado en base a consumo real. Los otros datos no presentan variaciones significativas.

Sólo 5 de los 61 inmuebles del perímetro tienen datos de calefacción y frío monitorizados. En los otros inmuebles, dicho consumo no aplica.

Cabe destacar que en el análisis comparativo de las intensidades entre España (Colonial) y Francia (SFL) se percibe una diferencia sustancial entre los datos 108,25 y 30,03, respectivamente. Dicha diferencia se debe principalmente al mix energético de cada país, que acaba impactando en los factores de conversión utilizados en la conversión de los consumos a emisiones de los países. En el mix energético español se repercute la característica de que las fuentes energéticas más utilizadas son las que tienen un componente de emisión más intensivo en comparación al de Francia (gasolín vs nuclear), haciendo con que el factor de emisión utilizado en España sea sustancialmente superior al de Francia.

## Colonial

Durante el ejercicio 2016, la Compañía ha elaborado un plan de acción para la reducción de las emisiones y el consecuente impacto de su huella de carbono. Entre las principales iniciativas se encuentran:

- Mayor control y monitorización de los consumos en los inmuebles.
- Iniciativas y proyectos de mejora para reducir los requerimientos de consumos energéticos e incrementar la eficiencia.
- Avances en la ampliación del alcance del sistema de supervisión de consumos (Dexcell).

Adicionalmente, se han llevado a cabo diversas iniciativas en algunos inmuebles con la finalidad de obtener una mejora en la eficiencia energética. A nivel general, se ha llevado a cabo un cambio del sistema de alumbrado a LED, lo que ha permitido obtener una mejora de la eficiencia energética de todos los edificios. Más específicamente, detallando por edificio, las acciones realizadas han consistido en los siguientes proyectos:

- En las oficinas de Diagonal 530 se ha llevado a cabo una ampliación del sistema de detección de presencia en el alumbrado de las zonas comunes, lo que ha permitido obtener un ahorro energético de 1.453 kw/h. También se ha instalado un sistema de detección de fugas de agua.
- En el edificio de Sant Cugat han sido substituidos los equipos *rooftop* con sistema *freecooling* y se ha instalado un sistema de detección de fugas de agua.

- En los edificios Agustín de Foxá 29 y Génova 17 se ha integrado el sistema de control de consumos por telemedida.
- En el edificio López de Hoyos 35, se han substituido las calderas existentes por otras de condensación.
- Por otra parte, en el edificio de Miguel Ángel 11 se han colocado láminas de control solar en la 7ª planta.
- En el inmueble de José Abascal 56 se han substituido los autobuses de comunicación y controladores de los *fancoils* de planta, y en las oficinas de Santa Hortensia 26-28 se ha substituido el bus de comunicación y controladores de la vertical 7 del BMS.
- Por último, en el edificio de Martínez Villergas 49 se han instalado baterías de frío/calor en UTAs del edificio.

## SFL

Una de las principales novedades de este año ha sido la implantación de un sistema de monitorización de los consumos de los siguientes edificios, lo que permite poder llevar un control más exhaustivo de los consumos y poder implantar medidas más centradas en las particularidades de cada inmueble.

- #cloud.paris
- 90 CE
- 9 Percier
- IN / OUT
- 131 Wagram
- 6 Hanovre
- 104/110 Haussmann

SLF también sigue en su compromiso de ofrecer inmuebles con el menor impacto posible de su huella de carbono, y mantiene los planes de acción para reducir el consumo energético de sus edificios.

En este sentido, en su compromiso de promover prácticas de gestión eco-eficiente, el 71% de los espacios arrendados son bajo "green leases" (69% en 2015). Con este tipo de iniciativas se potencia que tanto el propietario como el inquilino creen sinergias conjuntas para tratar de reducir los consumos energéticos del edificio arrendado.

## Reducción de consumos de materiales

En línea con el compromiso de satisfacción del cliente que caracteriza a Colonial, la Compañía ofrece la posibilidad a sus clientes de que el propio gestor del inmueble gestione los consumos o que, por el contrario, dichos servicios sean monitorizados por el cliente.

A continuación se exponen los consumos de materiales monitorizados en las oficinas.

### CONSUMO DE MATERIALES 2016

Consumo					
Indicadores de sostenibilidad	Unidades de medida	Número de inmuebles	Consumo 2016	Consumo 2015	Variación
<b>Papel</b> (G4-EN1)	Kg	2 (Diagonal 530 y Castellana 52)	2.286	2.983	-23%
<b>Tóner</b> (G4-EN1)	Uds	2 (Diagonal 530 y Castellana 52)	43	44	-2%
<b>Fluorescentes</b> (G4-EN1)	Uds	1 (Diagonal 530)	106	105	1%
<b>Lámparas PL</b> (G4-EN1)	Uds	1 (Diagonal 530)	96	87	10%
<b>Mobiliario</b> (G4-EN1)	Kg	1 (Diagonal 530)	3.240	-	N/A

Este año ha aumentado el perímetro del reporte de papel y tóner y se incluye también las oficinas de Castellana 52.

Intensidad					
Indicadores de sostenibilidad	Unidades de medida	Número de personas	Intensidad 2016	Intensidad 2015	Variación
<b>Papel</b> (G4-EN1)	Kg/Persona	70	32,66	47,35	-31%
<b>Tóner</b> (G4-EN1)	Uds/Persona	70	0,61	0,70	-12%
<b>Fluorescentes</b> (G4-EN1)	Uds/Persona	280 <sup>(1)</sup>	0,70	0,27	159%
<b>Lámparas PL</b> (G4-EN1)	Uds/Persona	280 <sup>(1)</sup>	0,34	0,22	56%
<b>Mobiliario</b> (G4-EN1)	Kg/Persona	280 <sup>(1)</sup>	11,57	-	N/A

(1) El número de personas consideradas en el cálculo de la intensidad corresponde con los empleados de las oficinas propias y los empleados del resto de oficinas del edificio de Diagonal 530.

Este año ha aumentado el perímetro del reporte de papel y tóner y se incluye también las oficinas de Castellana 52.

## Gestión de residuos

La Compañía ha hecho un esfuerzo importante durante el año en reducir el consumo de papel de sus oficinas. Adicionalmente, también se ha experimentado una reducción del consumo de tóner, debido principalmente a la sustitución de las impresoras de mesa por el uso de impresoras multifuncionales. Este año se ha empezado a reportar el consumo de tóner de la oficina de Madrid, juntamente con el de la oficina de Barcelona que se venía reportando en pasados ejercicios.

En 2016, la tipología de materiales y residuos va a ser ampliada con mobiliario, debido a los proyectos de remodelación llevados a cabo en las oficinas corporativas de Barcelona (Av. Diagonal 530).

El servicio de gestión de residuos de Grupo Colonial se encuentra externalizado a empresas expertas en la gestión y reciclaje de los materiales generados. No informamos sobre los indicadores EPRA con respecto a los residuos generados en nuestra cartera de inmuebles, ya que no recibimos un desglose detallado de los datos de residuos en estos activos. A continuación se muestran los residuos generados y gestionados durante 2016 en las oficinas de uso propio.

Grupo Colonial no dispone de los datos correspondientes a residuos no reciclados.

### CONSUMO

Indicadores de sostenibilidad	Unidades de medida	Número de inmuebles	Consumo 2016	Consumo 2015	Variación
<b>Papel</b> (G4-EN23) (EPRA Waste-Abs, Waste-LfL)	Kg	3 (Diagonal 530, Castellana 52, Washington Plaza)	5.298	4.011	32%
<b>Tóner</b> (G4-EN23) (EPRA Waste-Abs, Waste-LfL)	Kg	3 (Diagonal 530, Castellana 52, Washington Plaza)	91	13	598%
<b>Baterías</b> (G4-EN23) (EPRA Waste-Abs, Waste-LfL)	Kg	1 (Washington Plaza)	–	22	–100%
<b>Mobiliario</b> (G4-EN23) (EPRA Waste-Abs, Waste-LfL)	Kg	1 (Diagonal 530)	3.240	–	N/A

Este año ha aumentado el perímetro del reporte de papel y tóner y se incluye también Castellana 52.

En cuanto a los residuos reciclados, SFL ha aumentado su volumen, siendo este año 493 toneladas (un 63%), frente a los 301 del año pasado (un 39%). De estos residuos, la mayoría son residuos industriales (508 toneladas) y el resto papel, cartón y plástico

(270 toneladas). El número de activos considerados para el cálculo es de 8 de un total de 12 inmuebles (el 87% de la cobertura por superficie de m<sup>2</sup>), mientras que en 2015 el cálculo se hizo sobre 7 inmuebles de un total de 11 (alcanzando una cobertura del 87% de la superficie en m<sup>2</sup>).

## Consumo responsable de agua

Grupo Colonial es consciente de la propiedad finita del agua y la necesidad de una gestión hídrica responsable y eficiente. Por ello, la gestión del agua es uno de los pilares básicos en sus objetivos de gestión responsable en los inmuebles, y se encuentran implantadas acciones con el objetivo de lograr un ahorro significativo en el consumo del mismo.

Una de las principales acciones para lograr el ahorro de agua es mejorar el control y monitorizar el consumo de dicho recurso. Actualmente, el Grupo ha logrado el control y monitorización en 32 inmuebles de su propiedad.

### CONSUMO DE AGUA EN LAS OFICINAS DE USO PROPIO

Indicadores de sostenibilidad	Unid. de medida	Cobertura	Consumo 2016	Consumo 2015	Var.	M <sup>2</sup>	Unid. de medida	Intens. 2016	Intens. 2015	Var.
Consumo de agua (Water-Abs, Water-Int, Water-LfL) (G4-EN8, CRE2)	m <sup>3</sup>	3 de 3	1.852	1.359	36%	4.575	m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup>	0,40	0,30	36%

La fuente de información de los datos presentados en la tabla son las facturas de consumos recibidas por el Grupo Colonial, y por lo tanto no incorporan estimaciones.

Dado que la ocupación de las oficinas de uso propio es del 100%, la suma de los metros cuadrados coincide con la de los metros cuadrados ajustados, de forma análoga a la intensidad y la intensidad ajustada.

Este año ha aumentado el perímetro y se publica también el consumo de agua de Washington Plaza.

### CONSUMO DE AGUA EN LOS INMUEBLES ARRENDADOS CON CONTROL SOBRE LOS CONSUMOS DE LOS INMUEBLES

Indicadores de sostenibilidad	Unid. de medida	Cobertura	Consumo 2016	Consumo 2015	Var.	M <sup>2</sup>	Unid. de medida
Agua (Water-Abs, Water-Int, Water-LfL) (G4-EN8, CRE2)	m <sup>3</sup>	32 de 32	240.023	245.685	-2%	379.546	m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup>
Indicadores de sostenibilidad	Intensidad 2016	Intensidad ajustada 2016	Intensidad 2015	Intensidad ajustada 2015	Var.	Var. ajustada	
Agua (Water-Abs, Water-Int, Water-LfL) (G4-EN8, CRE2)	0,63	0,69	0,65	0,68	-2%	-4%	

La intensidad ha sido calculada utilizando los metros cuadrados totales para aquellos edificios en los que Colonial tiene control total de los consumos del inmueble, y los metros cuadrados de las zonas comunes para aquellos edificios en los que el Grupo tiene control de los consumos únicamente en dichas zonas.

La fuente de información de los datos presentados en la tabla son las facturas de consumos recibidas por Colonial, y por lo tanto no incorporan estimaciones ni datos remitidos por los inquilinos.

Debido a que Colonial tiene prácticamente la totalidad de su *portfolio* de inmuebles en el mercado *prime* de oficinas, no se ha incluido un análisis de los consumos por segmento de inmueble.

Por otra parte, respecto a la evolución del perímetro, este año ya no se incluyen los consumos de Ausiàs March 148 ya que este inmueble se ha vendido en 2016.

Cabe destacar que tanto en los inmuebles arrendados con control sobre los consumos se ha producido una

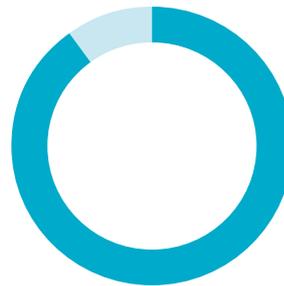
reducción significativa del consumo de agua como resultado del trabajo de la Compañía en este sentido. Asimismo, durante 2016 ha sido contratada una empresa externa para la elaboración de un proyecto con el claro objetivo de reducir los requerimientos de consumo de agua del edificio MV Business Park de Madrid.

## Certificaciones

Siguiendo con una de las prioridades establecida en el marco de la política de responsabilidad social corporativa de la Compañía, ésta sigue avanzando en la en la mejora continua de la eficiencia en los inmuebles año tras año. En este sentido, se ha ampliado el número de inmuebles que cuenta con acreditaciones en las cinco normativas más reconocidas internacionalmente: ISO 50001, ISO 14001, BREEAM, LEED y HQE, además de las certificaciones de eficiencia energética de obligado cumplimiento en España.

### Certificación energética en España

En España, la certificación energética se regula en el Real Decreto 235/2013 de 5 de abril, por el que se aprueba el procedimiento básico para la certificación de la eficiencia energética de los edificios. Así pues, siguiendo la normativa aplicable en España, Colonial dispone de etiquetas de eficiencia energética en la gran mayoría de sus edificios:



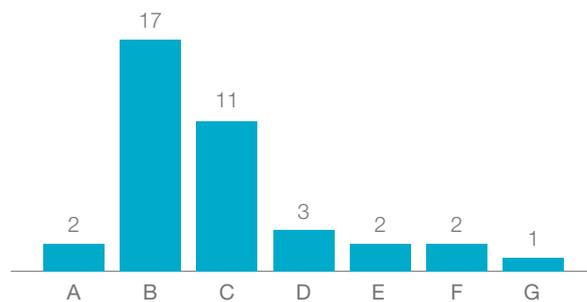
● 90% inmuebles certificados

En 2016 se han logrado obtener tres certificaciones energéticas adicionales:

- Obtención de la certificación C para el inmueble sito en la calle Serrano 73.
- Certificación E para el edificio de José Abascal 45.
- Y certificación F para el edificio de Santa Hortensia 26-28.

### INMUEBLES CON CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA EN ESPAÑA

Certificación	Año 2016
Categoría A	2
Categoría B	17
Categoría C	11
Categoría D	3
Categoría E	2
Categoría F	1
Categoría G	1
<b>Total</b>	<b>36</b>



## BREEAM

El Grupo ha seguido avanzando también en las certificaciones internacionales como BREEAM (*BRE Environmental Assessment Method*), que establece los estándares de las mejores calidades de diseño sostenible, convirtiéndose en la medida de referencia usada para medir el rendimiento medioambiental de un edificio.

En relación a los inmuebles en España, en 2016 se han logrado los objetivos de obtención de las certificaciones proyectados para el año, con un total de 18 edificios certificados BREEAM. En este sentido, destaca el hecho de que el edificio Recoletos 37 ha obtenido la calificación de *Very Good*, y el edificio Ramírez de Arellano está pendiente de la última aprobación para obtener la calificación. El edificio López de Hoyos 35 pasará a obtener la certificación en 2018. Por último, destacar que el edificio de Ausiàs March 148 obtuvo la certificación BREEAM en el ejercicio 2016, antes de la salida de la cartera.

En este sentido, los 15 edificios cuya certificación estaba prevista obtener en 2016 han supuesto un incremento de 200.713 m<sup>2</sup> adicionales de edificios certificados.

De cara a próximos años, en relación a la cartera de inmuebles de España, para 2018 están previstos de certificar cuatro inmuebles (Ortega y Gasset 100, López de Hoyos 35, Santa Engracia y José Abascal 45) y para 2019 un inmueble (Alcalá 30-32):

**2017:** Previsión de certificar 10 inmuebles

**2018:** Previsión de certificar 4 inmuebles

**2019:** Previsión de certificar 1 inmueble

Respecto a los inmuebles de París, la totalidad de los mismos disponen de la certificación BREEAM en 2016, y están gestionando la obtención del certificado para 9 Percier. Adicionalmente, el 100% de los inmuebles certificados con BREEAM, ha obtenido una calificación de *Very Good*, *Excellent* u *Outstanding* en las Partes 1 y 2.

## LEED

Algunos inmuebles del Grupo Colonial también cuentan con la certificación de edificios sostenibles LEED (*Leadership in Energy and Environmental Design*). Esta certificación, de uso voluntario, fue desarrollada por el Consejo de la Construcción Verde de Estados Unidos y está formada por un conjunto de normas sobre el uso de estrategias orientadas a mejorar la sostenibilidad en edificios de todo tipo, en función de la incorporación al proyecto de elementos tales como:

- Localización sostenible
- Ahorro en agua
- Eficiencia energética
- Selección de materiales y recursos
- Calidad ambiental interior
- Innovación y diseño

Hay cuatro niveles distintos de certificación en función del grado de cumplimiento de las características y materiales del edificio en relación con las más altas exigencias en la gestión y calidad de producto y sostenibilidad. Así pues, la clasificación es la siguiente:

- Certification: 40-49 puntos
- Silver: 50-59 puntos
- Gold: 60-79 puntos
- Platinum: +80 puntos

Los inmuebles certificados del Grupo son los siguientes:

INMUEBLES DE COLONIAL	CATEGORÍA LEED
Castellana, 43	Gold
Amigó, 11-17	Gold
Travessera de Gràcia, 11	Gold
Paseo de los Tilos, 2-6	Gold
Av. Diagonal, 409	Gold
INMUEBLES DE SFL	CATEGORÍA LEED
In/Out	Platinum
Cloud	Gold

## HQE

El sistema de certificación de edificios HQE (*Haute Qualité Environnementale*) lo desarrolló WAS (organización no gubernamental Asociación HQE), cuya sede se encuentra en París. La asociación se centra en la investigación y el desarrollo, así como en actividades diversas de promoción.

Las categorías de promoción consideradas en el proceso de certificación son: energía, medio ambiente, salud y confort, las cuales se estructuran en un conjunto de 14 metas específicas.

Actualmente, SFL cuenta con 5 inmuebles con esta certificación, lo que representa un 24% del *portfolio* de París.

## PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS

SFL recibió, el pasado 7 de marzo de 2017, en la ceremonia “Breeam Award 2017” el premio “Corporate Investment in responsible Real Estate”. SFL es reconocida por BREEAM y GRESB, principal agencia de calificación en relación a Responsabilidad Social Corporativa, por su compromiso a largo plazo con la gestión responsable de su cartera.



## Avances en sostenibilidad de los inmuebles

Grupo Colonial, en su empeño por mejorar la sostenibilidad de los inmuebles de su cartera, ha hecho grandes avances en sostenibilidad, con el fin de reducir los re-

querimientos de consumo de los mismos. Los principales sistemas de gestión en materia de sostenibilidad de los inmuebles del Grupo son los siguientes:

### SISTEMAS DE GESTIÓN DE LOS CONSUMOS



**Sistema de gestión de las instalaciones a través de Building Management System, que permite obtener una reducción de los costes energéticos**

- Av. Diagonal, 530-532
- Av. Diagonal, 409
- Av. Diagonal, 609-615 (DAU)
- Av. Diagonal, 220-240 (Glòries)
- Torre Marenostrom
- Plaça Europa, 42-44
- Sant Cugat Nord
- Av. Diagonal, 682
- Berlín, 38-48 / Numància, 46
- Torre BCN
- Vía Augusta, 21-23
- Paseo de los Tilos, 2-6
- Travessera Gràcia, 11
- Amigó, 11-17
- Illacuna
- Recoletos, 37-41
- P. Castellana, 52
- P. Castellana, 43
- Miguel Ángel, 11
- Génova, 17
- Alcalá, 30-32
- Capitán Haya, 53
- Francisco de Silvela, 42
- Ramírez de Arellano, 37
- Ortega y Gasset, 100
- Agustín de Foxá, 29
- José Abascal, 56
- Alfonso XII, 62
- López de Hoyos, 35
- MV Business Park

### MEJORAS EN RELACIÓN A LA GESTIÓN DEL CONSUMO DE AGUA



**Sistema de recuperación y reciclaje de aguas grises**

- Paseo de los Tilos, 2-6
- Diagonal, 409

**Reutilización de aguas pluviales para lograr un ahorro en la red interna del inmueble**

- Alfonso XII, 62

### MEJORAS EN RELACIÓN A LA GESTIÓN DEL CONSUMO DE CLIMA



**Instalación de climatización centralizada con equipos de alta eficiencia**

- Av. Diagonal, 682
- Berlín, 38-48 / Numància, 46
- Torre BCN
- Vía Augusta, 21-23
- López de Hoyos, 35

**Climatización mediante sistemas VRV**

- Paseo de los Tilos, 2-6
- Travessera Gràcia, 11
- Amigó, 11-17
- José Abascal, 56
- MV Business Park

**Sistema de recogida neumática, distribución de agua fría y caliente**  
**DISTRICLIMA**

- Illacuna

## OTRAS MEJORAS



### Incorporación de máquinas de baja potencia sonora para reducir el ruido ambiental

- Alfonso XII, 62

### Ascensores de última generación y montacargas con un sistema de gestión para ahorro en tiempos de parada y consumo

- MV Business Park

### Incorporación de sondas CO en conductos para garantizar una buena ventilación del inmueble

- Alfonso XII, 62

### Instalación solar fotovoltaica

- Illacuna

### Sistema de control lumínico

- Paseo de los Tilos, 2-6
- Travessera Gràcia, 11
- Amigó, 11-17
- Alfonso XII, 62

Por último, destacar el foco estratégico de Colonial basado en localizaciones en zonas “prime”, estando todos los inmuebles de la Compañía ubicados en

Barcelona, Madrid y París, de manera que no existe la necesidad de llevar a cabo proyectos de regeneración urbana.

### PASEO DE LOS TILOS, 2-6

Este edificio cuenta con un innovador sistema de iluminación, que ha permitido que el consumo de energía en iluminación se haya optimizado a niveles teóricos inferiores a 6 W/ m<sup>2</sup> mediante un sistema automático de control lumínico que permite adaptar de manera más eficaz las necesidades de iluminación con las horas de luz solar disponible y por lo tanto aprovechar al máximo la luz natural.

El edificio dispone de un sistema de recuperación y reciclaje de aguas grises, que permite reducir el consumo de agua del edificio en un 30%. El agua, una vez reciclada y tratada de forma conveniente, es reutilizada para su uso en el llenado de las descargas. La climatización ha sido realizada mediante sistemas VRV con recuperación de calor que aseguran, al tratarse de un edificio a cuatro vientos con un muro cortina totalmente vidriado, unos rendimientos energéticos muy elevados.

Además, este edificio de oficinas en alquiler dispone de un sistema de gestión de las instalaciones a través de Building Management System para reducir costes energéticos.

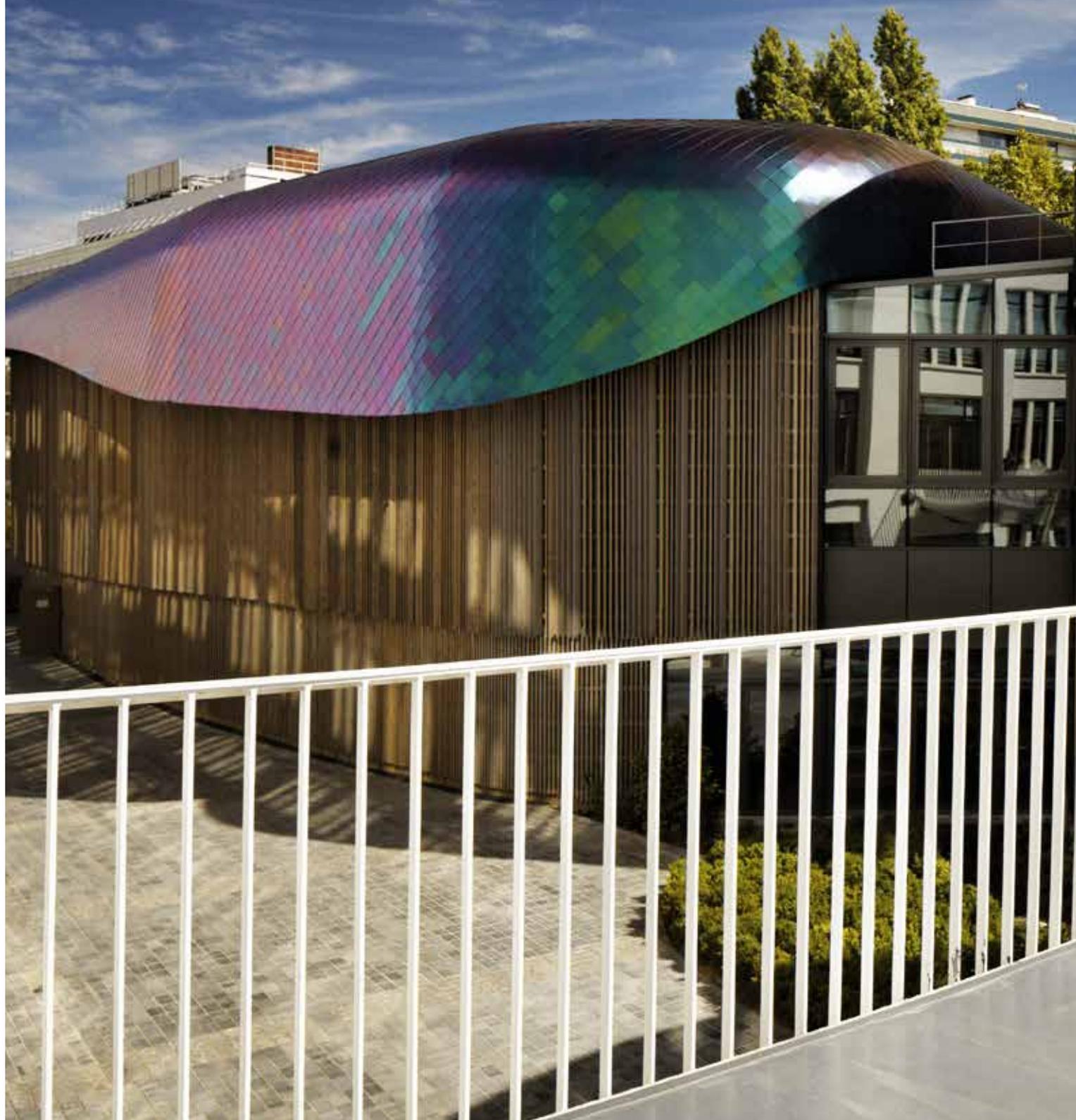
### ALFONSO XII, 62

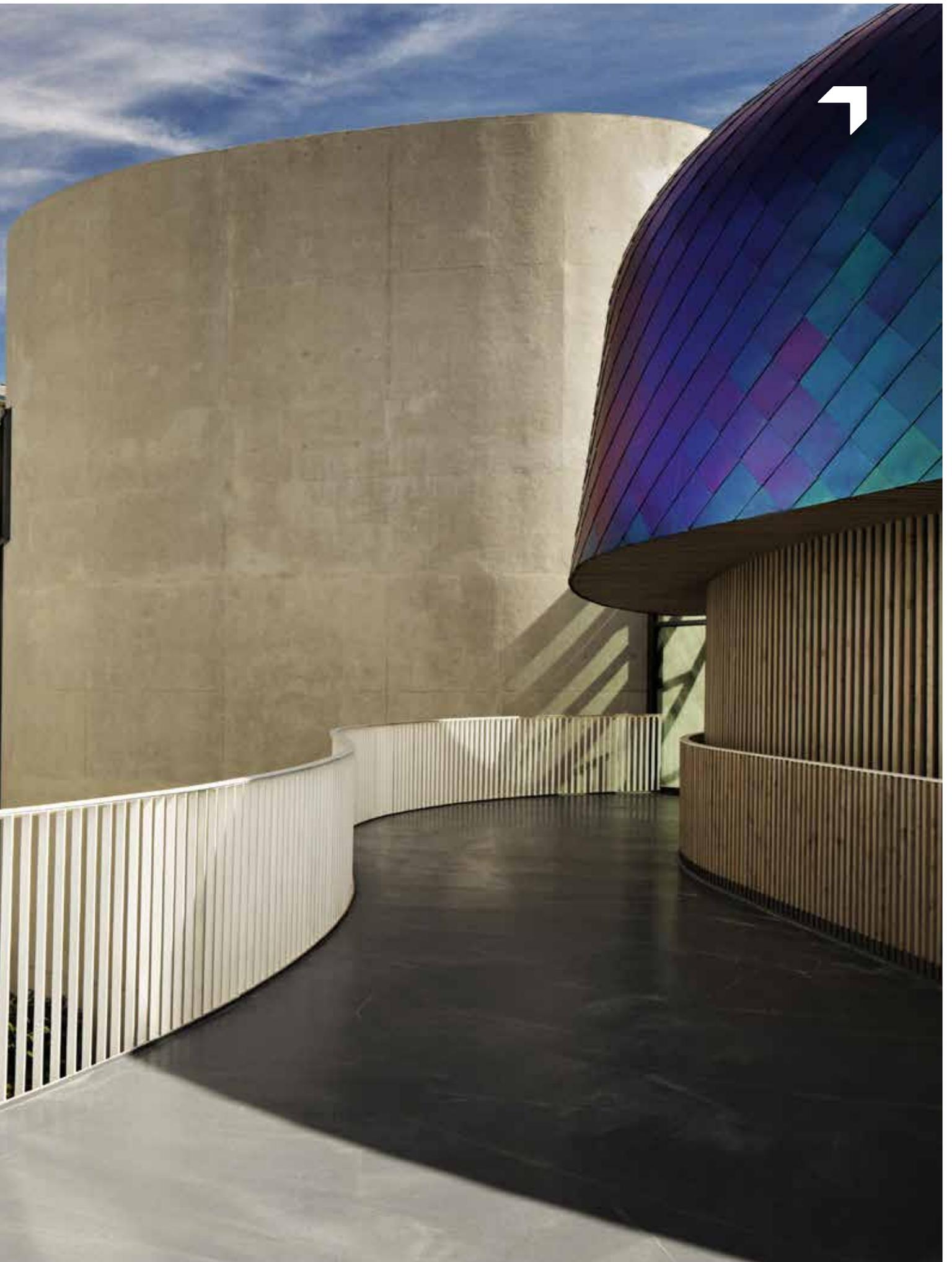
Con las diferentes medidas aplicadas en la tecnología sostenible de este edificio se ha conseguido la optimización del consumo, estas medidas incluyen:

- Incorporación de máquinas de baja potencia sonora para reducir el ruido ambiental.
- Sistema de gestión automático de todas las instalaciones: encendido y apagado por horarios y por detección de presencia en zonas comunes.
- Incorporación de sondas de CO en conductos para garantizar una adecuada ventilación de cada oficina.
- Luminarias de alta eficiencia y con reactancia electrónica.
- Aprovechamiento de la luz natural en la zona perimetral del edificio mediante sensores de luz natural.
- Gestión del agua a través de inodoros con cisterna de doble descarga, aireadores en griferías y limitadores de caudal de agua en duchas.
- Uso de energía renovable fotovoltaica para consumo propio.
- Reutilización de aguas pluviales para el ahorro en la red interna del edificio.



## 8. Relación con la Comunidad





## Compromiso Social

Desde su origen, Grupo Colonial está comprometido con la sociedad y las comunidades donde desarrolla su actividad, de manera que los beneficios obtenidos con su actividad contribuyan al bienestar general y reviertan en una mejora de las ciudades y de sus habitantes.

Como complemento a su actividad principal, el Grupo Colonial está llevando a cabo diversas actividades en colaboración con entidades sin ánimo de lucro que contribuyen a la difusión de la cultura, la integración de colectivos en riesgo de exclusión social y el fomento de los emprendedores. Además, de forma extraordinaria, este año se ha realizado una donación específica a la ONG Banc d'Aliments, con la recaudación de la venta de mobiliario al personal, con ocasión de la rehabilitación de las oficinas de Diagonal 530.

Grupo Colonial también está colaborando con programas educativos, siendo destacable la participación con la Universidad Ramón Llull, con la que mantiene un marco de colaboración y de financiación de la cátedra ETHOS. Dicha cátedra nació en el año 2001 y da soporte a grupos de investigación en materia de

ética aplicada, a la vez que realiza tareas de consultoría a numerosas empresas. Su experiencia en trabajos de investigación científica y académica tiene que ver con las siguientes líneas:

- La ética de las organizaciones.
- La ética de las profesiones.
- La bioética.
- La ética de los medios de comunicación.
- La responsabilidad social corporativa.
- Las estrategias educativas para la divulgación ética.

Por otro lado Colonial ha firmado un Convenio para la participación en el Programa de Becas Corporativas de ESADE. Con este Convenio Colonial tiene la voluntad de implicarse con las instituciones que favorezcan las actividades educativas y de formación, destinando la ayuda económica al programa de Fondos de Becas, que tiene el objetivo de brindar la oportunidad a alumnos con talento pero sin recursos para poder cursar los programas universitarios y MBA.



Momento de la firma del convenio de participación en el programa de becas corporativas de ESADE.

## Acción Social

En 2016 el Área de Negocio de Colonial ha realizado como promotor la campaña solidaria mundial *Giving Tuesday* en un numeroso grupo de inmuebles.

### **Campaña *Giving Tuesday*, un día para dar**

Esta actividad se realizó el 29 de noviembre de 2016, con el objetivo de dar a conocer a la población el movimiento global sin ánimo de lucro que da protagonismo a la solidaridad. Los proyectos y causas sociales a las que se dio soporte con esta iniciativa estaban relacionados con los siguientes ámbitos:

- Educación, infancia y juventud.
- Salud e investigación.
- Derechos humanos.
- Animales y medio ambiente.
- Cooperación internacional.

En total, se consiguieron recaudar 558.617 euros destinados a causas sociales (96 euros por persona), un 38% más que en 2015. También participaron 1.379 donantes de sangre, un 40% más que en 2015. Todo ello fue posible gracias a los más de 5.800 *givers* que participaron en esta actividad solidaria vinculada a 321 proyectos sociales.

La actividad tuvo un gran impacto en las redes sociales, con cerca de 72.000 visitas a la página web de la iniciativa, más de 51.000 usuarios en la web y el hashtag *#GivingTuesday* fue *trending topic* desde las 8:30 de la mañana el día en que se puso en marcha. Multitud de *influencers* se unieron a la causa, cantantes, deportistas, actores y personajes conocidos de nuestro país, y la iniciativa apareció en todos los medios de comunicación (radio, televisión, medios digitales, agencias y prensa escrita), con un valor estimado de 1.456.112 euros.

Adicionalmente, desde hace casi 20 años el Grupo Colonial viene realizando actividades sociales en el Centro Comercial de Pedralbes Centre, en Barcelona, que tienen muy buena acogida por la comunidad. La tipología de actividades que organiza es de índole muy variada, pero todas tienen un denominador común: la creación de valor para la sociedad.

Durante el ejercicio 2016 Colonial ha colaborado en 15 acciones/iniciativas, que se pueden clasificar en:

#### • **Actividades de apoyo a la cultura:**

- Desfile anual de alumnos de la Escuela de Diseño ESDI.
- Concurso internacional de piano Maria Canals.
- Certamen internacional de danza Ciudad de Barcelona.
- Exposición fotográfica del Parque Natural de Collserola, con el fin de sensibilizar a la sociedad contra el cambio climático.

#### • **Acción social:**

- Patinada solidaria en colaboración con La Marató de TV3, Fundación Pere Tarrés, Acción Social Contra el Hambre y Sonrisas de Bombay.
- Campaña Carta a los Reyes Magos en colaboración con la Fundación Soñar Despierto.
- Día Mundial del Autismo.
- Día Internacional contra el Cáncer de Mama, junto con la Asociación Fero.
- Día Mundial contra el Sida.
- Carrera solidaria para la parálisis cerebral, junto con la Fundación Ipsen Pharma y la Federación Catalana de Parálisis Cerebral (FEPCCAT).
- Desfile para la integración.

#### • **Fomento de nuevos emprendedores:**

- Proyecto Rising Stars.
- Colaboración con BCN Activa (Ajuntament de Barcelona).
- 4º Competición Catalana de Miniempresas Fundación Junior Achievement.
- Cesión de un espacio para el stand de Fundación Vicki Bernadet.

### **Campaña Carta a los Reyes Magos**

2016 ha sido el quinto año que se realiza la campaña Carta a los Reyes Magos junto con la Fundación Soñar Despierto. Este año la actividad ha obtenido un premio de la Asociación de Centros Comerciales como la mejor acción de Responsabilidad Social Corporativa realizada en un centro comercial.

### **Premio Capa Héroes del Barrio**

En noviembre de 2016 la dirección del centro comercial ha sido premiada con la Capa Héroes del Barrio que otorga el Instituto Municipal de Personas con Discapacidad (área de derechos sociales del Ajuntament de Barcelona).

El jurado del premio ha destacado que el centro comercial Pedralbes Centre siempre ha dado soporte a todos los proyectos de inclusión social que se le han propuesto.

### **Desfilada para la Integración**

En setiembre de 2016 el centro comercial Pedralbes Centre acogió por cuarta ocasión el Desfile Catwalk-In, integrador e inclusivo, un acto a favor de la visibilidad de modelos profesionales con discapacidad dentro del mundo de la moda y la publicidad.

El objetivo de este acto es mostrar a la sociedad que estos nuevos modelos son capaces de descubrir su talento e integrarse plenamente en el mundo de la moda, y por ello en esta iniciativa desfilan junto con modelos convencionales.

## **Integración Social**

Colonial, cumpliendo con la normativa en vigor, también cumple con la Ley General de Discapacidad. Así mismo, está comprometida con aquellos colectivos en riesgo de exclusión social o con dificultades para la inserción laboral.

Para determinados servicios Colonial contrata centros especiales de trabajo, colaborando socialmente en la integración de estos colectivos más afectados. TRINIJOVE es uno de los ejemplos, un centro de trabajo especial que se dedica a la gestión de la recogida de papel.

Por otro lado Colonial también hace donaciones a la Fundación de Esclerosis Múltiple (FEM), y realiza diferentes actividades sociales con dicha Fundación, además de difundir a través de la Intranet Corporativa otras muchas actividades que realiza la Fundación, entre los empleados de Colonial, para dinamizar su colaboración a nivel individual.

En Francia también se sigue esta política de fomento de la inserción laboral de los colectivos con discapacidad. Por ello, cada año SFL realiza una aportación de 15.000 euros para promover el desarrollo de las actividades de ADAPT. Además, teniendo en cuenta que la plantilla es estable y presenta un bajo volumen de nuevas contrataciones, en 2016 SFL ha donado 6.919 euros a AGEFIPH, una asociación que promueve la integración de trabajadores con discapacidad.

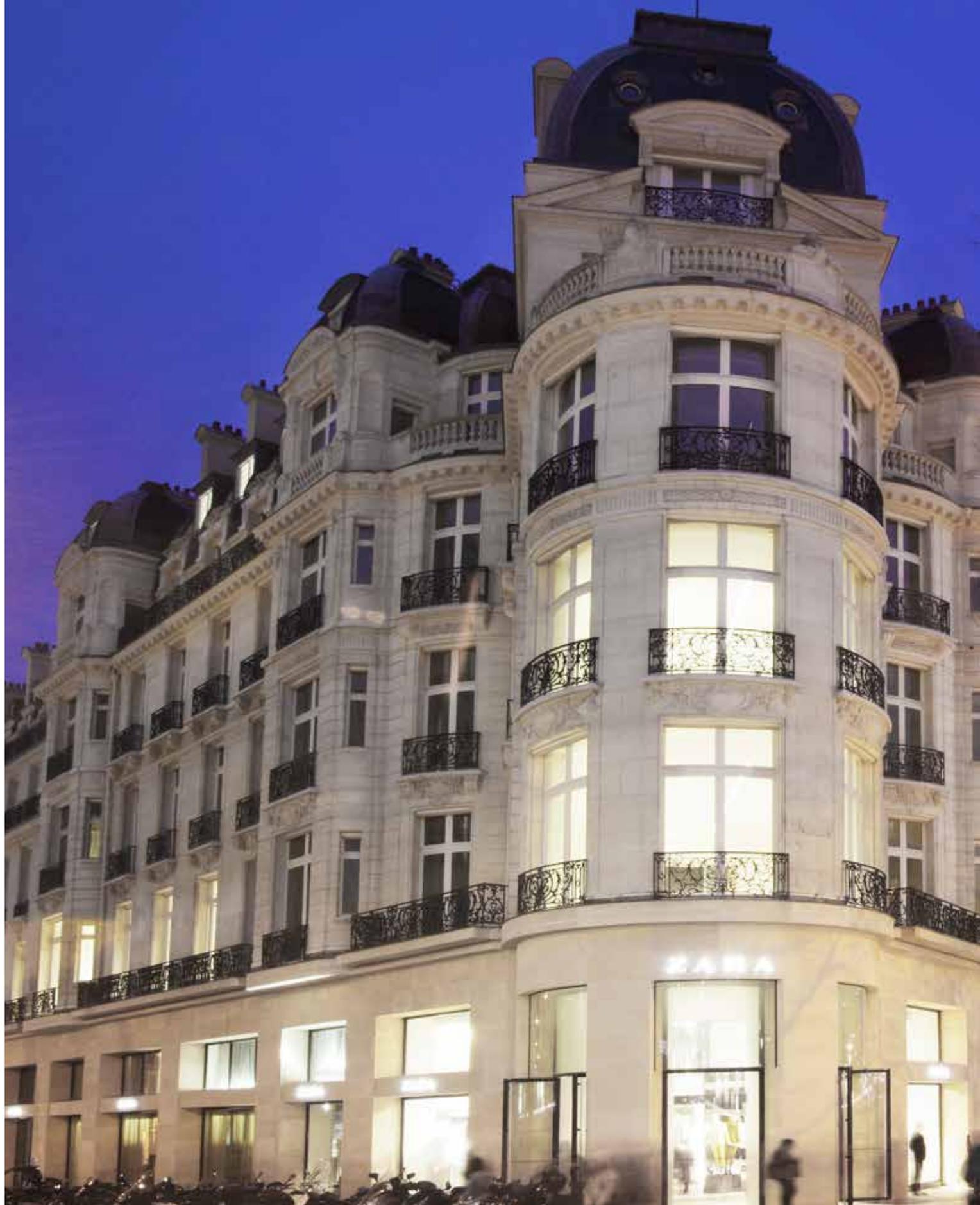
## Accesibilidad

Grupo Colonial tiene el firme compromiso de mejorar la accesibilidad de todos los colectivos a los inmuebles de la Compañía y, por ello, la empresa trabaja en la adaptación de todos los edificios para su uso por personas con distintas discapacidades.

En particular, el objetivo es el lograr dotar al conjunto del *portfolio* de inmuebles con servicios que permitan a las personas con discapacidad moverse e identificar los elementos de las zonas comunes con la mayor autonomía posible, y para ello dota a los edificios con rampas, sirenas de sonido, ascensores con botones en braille, entre otros. De hecho, en Francia, desde el año 2010, todos los proyectos de rehabilitación y grandes reformas que lleva a cabo la Compañía tienen en consideración aspectos relacionados con la accesibilidad al inmueble.



## 9. Sobre la Memoria





La Memoria de Responsabilidad Social Corporativa de Colonial 2016 representa la tercera publicación de la organización en materia de Responsabilidad Social Corporativa.

## Características de la Memoria

### Estándares considerados en la elaboración de la Memoria de RSC 2016

Grupo Colonial ha seguido los principios de elaboración de informes de sostenibilidad de Global Reporting Initiative (en adelante GRI), en su versión G4, y en la Guía Sectorial GRI Construction and Real State, con el fin de presentar aquellos aspectos verdaderamente relevantes para el negocio, que a su vez influyen en la toma de decisiones de los grupos de interés y son claves en la evolución del sector. Además se han considerado las Best Practices en información de sostenibilidad recomendadas por la European Public Real State Association (EPRA).

El proceso de elaboración de memoria ha partido de un análisis de materialidad, con el fin de identificar los asuntos relevantes para el negocio de naturaleza social, económica ambiental y de gobierno corporativo. El objetivo es compartir con los grupos de interés de Grupo Colonial, y con los mercados en general, los progresos alcanzados durante 2016 en aquellos asuntos más relevantes para el negocio y para dichos grupos de interés, y presentar el desempeño de la Compañía en relación con los aspectos con mayor impacto social, económico o ambiental.

Durante el proceso de elaboración de la memoria han sido considerados los principios recogidos por GRI en su Guía. Los cuatro principios establecidos son:

- materialidad
- participación de los grupos de interés
- contexto de sostenibilidad
- exhaustividad

Asimismo, se han seguido los principios relacionados con la calidad del informe exigidos por la Guía G4:

- equilibrio
- comparación
- precisión
- periodicidad
- claridad
- fiabilidad

## Asuntos Materiales

A continuación se presentan los asuntos materiales identificados y su alineación con la guía GRI G4 (general y sectorial) y las Best Practices on Sustainability Reporting de EPRA.

<b>Asuntos Materiales</b>	<b>Grupo Interés</b>	<b>Indicadores GRI G4</b>	<b>EPRA sBPR</b>	<b>Dentro/fuera Organización</b>	<b>Capítulo de la Memoria donde se trata el asunto</b>
1. Ubicación y accesibilidad	Clientes	G4-PR1.		Dentro y Fuera	6. Clientes Satisfechos
2. Eficiencia del servicio de la Compañía	Clientes Sociedad	G4-EC8, G4-EC7, G4-EN29, G4-EN30.		Dentro y Fuera	2. Colonial de un vistazo 8. Relación con la comunidad
3. Comunicación y satisfacción del cliente	Clientes	G4-PR5.		Dentro y Fuera	6. Clientes Satisfechos
4. Certificación y etiquetado	Clientes	G4-EN27, G4-EN7, G4-PR3, G4 CRE8.	EPRA Cert-Tot.	Dentro y Fuera	6. Clientes Satisfechos 8. Relación con la Comunidad
5. Generación de valor	Clientes Sociedad	G4-EC1, G4-EC3.		Dentro y Fuera	2. Colonial de un vistazo
6. Relevancia de las inversiones en RSC (capex/opex)	Clientes Sociedad Accionistas e inversores			Dentro y Fuera	2. Colonial de un vistazo
7. Consumo responsable (energía, materias primas, agua y residuos)	Sociedad Clientes	G4-EN1, G4-EN3, G4-EN4, G4-EN5, G4-EN6, G4-EN7, G4-EN8, G4-EN23, G4-CRE1, G4-CRE2, G4-CRE3.	EPRA Elec-Abs, EPRA Elec-LfL, EPRA DH&C-Abs, EPRA DH&C-LfL, EPRA Fuels-Abs, EPRA Fuels-LfL, EPRA Energy-Int, EPRA Water-Abs, EPRA Water-LfL, EPRA Water-Int, EPRA Waste-Abs.	Dentro	7. Eco-Eficiencia

<b>Asuntos Materiales</b>	<b>Grupo Interés</b>	<b>Indicadores GRI G4</b>	<b>EPRA sBPR</b>	<b>Dentro/fuera Organización</b>	<b>Capítulo de la Memoria donde se trata el asunto</b>
8. Gestión y eficiencia de las emisiones	Sociedad Clientes	G4-EN15, G4-EN16, G4-EN19.	EPRA GHG-Dir-Abs, EPRA GHG-Dir-LfL, EPRA GHG-Indi-Abs, EPRA GHG-Indir-LfL, EPRA GHG-Int.	Dentro	7. Eco-Eficiencia
9. Seguridad y gestión de riesgos ambientales	Sociedad Clientes Proveedores Empleados	G4-CRE8.	EPRA Cert-Tot.	Dentro y Fuera	5. Equipo de Profesionales 7. Eco-Eficiencia
10. Compras y relaciones con proveedores	Proveedores	G4-EC9, G4-EN31, G4-EN32.		Dentro y Fuera	5. Equipo de Profesionales
11. Atracción del talento y formación	Empleados	G4-LA1, G4-LA2, G4-LA3, G4-LA9, G4-LA10, G4-LA11, G4-LA12.		Dentro	5. Equipo de Profesionales
12. Diversidad e igualdad de oportunidades	Empleados	G4-LA1, G4-LA2, G4-LA3, G4-LA4, G4-LA12.		Dentro	5. Equipo de Profesionales
13. Seguridad y Salud	Empleados	G4-LA5, G4-LA6, G6- LA8.		Dentro y Fuera	5. Equipo de Profesionales

<b>Asuntos Materiales</b>	<b>Grupo Interés</b>	<b>Indicadores GRI G4</b>	<b>EPRA sBPR</b>	<b>Dentro/fuera Organización</b>	<b>Capítulo de la Memoria donde se trata el asunto</b>
14. Calidad de Vida	Empleados Clientes	G4-LA12, G4-PR1, G4-PR3, G4-PR5.		Dentro y Fuera	5. Equipo de Profesionales  6. Clientes Satisfechos
15. Gobierno y Transparencia	Sociedad Clientes Empleados Accionistas e inversores	G4-SO3, G4-SO4, G4-SO5.		Dentro	3. Modelo de Gobierno
16. Ética en los negocios	Sociedad Clientes Empleados Accionistas e inversores	G4-SO4, G4-SO5, G4-SO8, G4-EN29.		Dentro	3. Modelo de Gobierno
17. Compromiso con la Comunidad Local	Sociedad	G4-EC7.		Dentro y Fuera	8. Relación con la Comunidad

## Publicaciones Corporativas

El presente Informe forma parte del ejercicio de transparencia llevado a cabo desde el Grupo Colonial y se suma a cinco informes más publicados por la Compañía para comunicar las actividades llevadas a cabo en el ejercicio 2016, en materia de resultados económicos del Grupo y Gobierno Corporativo.

- Informe Anual Grupo Colonial 2016: Ver apartado Información para Accionistas en Inversores  
**<http://www.inmocolonial.com>**
- Informe de Gobierno Corporativo Grupo Colonial 2016:  
**<http://www.inmocolonial.com/>**
- Resultados anuales 2016  
**<http://www.inmocolonial.com/>**
- Résultats Annuels 2016 - SFL:  
**<http://www.fonciere-lyonnaise.com/fr>**
- Memoria RSE SFL:  
**<http://www.fonciere-lyonnaise.com/fr>**

## Metodología de cálculo

Para el cálculo de las emisiones de CO<sub>2</sub> generadas por el Grupo Colonial, se han tomado como referencia la metodología de cálculo y los coeficientes de emisión establecidos por la Comisión Internacional de la Energía, la base de datos de la French Environment & Energy Management Agency, y la European Public Real Estate Association, versión 2.0.

## Puntos de contacto Grupo Colonial

### Inmobiliaria Colonial

Avenida Diagonal, 532, 08006 Barcelona

Tel.: 93 404 79 00.

Website: **[www.inmocolonial.com](http://www.inmocolonial.com)**

Información General:

**[informacio@inmocolonial.com](mailto:informacio@inmocolonial.com)**

Relación Inversores:

**[inversores@inmocolonial.com](mailto:inversores@inmocolonial.com)**

Accionistas:

**[accionistas@inmocolonial.com](mailto:accionistas@inmocolonial.com)**

Patrimonio Alquileres:

**[patrimoni@inmocolonial.com](mailto:patrimoni@inmocolonial.com)**

Recursos Humanos:

**[rrhh@inmocolonial.com](mailto:rrhh@inmocolonial.com)**

### SFL Société Foncière Lyonnaise

42, rue Washington, 75008 París

Tel.: +33 (0)1 42 97 27 00

Fax: +33 (0)1 42 97 27 26

Website: **[www.fonciere-lyonnaise.com](http://www.fonciere-lyonnaise.com)**

Locaparis:

**[www.fonciere-lyonnaise.com](http://www.fonciere-lyonnaise.com)**

AMF:

**[www.amf-france.org](http://www.amf-france.org)**



10. Índice GRI & EPRA BPR'S





## Contenidos básicos generales

<b>Contenidos básicos generales</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
<b>Estrategia y análisis</b>			
G4-1	Declaración del responsable principal de las decisiones de la organización sobre la relevancia de la sostenibilidad para la organización y la estrategia de esta con miras a abordar esta cuestión.	5	Grupo Colonial
G4-2	Descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades.	30-31	Grupo Colonial
<b>Perfil de la organización</b>			
G4-3	Nombre de la organización.	Inmobiliaria Colonial S.A. y Sociedades Dependientes	Grupo Colonial
G4-4	Marcas, productos y servicios más importantes de la organización.	12-21	Grupo Colonial
G4-5	Lugar donde se encuentra la sede la organización	12/104	Grupo Colonial
G4-6	Número de países en los que opera la organización e indicación de aquellos países donde la organización lleva a cabo operaciones significativas o que tienen una relevancia específica para los asuntos de sostenibilidad objeto de la memoria.	12-21	Grupo Colonial
G4-7	Naturaleza del régimen de propiedad y forma jurídica	11	Grupo Colonial
G4-8	Mercados en los que tiene presencia (desglose geográfico, por sectores y tipos de clientes y destinatarios)	12-21	Grupo Colonial
G4-9	Escala de la organización, indicando: número de empleados, número de operaciones, ventas netas, capitalización desglosada en términos de deuda y patrimonio, y cantidad de productos o servicios ofrecidos.	8-10	Grupo Colonial
G4-10	Número de empleados por contrato laboral y sexo; Número de empleados fijos por tipo de contrato y sexo; Tamaño de la plantilla por empleados, trabajadores externos y sexo; Indique si una parte sustancial del trabajo de la organización lo desempeñan trabajadores por cuenta propia, o bien personas que no son empleados ni trabajadores externos; Comunique todo cambio significativo en el número de trabajadores.	45-47	Grupo Colonial
G4-11	Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos.	El 98% de los empleados están cubiertos por convenios colectivos	Grupo Colonial

<b>Contenidos básicos generales</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
G4-12	Describa la cadena de suministro de la organización.	22-23, 56-57	Grupo Colonial
G4-13	Comunique todo cambio significativo que haya tenido lugar durante el periodo objeto de análisis en el tamaño, la estructura, la propiedad accionarial o la cadena de suministro de la organización.	11, 28-30	Grupo Colonial
G4-14	Indique cómo aborda la organización, si procede, el principio de precaución.	5	Grupo Colonial
G4-15	Elabore una lista de las cartas, los principios u otras iniciativas externas de carácter económico, ambiental y social que la organización suscribe o ha adoptado.	8, 39, 86-88	Grupo Colonial
G4-16	Elabore una lista de las asociaciones y las organizaciones de promoción nacional o internacional a las que la organización pertenece y en las cuales: ostente un cargo en el órgano de gobierno, participe en proyectos o comités, realice una aportación de fondos notable, además de las cuotas de membresía obligatorias y considere que ser miembro es una decisión estratégica.	8, 39, 86-88, 94-97	Grupo Colonial
<b>Aspectos materiales y cobertura</b>			
G4-17	Elabore una lista de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes. Señale si alguna de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes no figuran en la memoria.	11-12	Grupo Colonial
G4-18	Describa el proceso que se ha seguido para determinar el contenido de la memoria y la cobertura de cada aspecto. Explique cómo ha aplicado la organización los principios de elaboración de memorias para determinar el contenido de la memoria.	100-104	Grupo Colonial
G4-19	Elabore una lista de los aspectos materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la memoria.	101-103	Grupo Colonial
G4-20	Indique la cobertura de cada aspecto material dentro de la organización.	101-103	Grupo Colonial
G4-21	Indique el límite de cada aspecto material fuera de la organización.	23, 101-103	Grupo Colonial

**Contenidos  
básicos  
generales**

Contenidos básicos generales	Descripción	Página(s)	Alcance
G4-22	Describa las consecuencias de los ajustes de la información de memorias anteriores y sus causas.	Los consumos de combustibles y sus correspondientes intensidades del ejercicio 2015 han sido recalculados y corregidos para hacerlos comparables con el perímetro de los edificios de 2016. Asimismo, se han incluido los consumos de combustible correspondiente a la parte arrendada de Diagonal 530.	Grupo Colonial
G4-23	Señale todo cambio significativo en el alcance y la cobertura de cada aspecto con respecto a las memorias anteriores.	No se han producido cambios significativos en el alcance y cobertura de los aspectos materiales respecto a las memorias de años anteriores.	Grupo Colonial
<b>Participación de los grupos de interés</b>			
G4-24	Elabore una lista de los grupos de interés vinculados a la organización.	24	Grupo Colonial
G4-25	Indique en qué se basa la elección de los grupos de interés con los que se trabaja.	24	Grupo Colonial
G4-26	Describa el enfoque de la organización sobre la participación de los grupos de interés; por ejemplo, la frecuencia con que se colabora con los distintos tipos y grupos de partes interesadas, o señale si la participación de un grupo se realizó específicamente en el proceso de elaboración de la memoria.	24	Grupo Colonial

**Contenidos básicos generales**

	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
G4-27	Señale qué cuestiones y problemas clave han surgido a raíz de la participación de los grupos de interés y describa la evaluación hecha por la organización, entre otros aspectos mediante su memoria. Especifique qué grupos de interés plantearon cada uno de los temas y problemas clave.	3. El Modelo de Gobierno 4. Inversores y Accionistas 5. Equipo de Profesionales 6. Clientes Satisfechos 7. Eco-Eficiencia 8. Relación con la Comunidad	Grupo Colonial

**Perfil de la memoria**

G4-28	Periodo de <i>reporting</i> de la memoria.	Año Natural 2016	Grupo Colonial
G4-29	Fecha de la última memoria.	Año Natural 2015	Grupo Colonial
G4-30	Ciclo de presentación de memorias.	Anual	Grupo Colonial
G4-31	Facilite un punto de contacto para solventar las dudas que puedan surgir sobre el contenido de la memoria.	104	Grupo Colonial
G4-32	Indique qué opción "de conformidad" con la guía ha elegido la organización. Facilite el índice de GRI de la opción elegida y la referencia al informe de verificación externa, si lo hubiere.	De conformidad: <i>Core</i>	Grupo Colonial
G4-33	Describa las políticas y las prácticas vigentes de la organización con respecto a la verificación externa de la memoria, así como la relación entre la organización y los proveedores de la verificación. Señale si el órgano superior de gobierno o la alta dirección han sido partícipes de la solicitud de verificación externa para la memoria de sostenibilidad de la organización.	La memoria de RSC no ha sido verificada	Grupo Colonial

**Gobierno**

G4-34	Describa la estructura de gobierno de la organización, sin olvidar los comités del órgano superior de gobierno. Indique qué comités son responsables de la toma de decisiones sobre cuestiones económicas, ambientales y sociales.	28-30	Grupo Colonial
G4-35	Describa el proceso mediante el cual el órgano de gobierno delega su autoridad a la alta dirección y a determinados empleados en cuestiones de índole económica, ambiental y social.	28-31	Grupo Colonial

<b>Contenidos básicos generales</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
G4-36	Indique si existen en la organización cargos ejecutivos o con responsabilidad en cuestiones económicas, ambientales y sociales, y sus titulares rinden cuentas directamente ante el órgano superior de gobierno.	28-31	Grupo Colonial
G4-37	Describa los procesos de consulta entre los grupos de interés y el órgano superior de gobierno con respecto a cuestiones económicas, ambientales y sociales. Si se delega dicha consulta, señale a quién y describa los procesos de intercambio de información con el órgano superior de gobierno.	24, 34	Grupo Colonial
G4-38	Describa la composición del órgano superior de gobierno y de sus comités, incluyendo ejecutivos y no ejecutivos, independencia, antigüedad en el ejercicio en el órgano de gobierno, número de puestos y actividades significativos, y naturaleza de tales actividades, sexo, miembros de grupos sociales con representación insuficiente, competencias relacionadas con los efectos económicos, ambientales y sociales, y representación de grupos de interés.	28-30 – Apartados C.1.2 y C.1.3 del IAGC 2016	Grupo Colonial
G4-39	Indique si la persona que preside el órgano superior de gobierno ocupa también un puesto ejecutivo. De ser así, describa sus funciones ejecutivas y las razones de esta disposición.	– Apartado C del IAGC 2016	Colonial
G4-40	Describa los procesos de nombramiento y selección del órgano superior de gobierno y sus comités, así como los criterios en los que se basa el nombramiento y la selección de los miembros del primero.	– Apartado C del IAGC 2016	Colonial
G4-41	Describa los procesos mediante los cuales el órgano superior de gobierno previene y gestiona posibles conflictos de intereses. Indique si los conflictos de intereses se comunican a las partes interesadas.	– Apartado D.6 del IAGC 2016	Colonial
G4-42	Describa las funciones del órgano superior de gobierno y de la alta dirección en el desarrollo, la aprobación y la actualización del propósito, los valores o las declaraciones de misión, las estrategias, las políticas y los objetivos relativos a los impactos económicos, ambientales y sociales de la organización	– Apartado C del IAGC 2016	Colonial
G4-43	Señale qué medidas se han tomado para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del órgano superior de gobierno con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales.	– Apartado G del IAGC 2016	Colonial

<b>Contenidos básicos generales</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
G4-44	<p>A. Describa los procesos de evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con el gobierno de los asuntos económicos, ambientales y sociales. Indique si la evaluación es independiente y con qué frecuencia se lleva a cabo. Indique si se trata de una autoevaluación</p> <p>B. Describa las medidas adoptadas como consecuencia de la evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con la dirección de los asuntos económicos, ambientales y sociales; entre otros aspectos, indique como mínimo si ha habido cambios en los miembros o en las prácticas organizativas</p>	– Apartado C.1.20 del IAGC 2016	Colonial
G4-45	<p>Describa la función del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social. Señale también cuál es el papel del órgano superior de gobierno en la aplicación de los procesos de diligencia debida. Indique si se efectúan consultas a los grupos de interés para utilizar en el trabajo del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.</p>	30, 31 – Apartados C y E del IAGC 2016	Grupo Colonial
G4-46	<p>Describa la función del órgano superior de gobierno en el análisis de la eficacia de los procesos de gestión del riesgo de la organización en lo referente a los asuntos económicos, ambientales y sociales.</p>	30, 31 – Apartados C y E del IAGC 2016	Colonial
G4-47	<p>Indique con qué frecuencia analiza el órgano superior de gobierno los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.</p>	30, 31 – Apartados C y E del IAGC 2016	Colonial
G4-48	<p>Indique cuál es el comité o el cargo de mayor importancia que revisa y aprueba la memoria de sostenibilidad de la organización y se asegura de que todos los aspectos materiales queden reflejados.</p>	Consejo de Administración	Grupo Colonial
G4-49	<p>Describa el proceso para transmitir las preocupaciones importantes al órgano superior de gobierno.</p>	– Apartado C del IAGC 2016	Colonial
G4-50	<p>Señale la naturaleza y el número de preocupaciones importantes que se transmitieron al órgano superior de gobierno; describa asimismo los mecanismos que se emplearon para abordarlas y evaluarlas</p>	– Apartado C del IAGC 2016	Colonial

**Contenidos básicos generales**

<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
G4-51 a. Describa las políticas de remuneración para el órgano superior de gobierno y la alta dirección.  b. Relaciones los criterios relativos al desempeño que afectan a la política retributiva con los objetivos económicos, ambientales y sociales del órgano superior de gobierno y la alta dirección.	– Apartado C del IAGC 2016	Colonial
G4-52 Describa los procesos mediante los cuales se determina la remuneración. Indique si se recurre a consultores para determinar la remuneración y si estos son independientes de la dirección. Señale cualquier otro tipo de relación que dichos consultores en materia de retribución puedan tener con la organización.	Informe Anual de Retribuciones	Grupo Colonial
G4-53 Explique cómo se solicita y se tiene en cuenta la opinión de los grupos de interés en lo que respecta a la retribución, incluyendo, si procede, los resultados de las votaciones sobre políticas y propuestas relacionadas con esta cuestión.	– Apartado C del IAGC 2016	Colonial
G4-54 Calcule la relación entre la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización en cada país donde se lleven a cabo operaciones significativas con la retribución total anual media de toda la plantilla (sin contar a la persona mejor pagada) del país correspondiente.	No se dispone de procesos para el reporte de esta información.	Grupo Colonial
G4-55 Calcule la relación entre el incremento porcentual de la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización en cada país donde se lleven a cabo operaciones significativas con el incremento porcentual de la retribución total anual media de toda la plantilla (sin contar a la persona mejor pagada) del país correspondiente.	No se dispone de procesos para el reporte de esta información.	Grupo Colonial

**Ética e integridad**

G4-56 Describa los valores, los principios, los estándares y las normas de la organización, tales como códigos de conducta o códigos éticos.	24, 32-33	Grupo Colonial
G4-57 Describa los mecanismos internos y externos de asesoramiento en pro de una conducta ética y lícita, y para consultar los asuntos relacionados con la integridad de la organización, tales como líneas telefónicas de ayuda o asesoramiento.	– No material	
G4-58 Describa los mecanismos internos y externos de denuncia de conductas poco éticas o ilícitas y de asuntos relativos a la integridad de la organización, tales como la notificación escalonada a los mandos directivos, los mecanismos de denuncia de irregularidades o las líneas telefónicas de ayuda.	34	Colonial

## Contenidos básicos específicos

### Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance	
<b>CATEGORIA - ECONÓMICO</b>				
<b>Desempeño económico</b>				
Generación de valor para el accionista	Enfoque de Gestión	9-10, 38-39 – Informe Anual Colonial 2016	Grupo Colonial	
	G4-EC1	Valor económico directo generado y distribuido.	9-10, 38-39 Grupo Colonial	
	G4-EC2	Consecuencias financieras y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización debido al cambio climático.	No se dispone de información	
	G4-EC3	Límite de las obligaciones de la organización debidas a programas de prestaciones sociales.	53-54 – Apartado C del IAGC 2016	Grupo Colonial
	G4-EC4	Ayudas económicas otorgadas por entes del gobierno	No se han recibido ayudas significativas de esta naturaleza	
<b>Presencia en el mercado</b>				
	G4-EC5	Relación entre el salario inicial desglosado por sexo y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas	No Material	
	G4-EC6	Porcentaje de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas	No Material	

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance	
<b>Impactos económicos indirectos</b>				
Eficiencia del servicio de la Compañía y Compromiso con la Comunidad Local	Enfoque de Gestión	94-97 – Informe Anual Colonial 2016	Grupo Colonial	
	G4-EC7	Desarrollo e impacto de la inversión en infraestructuras y los tipos de servicios	76-77, 89-90	Grupo Colonial
	G4-EC8	Impactos económicos indirectos significativos y alcance de los mismos.	94-97 – Informe Anual Colonial 2016	Grupo Colonial
<b>Prácticas de compras y aprovisionamiento</b>				
Compras y relaciones con proveedores	Enfoque de Gestión	56-57	Grupo Colonial	
	G4-EC9	Porcentaje del gasto en lugares con operaciones significativas que corresponde a proveedores locales.	56	Grupo Colonial
<b>CATEGORIA - MEDIO AMBIENTE</b>				
<b>Materiales</b>				
Consumo responsable (energía, materias primas, agua y residuos)	Enfoque de Gestión	71-77, 83-84	Grupo Colonial	
	G4-EN1	Materiales por peso o volumen.	83	Grupo Colonial
	G4-EN2	Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales reciclados.	83-84	Grupo Colonial

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

	<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
<b>Energía</b>				
Consumo responsable (energía, materias primas, agua y residuos), y Certificación y etiquetado	Enfoque de Gestión		71-77, 78-82	Grupo Colonial
	G4-EN3	Consumo energético interno.	80	Oficinas Propias Grupo Colonial
	EPRA - Elec-Abs	Consumo total de energía.	80-81	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos
	EPRA - Elec-LfL	<i>Like-for-Like</i> del consumo de energía.	80-81	Inmuebles considerados en <i>Like-for-Like</i> Sostenible
	EPRA - DH&C-Abs	Total de consumo de calefacción y refrigeración.	80-81	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos
	EPRA - DH&C-LfL	<i>Like-for-Like</i> del consumo de calefacción y refrigeración.	80-81	Inmuebles considerados en <i>Like-for-Like</i> Sostenible
	EPRA - Fuels-Abs	Consumo total de combustible.	80-81	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos
	EPRA - Fuels-LfL	<i>Like-for-like</i> del consumo total de combustible.	80-81	Inmuebles considerados en <i>Like-for-Like</i> Sostenible
	G4-EN4	Consumo energético externo.	81	Oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos
	G4-EN5	Intensidad energética.	80-81	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos e inmuebles considerados en <i>Like-for-Like</i>

**Aspectos  
materiales  
identificados  
en la matriz  
de materialidad**

	<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
	G4-EN6	Reducción del consumo energético.	78-82	Grupo Colonial
	G4-EN7	Reducciones de los requisitos energéticos de los productos y servicios.	78-82	Grupo Colonial
	CRE1 / EPRA - Energy-Int	Intensidad Energética de los edificios.	80-81	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos

**Agua**

Consumo responsable (energía, materias primas, agua y residuos)	Enfoque de Gestión		71-77, 85	Grupo Colonial
	G4-EN8 / EPRA - Water-Abs	Captación total de agua según la fuente.	85	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos
	EPRA - Water-LfL	<i>Like-for-Like</i> del consumo de agua.	85	Inmuebles considerados en <i>Like-for-Like</i> Sostenible
	CRE2 / EPRA - Water-Int	Intensidad del agua de los edificios.	85	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos
	G4-EN9	Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de agua.	No material	
	G4-EN10	Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada.	La Compañía dispone en algunos de sus edificios de sistemas de reciclaje y depuración de agua en el propio edificio – no significativo y no material	Grupo Colonial

**Aspectos  
materiales  
identificados  
en la matriz  
de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance
<b>Biodiversidad</b>			
G4-EN11	Instalaciones operativas propias, arrendadas, gestionadas que sean adyacentes, contengan o estén ubicadas en áreas protegidas y áreas no protegidas de gran valor para la biodiversidad.	No material	
G4-EN12	Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad de áreas protegidas o áreas de alto valor en términos de diversidad biológica no protegidas que se derivan de las actividades, los productos y los servicios.	No material	
G4-EN13	Hábitats protegidos o restaurados.	No material	
G4-EN14	Número de especies incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentran en áreas afectadas por las operaciones, según el nivel de peligro de extinción de la especie.	No material	

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance	
<b>Emisiones</b>				
Gestión y eficiencia de las emisiones, y Consumo responsable (energía, materias primas, agua y residuos)	Enfoque de Gestión	71-82	Grupo Colonial	
	G4-EN15 / EPRA - GHG-Dir-Abs	Emisiones directas de gases de efecto invernadero (Alcance 1).	80-81	Oficinas propias en las que se dispone de control de gestión de consumos
	EPRA - GHG-Dir-LfL	<i>Like-for-Like</i> de las emisiones directas de gases de efecto invernadero.	80-81	Inmuebles considerados en <i>Like-for-Like</i> Sostenible
	G4-EN16 / EPRA - GHG-Indir-Abs	Emisiones indirectas de gases de efecto invernadero al generar energía (Alcance 2).	80-81	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos
	CRE3 / EPRA - GHG-Indir-LfL/EPRA - GHG-Int	<i>Like-for-Like</i> de las emisiones indirectas de gases de efecto invernadero.	80-81	Inmuebles considerados en <i>Like-for-Like</i> Sostenible
	G4-EN17	Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero (Alcance 3).	Actualmente el Grupo no monitoriza las emisiones de alcance 3	Grupo Colonial
	G4-EN18	Intensidad de las emisiones de gases de efecto invernadero.	80-81	Oficinas propias y oficinas arrendadas en las que se dispone de control de gestión de consumos
	G4-EN19	Reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero.	80-81	Grupo Colonial
	G4-EN20	Emisiones de sustancias que agotan el ozono.	No material	
G4-EN21	NOX, SOX, y otras emisiones atmosféricas significativas.	No material		

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

	<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
<b>Efluentes y residuos</b>				
Consumo responsable (energía, materias primas, agua y residuos)	Enfoque de Gestión		71-77, 84	Grupo Colonial
	G4-EN22	Vertimiento total de aguas, según su naturaleza y destino.	No material	
	G4-EN23/ EPRA Waste-Abs	Residuos por tipología.	84	Oficinas propias en las que se dispone de control de gestión de consumos
	EPRA Waste-LfL	<i>Like-for-Like</i> de las distintas tipologías de residuos.	84	Inmuebles considerados en <i>Like-for-Like</i> Sostenible
	G4-EN24	Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos.	No material	
	G4-EN25	Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos en virtud de los anexos I, II, III Y VIII del Convenio de Basilea2 y porcentaje de residuos transportados internacionalmente.	No material	
	G4-EN26	Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de los masas de agua y los hábitats relacionados afectados significativamente por vertidos y escorrentía procedentes de la organización.	No material	

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance	
<b>Productos y servicios</b>				
Certificación y etiquetado	Enfoque de Gestión	86-88	Grupo Colonial	
	G4-EN27	Mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios.	86-88	Grupo Colonial
	G4-EN28	Porcentaje de productos vendidos, y sus materiales de embalaje, que se recuperan al final de su vida útil, desglosado por categoría.	No material	
<b>Cumplimiento regulatorio</b>				
Eficiencia del servicio de la Compañía, Gestión y eficiencia de las emisiones y Ética en los negocios	Enfoque de Gestión	7. Eco-Eficiencia	Grupo Colonial	
	G4-EN29	Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y la normativa ambiental.	No se han recibido multas o sanciones significativas	
<b>Transporte</b>				
Eficiencia del servicio de la Compañía, Gestión y eficiencia de las emisiones	Enfoque de Gestión	7. Eco-Eficiencia	Grupo Colonial	
	G4-EN30	Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal.	No se dispone de información en relación con los desplazamientos de personal	

**Aspectos  
materiales  
identificados  
en la matriz  
de materialidad**

	<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
<b>Evaluación medioambiental de los proveedores</b>				
Compras y relaciones con proveedores	Enfoque de Gestión		56-57	Grupo Colonial
	G4-EN31	Desglose de los gastos e inversiones para la protección del medio ambiente.	Informe Anual (Cuentas Anuales)	Grupo Colonial
	G4-EN32	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales.	No se dispone de información	
	G4-EN33	Impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas al respecto.	No se dispone de información	
	G4-EN34	Número de reclamaciones ambientales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación.	No se han recibido reclamaciones en esta materia.	

**Aspectos  
materiales  
identificados  
en la matriz  
de materialidad**

<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>	
<b>CATEGORÍA - SOCIAL</b>				
<b>SUBCATEGORÍA - PRÁCTICAS LABORALES Y TRABAJO DIGNO</b>				
<b>Empleo</b>				
Atracción del talento y formación, Diversidad e igualdad de oportunidades	Enfoque de Gestión	5. Equipo de Profesionales	Grupo Colonial	
	G4-LA1	Número total y tasa de contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo etario, sexo y región.	45-47	Grupo Colonial
	G4-LA2	Prestaciones sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por ubicaciones significativas de actividad.	53-54	Grupo Colonial
	G4-LA3	Niveles de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo.	La totalidad de los empleados se han reincorporado al trabajo tras la baja por maternidad o paternidad	Grupo Colonial
<b>Relaciones entre los trabajadores y la dirección</b>				
Diversidad e igualdad de oportunidades	Enfoque de Gestión	51, 55	Grupo Colonial	
	G4-LA4	Plazos mínimos de preaviso de cambios operativos y posible inclusión de estos en los convenios colectivos.	51, 55	Grupo Colonial

**Aspectos  
materiales  
identificados  
en la matriz  
de materialidad**

	<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
<b>Salud y seguridad en el trabajo</b>				
Seguridad y Salud	Enfoque de Gestión		51-53	Grupo Colonial
	G4-LA5	Porcentaje de trabajadores que está representado en comités formales de seguridad y salud conjuntos para dirección y empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de seguridad y salud laboral.	51-53	Grupo Colonial
	G4-LA6	Tipo y tasa de lesiones, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo.	52	Grupo Colonial
	G4-LA7	Trabajadores cuya profesión tiene una incidencia o un riesgo elevados de enfermedad.	No se han identificado riesgos elevados de enfermedad	
	G4-LA8	Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicatos.	51-53	Grupo Colonial

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance	
<b>Formación y capacitación</b>				
Atracción del talento y formación	Enfoque de Gestión	48-50	Grupo Colonial	
	G4-LA9	Promedio de horas de capacitación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral.	48-50	Grupo Colonial
	G4-LA10	Programas de gestión de habilidades y formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores y les ayudan a gestionar el final de sus carreras profesionales.	48-50	Grupo Colonial
	G4-LA11	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional, desglosado por sexo y por categoría profesional.	68 trabajadores de la plantilla de SFL han recibido evaluaciones de desempeño y desarrollo profesional (equivalente al casi 40% de la plantilla)	SFL
<b>Diversidad e igualdad de oportunidades</b>				
Atracción del talento y formación, Calidad de vida, Diversidad e igualdad de oportunidades	Enfoque de Gestión	44-51	Grupo Colonial	
	G4-LA12	Composición de los órganos de gobierno y desglose de la plantilla por categoría profesional y sexo, edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad.	44-51	Grupo Colonial
<b>Igualdad de retribución entre mujeres y hombres</b>				
Atracción del talento y formación, Calidad de vida, Diversidad e igualdad de oportunidades	Enfoque de Gestión	51,53	Grupo Colonial	
	G4-LA13	Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por ubicaciones significativas de actividad.	No se dispone de información	

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance
<b>Evaluación de las prácticas laborales de los proveedores</b>			
G4-LA14	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a las prácticas laborales.	No material	
G4-LA15	Impactos significativos, reales y potenciales, de las prácticas laborales en la cadena de suministro, y medidas al respecto.	No material	

**Mecanismos de reclamación sobre las prácticas laborales**

G4-LA16	Número de reclamaciones sobre prácticas laborales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación.	No se han recibido reclamaciones en esta materia.	
---------	---	---	--

**SUBCATEGORÍA - DERECHOS HUMANOS**

**Inversión**

Enfoque de Gestión			
G4-HR1	Número y porcentaje de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos.	No material	
G4-HR2	Horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluido el porcentaje de empleados capacitados.	No material	

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance
<b>No discriminación</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-HR3	Número de casos de discriminación y medidas correctivas adoptadas.	No material	
<b>Libertad de asociación y negociación colectiva</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-HR4	Identificación de centros y proveedores en los que la libertad de asociación y el derecho de acogerse a convenios colectivos pueden infringirse o estar amenazados, y medidas adoptadas para defender estos derechos.	No material	
<b>Trabajo infantil</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-HR5	Identificación de centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a la abolición de la explotación infantil.	No material	
<b>Trabajo forzoso</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-HR6	Centros y proveedores significativos con un riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzoso, y medidas adoptadas para contribuir a la eliminación de todas las formas de trabajo forzoso.	No material	

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance
<b>Medidas de seguridad</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-HR7	Porcentaje del personal de seguridad que ha recibido capacitación sobre las políticas o los procedimientos de la organización en materia de derechos humanos relevantes para las operaciones.	No material	
<b>Derechos de población indígena</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-HR8	Número de casos de violación de los derechos de los pueblos indígenas y medidas adoptadas.	No material	
<b>Evaluación</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-HR9	Número y porcentaje de centros que han sido objeto de exámenes o evaluaciones de impactos en materia de derechos humanos.	No material	
<b>Evaluación de los proveedores en materia de derechos humanos</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-HR10	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a los derechos humanos.	No material	
G4-HR11	Impactos negativos significativos en materia de derechos humanos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas adoptadas.	No material	

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance	
<b>Mecanismos de reclamación en materia de derechos humanos</b>				
	Enfoque de Gestión			
G4-HR12	Número de reclamaciones sobre derechos humanos que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación.	No material		
<b>SUBCATEGORÍA - SOCIEDAD</b>				
<b>Comunidades locales</b>				
	Enfoque de Gestión			
G4-SO1	Porcentaje de centros donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de la comunidad local.	No material		
G4-SO2	Centros de operaciones con impactos negativos significativos, reales o potenciales, sobre las comunidades locales.	No material		
<b>Lucha contra la corrupción</b>				
Gobierno y Transparencia, y Ética en los negocios	Enfoque de Gestión	30-34	Grupo Colonial	
	G4-SO3	Número y porcentaje de centros en los que se han evaluado los riesgos relacionados con la corrupción y riesgos significativos detectados.	30-31, 34	Grupo Colonial
	G4-SO4	Políticas y procedimientos de comunicación y capacitación sobre la lucha contra la corrupción.	30-34	Grupo Colonial
	G4-SO5	Casos confirmados de corrupción y medidas adoptadas.	No se han identificado casos de corrupción	Grupo Colonial

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

	<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
<b>Política pública</b>				
	Enfoque de Gestión			
	G4-SO6	Valor de las contribuciones políticas, por país y destinatario.	No material	
<b>Prácticas de competencia desleal</b>				
	Enfoque de Gestión			
	G4-SO7	Número de procedimientos legales por causas relacionadas con prácticas monopolísticas y contra la libre competencia, y sus resultados.	No material	
<b>Cumplimiento</b>				
Ética en los negocios	Enfoque de Gestión		32-33	Grupo Colonial
	G4-SO8	Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y la normativa.	No se han recibido sanciones significativas de dicha naturaleza	Grupo Colonial
<b>Evaluación de la repercusión social de los proveedores</b>				
	Enfoque de Gestión			
	G4-SO9	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relacionados con la repercusión social.	No material	
	G4-SO10	Impactos sociales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas adoptadas.	No material	

**Aspectos  
materiales  
identificados  
en la matriz  
de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance
<b>Mecanismos de reclamación por impacto social</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-SO11	Número de reclamaciones sobre impactos sociales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación.	No material	

**SUBCATEGORÍA - RESPONSABILIDAD SOBRE PRODUCTOS**

**Salud y seguridad de los clientes**

Ubicación y accesibilidad, Calidad de vida	Enfoque de Gestión		61 - 66	Grupo Colonial
	G4-PR1	Porcentaje de categorías de productos y servicios significativos cuyos impactos en materia de salud y seguridad se han evaluado para promover mejoras.	61 - 66	Grupo Colonial
	G4-PR2	Número de incidentes derivados del incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad durante su ciclo de vida, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	No se han dado incidentes de esta naturaleza.	

**Aspectos  
materiales  
identificados  
en la matriz  
de materialidad**

	<b>Indicador</b>	<b>Descripción</b>	<b>Página(s)</b>	<b>Alcance</b>
<b>Etiquetado de productos y servicios</b>				
Comunicación y satisfacción del cliente, Certificación y etiquetado, Calidad de vida y Seguridad y gestión de riesgos ambientales	Enfoque de Gestión		61-66	Grupo Colonial
	G4-PR3	Tipos de información sobre los productos y servicios que son requeridos por los procedimientos de la organización de la información y el etiquetado de productos y servicios, y porcentaje de productos y servicios significativos sujetos a tales requerimientos informativos.	No material	
	G4-PR4	Número de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	No se han dado incidentes de esta naturaleza.	
	G4-PR5	Resultado de las encuestas de satisfacción de los clientes.	61-66	Grupo Colonial
	CRE8 / Cert-Tot	Tipo y número de esquemas de certificación de sostenibilidad, de clasificación y etiquetado de los de nueva construcción, la gestión y la ocupación.	61-66	Grupo Colonial

**Aspectos materiales identificados en la matriz de materialidad**

Indicador	Descripción	Página(s)	Alcance
<b>Comunicaciones de mercadotecnia</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-PR6	Venta de productos prohibidos o en litigio.	No material	
G4-PR7	Número de casos de incumplimiento de las normativas y los códigos voluntarios relativos a las comunicaciones de mercadotecnia, entre otras la publicidad, la promoción y el patrocinio, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	No material	
<b>Privacidad de los clientes</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-PR8	Número de reclamaciones fundamentadas sobre la violación de la privacidad y la fuga de datos de los clientes.	No material	
<b>Cumplimiento regulatorio</b>			
	Enfoque de Gestión		
G4-PR9	Valor monetario de las multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa en relación con el suministro y el uso de productos y servicios.	No material	







**Colonial**



Av. Diagonal, 532  
08006 Barcelona  
Tel. +34 93 404 79 00

P.º de la Castellana, 52  
28046 Madrid  
Tel. +34 91 782 08 80

[inmocolonial.com](http://inmocolonial.com)